



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เรื่อง ประกวดราคาซื้ออุปกรณ์ในการเรียน Active Learning จำนวน ๒ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้ออุปกรณ์ในการเรียน Active Learning จำนวน ๒ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๓๗๘,๖๑๐.๐๐ บาท (สองล้านสามแสนเจ็ดหมื่นแปดพันหกร้อยสิบบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

อุปกรณ์ในการเรียน Active Learning จำนวน ๒ รายการ	จำนวน	๑	โครงการ
--	-------	---	---------

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้ขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้ผลิต โดยตรง หรือตัวแทนจำหน่ายที่แต่งตั้งในประเทศไทย เครื่องควบคุมการทำงานของไมโครโฟน, เครื่องควบคุมสัญญาณเสียง, อุปกรณ์บอร์ดอัจฉริยะ Smart Board ที่ระบุชื่องานโครงการ เลขที่เอกสาร มาเสนอเป็นหลักฐานในวันยื่น เอกสาร

๑๒. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องจัดทำแบบติดตั้งอุปกรณ์การเชื่อมต่อเครื่องควบคุมการทำงานของ ไมโครโฟนและเครื่องควบคุมสัญญาณเสียงที่เสนอแต่ละตำแหน่งที่ติดตั้งในอาคารวิทยาคาร ๑ (สามเสน) และอาคาร วิทยาคาร ๓ (ระนอง ๒) มาแสดงเป็นหลักฐานในวันยื่นเอกสาร

๑๓. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติทุกข้อระหว่างรายละเอียดของพัสดุ กับคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์โดยทำหมายเลขกำกับใน Spec sheet ให้ตรงกับตารางเปรียบเทียบ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๘๐๐.๐๐ บาท ผ่านทาง ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจาก ชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://dps.wu.ac.th> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๕๖๗-๓๗๗๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ดร.จรัญ บุญกาญจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ปฏิบัติหน้าที่แทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ศ/ต./๒๕๖๕

การซื้ออุปกรณ์ในการเรียน Active Learning จำนวน ๒ รายการ

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "มหาวิทยาลัยฯ" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

อุปกรณ์ในการเรียน Active Learning	จำนวน	๑	โครงการ
จำนวน ๒ รายการ			

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาซื้อขายทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยฯ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้ผลิตโดยตรง หรือตัวแทนจำหน่ายที่แต่งตั้งในประเทศไทย เครื่องควบคุมการทำงานของไมโครโฟน, เครื่องควบคุมสัญญาณเสียง, อุปกรณ์บอร์ดอัจฉริยะ Smart Board ที่ระบุชื่องานโครงการ เลขที่เอกสาร มาเสนอเป็นหลักฐานในวันยื่นเอกสาร

๒.๑๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องจัดทำแบบติดตั้งอุปกรณ์การเชื่อมต่อเครื่องควบคุมการทำงานของไมโครโฟนและเครื่องควบคุมสัญญาณเสียงที่เสนอแต่ละตำแหน่งที่ติดตั้งในอาคารวิทยาคาร 1 (สามเสน) และอาคารวิทยาคาร 3 (ระนอง 2) มาแสดงเป็นหลักฐานในวันยื่นเอกสาร

๒.๑๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติทุกข้อระหว่างรายละเอียดของพัสดุกับคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์โดยทำหมายเลขกำกับใน Spec sheet ให้ตรงกับตารางเปรียบเทียบ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง

ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ วิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์นานาชาติ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ กรุงเทพมหานคร อาคารวิทยาคาร ๑ (สามเสน) และอาคารวิทยาคาร ๓ (ระนอง ๒) แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มหาวิทยาลัยฯ ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ อุปกรณ์ในการเรียน Active Learning จำนวน ๒ รายการ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ มหาวิทยาลัยฯ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้

ทั้งงาน เว้นแต่ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความตกลงและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ มหาวิทยาลัยฯ

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ และความต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของมหาวิทยาลัยฯ

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอดีขึ้นข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ มหาวิทยาลัยฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ มหาวิทยาลัยฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยฯ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นที่แข็งแรงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยฯ

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา มหาวิทยาลัยฯ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อมหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือมหาวิทยาลัยฯ เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับมหาวิทยาลัยฯ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้มหาวิทยาลัยฯ ยึดถือไว้ ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยฯ จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัยฯ ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ มหาวิทยาลัยฯ ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยฯ ได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยฯ ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้น

ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
คมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์
ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า
ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ
เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่
มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ
ส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็น
หนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยฯ จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้
ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะ
พิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อ
ตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัยฯ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มี
สิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ มหาวิทยาลัยฯ อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะ
เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยฯ ไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยฯ ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่
เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี
ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน
กับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยฯ หรือ
กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก
ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

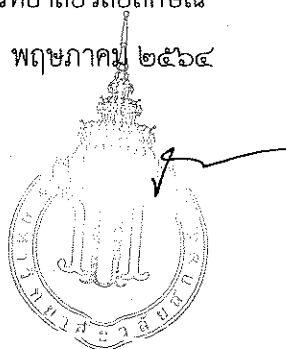
๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัยฯ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัยฯ ไว้ชั่วคราว

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔



แบบร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
การซื้อพัสดุโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (วงเงิน 500,000 บาท)

ประจำปีงบประมาณ 2564

1. ชื่อรายการพัสดุ อุปกรณ์ในการเรียน Active Learning จำนวน 2 รายการ
2. วงเงินงบประมาณ 2,379,050.00 บาท (สองล้านสามแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าสิบบาทถ้วน)
3. ราคากลาง 2,378,610.00 บาท (สองล้านสามแสนเจ็ดหมื่นแปดพันหกร้อยสิบบาทถ้วน)
4. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ เพื่อรองรับการเรียนการสอนแบบ active learning. รายวิชาบรรยายใน
ห้องเรียน ในระดับปริญญาตรี และหลังปริญญา เป็นระบบที่ใช้นวัตกรรมด้านเทคโนโลยีการศึกษา ร่วมกับการ
จัดเรียนการสอนแบบ active learning เพื่อเน้นการมีปฏิสัมพันธ์ทางการเรียนร่วมกัน ร่วมกับการใช้
เทคโนโลยีที่หลากหลาย เพื่อให้การเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ
5. สถานที่ส่งมอบ/สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์นานาชาติ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
กรุงเทพมหานคร อาคารวิทยาคาร. 1 (สามเสน) และอาคารวิทยาคาร. 3 (ระนอง. 2) แขวงพญาไท เขตพญาไท
กรุงเทพมหานคร
6. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา
 - 6.1. มีความสามารถตามกฎหมาย
 - 6.2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - 6.3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 - 6.4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่
ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
 - 6.5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้ จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
 - 6.6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
 - 6.7. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
 - 6.8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน
ราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
 - 6.9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอ
ราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
 - 6.10. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีนี้ที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมคำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมคำรายอื่นทุกราย

กรณีนี้ที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจกรรมร่วมค้ำนั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจกรรมร่วมค้ำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกราย จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

- 6.11. ผู้เสนอราคา ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 6.12. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้ผลิตโดยตรง หรือตัวแทนจำหน่ายที่แต่งตั้งในประเทศไทย เครื่องควบคุมการทำงานของไมโครโฟน, เครื่องควบคุมสัญญาณเสียง, อุปกรณ์บอร์ดอัจฉริยะ Smart Board ที่ระบุชื่องานโครงการ เลขที่เอกสาร มาแสดงเป็นหลักฐานในวันยื่นเอกสาร
- 6.13. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องจัดทำแบบติดตั้งอุปกรณ์การเชื่อมต่อเครื่องควบคุมการทำงานของไมโครโฟนและเครื่องควบคุมสัญญาณเสียงที่เสนอแต่ละตำแหน่งที่ติดตั้งในอาคารวิทยาคาร 1 (สามเสน) และอาคารวิทยาคาร 3 (ระนอง 2) มาแสดงเป็นหลักฐานในวันยื่นเอกสาร
- 6.14. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติทุกข้อระหว่างรายละเอียดของพัสดุกับคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์โดยทำหมายเลขกำกับใน Spec sheet ให้ตรงกับตารางเปรียบเทียบ

7. รายละเอียดคุณลักษณะครุภัณฑ์หรือคุณลักษณะเฉพาะ ควรมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

7.1. ชุดอุปกรณ์เครื่องขยายเสียงห้องเรียนและห้องประชุม

7.1.1. เครื่องควบคุมการทำงานของไมโครโฟนชุดประชุม จำนวน 2 ชุด มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

7.1.1.1. สามารถเชื่อมต่อกับไมโครโฟนชุดประชุมยี่ห้อเดียวกัน ได้สองแบบ คือ การเชื่อมต่อแบบสองทาง สามารถเชื่อมไมโครโฟนได้ 100 ตัว 50 ตัว ต่อ 1 ช่องทาง และการเชื่อมต่อแบบวงแหวน สามารถเชื่อมกับไมโครโฟนได้สูงสุด 50 ตัว

7.1.1.2. Power Supply แยกออกจากตัวเครื่อง

7.1.1.3. ตัวเครื่องทำจากวัสดุอลูมิเนียม

7.1.1.4. มีปุ่มเลือกการใช้งานด้านหน้าเครื่อง

7.1.1.5. ด้านหน้าเครื่องมีไฟเรืองแสงแสดงสถานะการใช้งาน และการปรับแต่ง

7.1.1.6. มีช่องใส่แผ่น SD เพื่อใช้ในการเก็บบันทึกการประชุม พร้อมปุ่มกดเพื่อบันทึกด้านหน้าเครื่อง สามารถบันทึกได้ 1GB ต่อ 4 ชั่วโมง

7.1.1.7. สามารถควบคุมและตั้งค่าการใช้งานของไมโครโฟนได้

7.1.1.8. มีช่องต่อสัญญาณทั้งขาเข้า แบบ Aux in และขาออก แบบ Audio out

7.1.1.9. มีช่องเชื่อมต่อ RS232 เพื่อใช้ควบคุมและตั้งค่าการใช้งาน

7.1.1.10. มีปุ่ม Reset เพื่อกลับไปเป็นการตั้งค่าเดิมจากโรงงาน

TH

7.1.1.11. สามารถตั้งให้ไมโครโฟนเปิดใช้งานพร้อมกันได้ไม่ต่ำกว่า 8 ตัว

7.1.1.12. สามารถตั้งค่าการใช้งานได้ 3 แบบ คือ Normal Voice Activation และ FIFO

7.1.1.13. ข้อมูลทางเทคนิค

7.1.1.13.1. สามารถใช้กับกระแสไฟฟ้าได้ตั้งแต่ 100-240 V AC ผ่าน Power supply

7.1.1.13.2. กินกระแสไฟ 180W

7.1.1.13.3. ช่องต่อสัญญาณเสียงขาเข้าเป็นแบบ RCA/ Unbalanced

7.1.1.13.4. ช่องต่อสัญญาณเสียงขาออกเป็นแบบ RCA/ Unbalanced และ XLR/ Balanced

7.1.1.13.5. ค่าความถี่ตอบสนอง 20-16,000 Hz.

7.1.1.13.6. ช่อง SD card รองรับความจุ 32GB แบบ SDHC, Fat32

7.1.1.13.7. ความยาวสายสูงสุดระหว่างไมโครโฟน 80 เมตร มาตรฐานของสาย AWG24 CAT5e S/UTP

7.1.2. ไมโครโฟนชุดประชุมแบบมีสาย สำหรับประธาน จำนวน 2 ชุด มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

7.1.2.1. เป็นไมโครโฟนชุดประชุมสำหรับผู้ประธานประชุม

7.1.2.2. มีช่องต่อไมโครโฟนแบบ 5 pins XLR ที่ฐานไมโครโฟน และสามารถถอดไมโครโฟนออกได้ง่าย โดยไม่ต้องถอดฝาครอบฐาน

7.1.2.3. มีปุ่มเปิดปิดไมโครโฟนที่ฐาน พร้อมไฟแสดงสถานะการทำงานที่ปุ่มกด สีเขียว แสดงว่าไมโครโฟนเปิด สีขาว แสดงว่า ไมโครโฟนพร้อมใช้งาน

7.1.2.4. สามารถตั้งให้ไมโครโฟนทำงานแบบ Voice controlled activation ได้

7.1.2.5. มีลำโพงซ่อนอยู่ภายในฐานไมโครโฟน เมื่อไมโครโฟนเปิดใช้งานลำโพงที่ซ่อนในฐานจะปิดเองโดยอัตโนมัติ

7.1.2.6. มีช่องต่อหูฟังพร้อมช่องต่อขนาด 3.5 mm Stereo พร้อมปุ่มโวลุ่มควบคุมความดัง และเปลี่ยนช่องการรับฟัง

7.1.2.7. มีช่องต่อสายแบบ RJ45 ที่ฐานไมโครโฟน 2 ช่อง เพื่อใช้เชื่อมต่อไปยังไมโครโฟนอีกตัวหนึ่ง

7.1.2.8. มีรูยึดได้ฐาน สามารถยึดไมโครโฟนเข้ากับโต๊ะประชุม เพื่อป้องกันการเคลื่อนย้าย

7.1.2.9. มีตัวหนังสือภาษาเบลล์ บริเวณปุ่มกด เพื่อช่วยผู้พิการสายตาสายตาสามารถใช้งานได้สะดวกขึ้น และสามารถเชื่อมต่อระบบช่วยฟัง Induction Loop ผ่านช่องต่อหูฟังได้ สำหรับผู้มีปัญหาทางการได้ยิน

7.1.2.10. พร้อมสายเชื่อมต่อยาวไม่น้อยกว่า 5 เมตร จำนวน 1 เส้น

7.1.2.11. มีปุ่ม Clear เพื่อใช้กดยกเลิกไมโครโฟนของผู้เข้าร่วมประชุม

7.1.2.12. มีปุ่ม Function เพื่อใช้ยกเลิกไมโครโฟนผู้เข้าร่วมประชุมและป้องกันไม่ให้ไมโครโฟนของผู้เข้าร่วมเปิดจนกว่า จะมีการปิดไมโครโฟนประธาน สามารถตั้งได้ 2 แบบคือ แบบ Normal และแบบ Mute

7.1.2.13. ข้อมูลทางเทคนิค

- 7.1.2.13.1. สามารถรับกระแสไฟจากเครื่องควบคุม 48V DC
- 7.1.2.13.2. กินกำลังไฟ สูงสุด 1w
- 7.1.2.13.3. Signal-to-noise ratio 80dB(V)
- 7.1.2.13.4. ความยาวของสายที่ใช้เชื่อมต่อสูงสุด 80 m ด้วยสายขนาด 24AWG
- 7.1.2.13.5. ความถี่ตอบสนอง 20-15,000Hz.

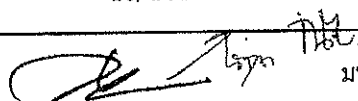
7.1.2.14. ข้อมูลทางเทคนิค-ไมโครโฟน หรือดีกว่า

- 7.1.2.14.1. ความยาวของก้านไมโครโฟน ไม่น้อยกว่า 47cm
- 7.1.2.14.2. ชนิดของไมโครโฟน คอนเดนเซอร์
- 7.1.2.14.3. รูปแบบการรับเสียง คาติออยล์
- 7.1.2.14.4. มีความไวในการรับเสียง 17.8mV/Pa
- 7.1.2.14.5. ปลั๊กไมโครโฟน XLR 5pins
- 7.1.2.14.6. ค่าตอบสนองความถี่ 40-13,000Hz.
- 7.1.2.14.7. ค่า SPL สูงสุด 112Db

7.1.3. ไมโครโฟนชุดประชุมแบบมีสาย สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 34 ชุด มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

- 7.1.3.1. เป็นไมโครโฟนชุดประชุมสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม
- 7.1.3.2. มีช่องต่อไมโครโฟนแบบ 5 pins XLR ที่ฐานไมโครโฟน และสามารถถอดไมโครโฟนออกได้ง่าย โดยไม่ต้องถอดฝาครอบฐาน
- 7.1.3.3. มีปุ่มเปิดปิดไมโครโฟนที่ฐาน พร้อมไฟแสดงสถานะการทำงานที่ปุ่มกด สีเขียว แสดงว่าไมโครโฟนเปิด สีขาว แสดงว่าไมโครโฟนพร้อมใช้งาน
- 7.1.3.4. สามารถตั้งให้ไมโครโฟนทำงานแบบ Voice controlled activation ได้
- 7.1.3.5. มีลำโพงซ่อนอยู่ภายในฐานไมโครโฟน เมื่อไมโครโฟนเปิดใช้งานลำโพงที่ซ่อนในฐานจะปิดเองโดยอัตโนมัติ
- 7.1.3.6. มีช่องต่อหูฟังพร้อมช่องต่อขนาด 3.5 mm Stereo พร้อมปุ่มโวลุ่มควบคุมความดัง และเปลี่ยนช่องการรับฟัง
- 7.1.3.7. มีช่องต่อสายแบบ RJ45 ที่ฐานไมโครโฟน 2 ช่อง เพื่อใช้เชื่อมต่อไปยังไมโครโฟนอีกตัวหนึ่ง
- 7.1.3.8. มีรูยึดที่ฐาน สามารถยึดไมโครโฟนเข้ากับโต๊ะประชุม เพื่อป้องกันการเคลื่อนย้าย
- 7.1.3.9. มีตัวหนังสือภาษาเบลล์ บริเวณปุ่มกด เพื่อช่วยผู้พิการสายตาสวมแว่นตาใช้งานได้สะดวกขึ้น และสามารถเชื่อมต่อระบบช่วยฟัง Induction Loop ผ่านช่องต่อหูฟังได้สำหรับผู้มีปัญหาทางการได้ยิน
- 7.1.3.10. พร้อมสายเชื่อมต่อยาวไม่น้อยกว่า 5 เมตร จำนวน 1 เส้น
- 7.1.3.11. ข้อมูลทางเทคนิค

- | | | |
|-------------|-------------------------------------|------------------------|
| 7.1.3.11.1. | สามารถรับกระแสไฟจากเครื่องควบคุม | 48V DC |
| 7.1.3.11.2. | กินกำลังไฟ | สูงสุด 1w |
| 7.1.3.11.3. | Signal-to-noise ratio | 80dB(V) |
| 7.1.3.11.4. | ความยาวของสายที่ใช้เชื่อมต่อ สูงสุด | 80 m ด้วยสายขนาด 24AWG |
| 7.1.3.11.5. | ความถี่ตอบสนอง | 20-15,000Hz. |
| 7.1.3.12. | ข้อมูลทางเทคนิค-ไมโครโฟน หรือดีกว่า | |
| 7.1.3.12.1. | ความยาวของก้านไมโครโฟน | ไม่น้อยกว่า 47cm |
| 7.1.3.12.2. | ชนิดของไมโครโฟน | คอนเดนเซอร์ |
| 7.1.3.12.3. | รูปแบบการรับเสียง | คาติออยล์ |
| 7.1.3.12.4. | มีความไวในการรับเสียง | 17.8mV/Pa |
| 7.1.3.12.5. | ปลั๊กไมโครโฟน | XLR 5pins |
| 7.1.3.12.6. | ค่าตอบสนองความถี่ | 40-13,000Hz. |
| 7.1.3.12.7. | ค่า SPL สูงสุด | 112dB |
- 7.1.4. เครื่องควบคุมสัญญาณเสียง Digital Sound Processor จำนวน 4 ชุด มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้
- คุณลักษณะทั่วไป
- | | | |
|------------|--|--|
| 7.1.4.1. | รองรับช่องสัญญาณขาเข้า 6 ช่องสัญญาณ และขาออก 4 ช่องสัญญาณ | |
| 7.1.4.2. | รองรับการแสดงผล Graphic ทาง Software บนเครื่องคอมพิวเตอร์ | |
| 7.1.4.3. | สามารถจำลองอุปกรณ์ควบคุมเช่น Slide Level Control หรือ Level Metering ได้ | |
| 7.1.4.4. | รองรับการตั้งค่า Configuration Preset ได้ 32 ค่า | |
| 7.1.4.5. | สามารถควบคุมและติดตามผ่านโครงข่าย Ethernet | |
| 7.1.4.6. | คุณลักษณะทางเทคนิค | |
| 7.1.4.6.1. | Frequency | 20 Hz – 20 kHz,+/- 0.1 db |
| 7.1.4.6.2. | Signal to Noise Ratio | >105 db, 20 Hz – 20 kHz @ maximum Output |
| 7.1.4.6.3. | Crosstalk | <-90 db |
| 7.1.4.6.4. | Input Signal | 6 Mono, Mic or Line, Balance/Unbalance |
| 7.1.4.6.5. | Output Signal | 4 Mono, Balance/Unbalance |
| 7.1.4.6.6. | Output Impedance | 50Ω |
| 7.1.4.6.7. | USB Port | USB 2.0 |
| 7.1.4.6.8. | Serial control port | 1 bidirectional RS 232 |
| 7.1.4.6.9. | Ethernet | 10/100Base-T Half/Full Duplex |



7.1.4.6.10. Safety Regulation CE UL

7.1.4.6.11. EMC Regulation CE, C-tick, FCC Class A, ICES, VCCI

7.1.5. เครื่องขยายสัญญาณเสียง จำนวน 4 ชุด มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

คุณลักษณะทั่วไป

7.1.5.1. กำลังขับไม่น้อยกว่า 2x100 Watt ที่ 70/100 Volts

7.1.5.2. เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้ผ่านการรับรองการประหยัดพลังงาน Energy Star

7.1.5.3. รองรับ Class D Ripple Suppression

7.1.5.4. ไม่ใช้พัดลมในการระบายความร้อน

7.1.5.5. มีสัญญาณไฟแสดงสถานะการทำงานทั้งด้านหน้าและด้านหลังเครื่อง

7.1.5.6. เครื่องจะพัก Standby หลังจากไม่มีสัญญาณเข้าเป็นเวลาเกินกว่า 25 นาที

7.1.5.7. และเครื่องจะทำงานอย่างรวดเร็วภายใน 100 มิลลิวินาที เมื่อมีสัญญาณเข้า

7.1.5.8. รองรับย่านความถี่เสียงไม่น้อยกว่า 20 Hz ถึง 20 kHz. +/- 1 dB

7.1.5.9. สัดส่วนสัญญาณต่อสัญญาณรบกวน S/N ไม่น้อยกว่า 100 dB ที่ความถี่ 20 Hz ถึง 20 kHz

7.1.5.10. มาตรฐานความปลอดภัย UL 2043 หรือดีกว่า

7.1.6. ลำโพงเพดาน จำนวน 8 ชุด มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

คุณลักษณะทั่วไป

7.1.6.1. ขนาดลำโพงเสียงต่ำ มีเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 6.5 นิ้ว

7.1.6.2. ขนาดลำโพงเสียงเต็มย่านความถี่เสียง มีเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 3/4 นิ้ว

7.1.6.3. รองรับย่านความถี่เสียงไม่น้อยกว่า 85 Hz ถึง 20 kHz.

7.1.6.4. การกระจายเสียงรูปทรงกรวย มีความกว้างไม่น้อยกว่า 95 องศา

7.1.6.5. มีกำลังขับไม่น้อยกว่า 130 watts continuous program

7.1.6.6. มีค่าการได้ยิน SPL ไม่น้อยกว่า 106 dB วัดที่ระยะ 1 เมตร

7.1.6.7. ความต้านทาน 8 Ohm หรือดีกว่า

7.1.6.8. ด้านหลังลำโพงเป็นแบบกล่องปิดทึบ

7.1.6.9. มาตรฐานความปลอดภัย UL 2043 หรือดีกว่า

7.1.7. ไมโครโฟนไร้สายแบบมือถือ จำนวน 2 ชุด ประกอบด้วย

7.1.7.1. ไมโครโฟนตัวส่งแบบมือถือ มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

7.1.7.1.1. เป็นไมโครโฟนไร้สายแบบมือถือ ย่าน UHF ใช้ความถี่ตั้งแต่ 803.3-805.7MHz

7.1.7.1.2. ใช้แสงอินฟราเรดในการรับการตั้งค่าจากเครื่องรับสัญญาณเดียวกัน

7.1.7.1.3. หัวไมโครโฟนเป็นแบบไดนามิก

7.1.7.1.4. มีจอ LCD ที่ตัวไมโครโฟน เพื่อใช้อ่านการตั้งค่าต่างๆ

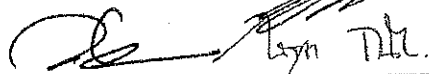
7.1.7.1.5. สามารถปรับค่า Gain ได้ 2 ระดับที่ไมโครโฟน

7.1.7.1.6. มีปุ่ม Mute ที่ไมโครโฟน สามารถตั้งค่าการใช้งานได้

- 7.1.7.1.7. สามารถตรวจสอบระดับแบตเตอรี่คงเหลือได้ที่ตัวไมโครโฟน
- 7.1.7.1.8. ใช้แบตเตอรี่ขนาด AA 2 ก้อน สามารถใช้งานได้นาน 10 ชั่วโมง
- 7.1.7.1.9. สามารถรับส่งสัญญาณได้ไม่ต่ำกว่า 120 เมตร
- 7.1.7.1.10. สามารถชาร์จแบตเตอรี่แบบชาร์จได้โดยไม่ต้องถอดแบตเตอรี่ออกมา
ชาร์จข้างนอก เครื่องชาร์จเป็น Option
- 7.1.7.1.11. ใช้ฟังก์ชัน Pilot Tone ป้องกันสัญญาณรบกวน
- 7.1.7.1.12. ผู้เสนอราคาจะต้องมีหนังสือรับรองหรือหนังสือแต่งตั้งจากผู้ผลิต หรือ
ผู้นำเข้าสินค้าภายในประเทศอย่างถูกต้อง พร้อมทั้งหนังสือสำรอง
อะไหล่สินค้าเป็นระยะเวลา 5 ปี
- 7.1.7.1.13. ข้อมูลทางเทคนิค
 - 7.1.7.1.13.1. ค่าความถี่สัญญาณเสียงตอบสนอง 45-15,000Hz.
 - 7.1.7.1.13.2. ค่า Audio Dynamic Range 106 dB A-weight
 - 7.1.7.1.13.3. ค่า Transmitting Power 10mW/ 50mW
- 7.1.7.2. เครื่องรับสัญญาณ มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้
 - 7.1.7.2.1. เป็นเครื่องรับสัญญาณไร้สาย ย่าน UHF ใช้ความถี่ตั้งแต่ 803.3-
805.7MHz
 - 7.1.7.2.2. ใช้แสงอินฟราเรดในการส่งการตั้งค่าจากเครื่องรับสัญญาณไปยัง
ไมโครโฟนตัวส่งยี่ห้อเดียวกัน
 - 7.1.7.2.3. มีจอ LCD ด้านหน้าเครื่อง แสดงสถานะการทำงาน เช่น ความถี่ ระดับ
แบตเตอรี่คงเหลือ ชื่อไมโครโฟน
 - 7.1.7.2.4. มีระบบการ scan ความถี่ เพื่อค้นหาสัญญาณความถี่
 - 7.1.7.2.5. ช่องต่อเสาอากาศเป็นแบบ BNC สามารถถอดเปลี่ยนเพื่อติดตั้งเสา
อากาศจากภายนอกได้
 - 7.1.7.2.6. มีช่องต่อสัญญาณเสียงขาออก แบบ Balanced ชนิด XLR และ
Phone
 - 7.1.7.2.7. ใช้ฟังก์ชัน Pilot Tone ป้องกันสัญญาณรบกวน
 - 7.1.7.2.8. ผู้เสนอราคาจะต้องมีหนังสือรับรองหรือหนังสือแต่งตั้งจากผู้ผลิต หรือ
ผู้นำเข้าสินค้าภายในประเทศอย่างถูกต้อง พร้อมทั้งหนังสือสำรอง
อะไหล่สินค้าเป็นระยะเวลา 5 ปี
 - 7.1.7.2.9. ข้อมูลทางเทคนิค
 - 7.1.7.2.9.1. ค่าความถี่สัญญาณเสียงตอบสนอง 45-15,000Hz.
 - 7.1.7.2.9.2. ค่า Audio Dynamic Range 106 dB A-weight
 - 7.1.7.2.9.3. ระดับสัญญาณเสียงขาออกสูงสุด +3dBv / +5dBu
 - 7.1.7.2.9.4. สามารถใช้กับกระแสไฟฟ้าตั้งแต่ 100-240 VAC ผ่าน
Power Adaptor

- 7.2. ชุดบอร์ดอัจฉริยะ สำหรับการประชุมวิดีโอผ่านวีดีโอ จำนวน 1 ชุด มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้
- 7.2.1. ผลิตภัณฑ์ต้องมีระบบปฏิบัติการอยู่ภายใน เป็นสถาปัตยกรรมแบบ Industrial เกรด
- 7.2.2. ตัวบอร์ดอัจฉริยะ จะต้องมี ลำโพง ไมโครโฟน กล้อง จอภาพแบบสัมผัส (Touch screen) และ ตัวเข้ารหัสวีดีโอ (Video codec) อยู่ภายในทั้งหมด โดยประกอบสำเร็จรูปมาจากโรงงานของผู้ผลิต
- 7.2.3. รองรับมาตรฐาน H.323 และ SIP โดยไม่จำเป็นต้องลงซอฟต์แวร์อื่น ๆ เพิ่มเติม
- 7.2.4. คุณสมบัติของหน้าจอแสดงผล
- 7.2.4.1. ต้องมีขนาดหน้าจอแสดงผลแบบสัมผัส (Touch Screen) ไม่น้อยกว่า 86 นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 4K ที่ 60 Hz
- 7.2.4.2. รองรับจุดสัมผัสได้ไม่น้อยกว่า 20 จุด
- 7.2.5. มี Built-in Local White Board สามารถควบคุมด้วยคำสั่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ การเขียน/ลบ, การบันทึกภาพหน้าจอ (Screenshot), การเปลี่ยนสีพื้นหลัง, การซูม
- 7.2.6. มีเวลาการตอบสนองในการเขียน (Writing latency) ไม่เกิน 35 ms
- 7.2.7. สามารถส่งข้อมูลจาก whiteboard ผ่านทาง email และบันทึกลงบน USB Flash Drive หรือ บันทึกลงบนหน่วยความจำภายในของอุปกรณ์ได้
- 7.2.8. รองรับการประชุมวิดีโอผ่านแอปพลิเคชัน Google Meet, Microsoft Team, Zoom และ WebEx เป็นอย่างน้อย
- 7.2.9. คุณสมบัติของกล้องวีดีโอ
- 7.2.9.1. มีความละเอียด 4K ที่ 30 Fps หรือ ดีกว่า และรองรับการประชุมแบบดิจิทัล (Digital Zoom) ไม่น้อยกว่า 2 เท่า ภาพมุมมองตามแนวกว้าง (Ultra-wide angle) ไม่น้อยกว่า 80 องศา
- 7.2.9.2. สามารถตรวจจับเสียงของผู้พูด และกล้องจะจับภาพไปยังใบหน้าผู้พูดโดยอัตโนมัติ (Auto voice tracking)
- 7.2.10. คุณสมบัติของไมโครโฟนของบอร์ดอัจฉริยะ
- 7.2.10.1. เป็นไมโครโฟน Built-in แบบ 12-Element Array Microphone มีระยะการรับเสียงจากตัวอุปกรณ์ ไม่น้อยกว่า 8 เมตร
- 7.2.10.2. รองรับการปรับตั้งระดับเสียงของไมโครโฟนแบบอัตโนมัติ (Automatic Gain Control), ระบบการตัดเสียงรบกวน (Advance Noise Reduction หรือ Noise Suppression), ระบบการตัดเสียงสะท้อน (Echo Cancellation) เป็นอย่างน้อย
- 7.2.10.3. รองรับช่วงความถี่ของเสียงตั้งแต่ 100 Hz – 20 kHz
- 7.2.11. รองรับมาตรฐานเข้ารหัสวีดีโอแบบ H.264 BP, H.264 HP, H.264 SVC และ H.265
- 7.2.12. รองรับมาตรฐานเข้ารหัสเสียงแบบ G.711A, G.711U, G.722, G.722.1C และ AAC-LD
- 7.2.13. ผลิตภัณฑ์ต้องมี Port Interface ต่าง ๆ อย่างน้อยดังนี้
- 7.2.13.1. Video Input แบบ HDMI จำนวนไม่น้อยกว่า 1 Ports

- 7.2.13.2. Video output แบบ HDMI จำนวนไม่น้อยกว่า 1 port
- 7.2.13.3. Audio input แบบ 3.5 mm จำนวนไม่น้อยกว่า 1 port และ แบบ HD-AI จำนวนไม่น้อยกว่า 1 port
- 7.2.13.4. Audio output แบบ 3.5 mm จำนวนไม่น้อยกว่า 1 port
- 7.2.13.5. มีพอร์ต LAN 10/100/1000 Mbit/s จำนวน 1 port
- 7.2.13.6. มีพอร์ต USB Type-A จำนวนไม่น้อยกว่า 2 port
- 7.2.13.7. มีพอร์ต USB Type-B จำนวนไม่น้อยกว่า 1 port
- 7.2.14. สามารถเชื่อมต่อ WIFI ด้วยความเร็ว 2.4 GHz/5GHz Dual-Band Wi-Fi ตามมาตรฐาน IEEE 802.11 a/b/g/n และ ac ได้
- 7.2.15. สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ได้หลายช่องทาง เช่น Web GUI หรือ Telnet/SSH หรือ Remote Control เป็นต้น
- 7.2.16. มีขาตั้งแบบล้อเลื่อน (Rolling Stand) หรือ ขาตั้งแบบติดตั้งบนพื้นราบ (Floor Stand)
- 7.2.17. รองรับระบบปฏิบัติการ Android และ Windows เป็นอย่างน้อย
- 7.2.18. สามารถเชื่อมต่อกับอุปกรณ์ภายในของระบบได้ เช่น ไมโครโฟน และ ลำโพง
- 7.2.19. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตหรือบริษัทตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับ การแต่งตั้งในประเทศไทยอย่างถูกต้องโดยตรงจากบริษัทผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์
8. กำหนดส่งมอบพัสดุ ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
9. ระยะเวลารับประกัน
- 9.1. ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง อุปกรณ์ที่เสนอในโครงการ จำนวน 1 ปี
- 9.2. ระยะเวลาแก้ไขซ่อมแซมให้ติดตั้งเดิม 24 ชั่วโมง นับจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง
10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ เกณฑ์ราคา (Price)
11. อื่น ๆ
- 11.1. เงื่อนไขการตรวจรับพัสดุ
- 1) ผู้ขายต้องจัดหาผู้ชำนาญการและจัดเตรียมเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ เพื่อใช้ในการสาธิต และทดสอบการทำงานของเครื่องตามที่กำหนดไว้ในคุณลักษณะเฉพาะ โดยมหาวิทยาลัยวิทยาลัยลักษณะไม่ต้อง จัดหาเพิ่มเติม และผู้ขายจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด
- 2) เกณฑ์การตัดสินเมื่อตรวจสอบแล้วเป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่กำหนดทุกรายการ จึงถือว่าผ่านการตรวจรับ
- 11.2. เงื่อนไขทั่วไป
- 1) ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ทุกชิ้น ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ไม่ผ่านการใช้งานมาก่อนและเป็นของแท้จาก ผู้ผลิต ไม่ได้มีการถอดหรือใส่ชิ้นส่วนใดชิ้นส่วนหนึ่งเข้าไป
- 2) ในการส่งมอบครุภัณฑ์ หากมีการชำรุดบกพร่องเสียหายหรือมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่ได้ระบุไว้ ให้ผู้ขายเปลี่ยนเครื่องใหม่ให้กับมหาวิทยาลัยโดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ
- 3) มีคู่มือการใช้งานหรือติดตั้งอุปกรณ์ จำนวน 1 เล่ม/เครื่อง หรือแผ่นซีดี ที่มาพร้อมทั้งอุปกรณ์ที่ เสนอ



4) ระบบไฟฟ้าของครุภัณฑ์ใช้ได้กับไฟฟ้า 220 โวลต์ 50 เฮิรตซ์พร้อมมีระบบสายกราวด์เพื่อป้องกันไฟฟ้ารั่ว โดยใช้วัสดุหรืออุปกรณ์ที่ได้รับมาตรฐาน มอก. หรือเทียบเท่าสากล และระบบไฟฟ้าเป็นไปตามข้อกำหนดของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

12. เงื่อนไขการส่งมอบและติดตั้ง, บริการช่วงระยะเวลาการรับประกัน

12.1. เงื่อนไขการส่งมอบและติดตั้ง

12.1.1. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ที่เสนอในโครงการประกอบด้วย

12.1.1.1. อาคารวิทยาคาร 1 (สามเสน) ห้องประชุม และห้อง Active Learning

12.1.1.2. อาคารวิทยาคาร 3 (ระนอง 2) ห้องประชุม และห้อง Active Learning

12.1.2. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเดินสายสัญญาณเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (ถ้ามี) และจัดเตรียมปลั๊กไฟฟ้าสำหรับเชื่อมต่ออุปกรณ์ เพื่อเชื่อมต่ออุปกรณ์ที่เสนอให้สามารถใช้งานได้ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

12.1.3. ผู้รับจ้างต้องส่งมอบ พร้อมติดตั้งอุปกรณ์และโปรแกรมต่างๆ ตามจุดที่วิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์นานาชาติกำหนดให้สามารถใช้งานพร้อมกันทุกจุดได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใน 120 วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา

12.2. เงื่อนไขในการฝึกอบรม ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดการอบรมให้กับเจ้าหน้าที่วิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์นานาชาติ ดังนี้

12.2.1. ผู้รับจ้างต้องอบรมการใช้งานระบบและอุปกรณ์ที่เสนอในโครงการ จำนวนอย่างน้อย 5 คน โดยมีระยะเวลาการอบรมไม่น้อยกว่า 1 วัน

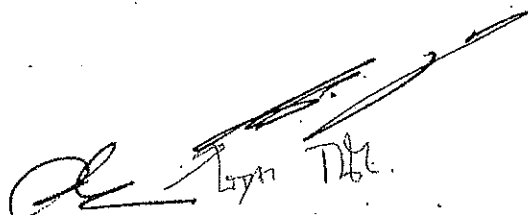
12.2.2. ผู้ชนะการประกวดราคาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการอบรมรวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผู้เข้ารับการอบรม

12.3. บริการช่วงระยะเวลาการรับประกัน

12.3.1. ผู้เสนอราคาต้องมีศูนย์บริการรับแจ้ง (Help Desk Center) ณ ที่ทำการของผู้เสนอราคาที่สามารถให้บริการรับแจ้งปัญหาจากผู้ใช้งานตลอดเวลา ของการปฏิบัติงานในเวลาราชการ

12.3.2. ผู้เสนอราคาต้องจัดเจ้าหน้าที่ทางเทคนิคที่มีความเชี่ยวชาญระบบ อุปกรณ์และโปรแกรมต่างๆที่เสนอ อย่างน้อยจำนวน 1 คน (Call Center) มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยให้คำปรึกษา แนะนำ การใช้งานระบบที่เสนอในวันทำการ ตั้งแต่ เวลา 8.30 น. ถึง 16.30 น. ตลอดระยะเวลาการรับประกัน

12.3.3. ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการบำรุงรักษาตามรูปแบบที่วิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์นานาชาติ กำหนดเกี่ยวกับรายการซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆ นำเสนอวิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์นานาชาติ เพื่อใช้ควบคุมการดำเนินงาน โดยอย่างน้อยต้องมีรายงาน ดังนี้



12.3.3.1. รายงานการรับแจ้งปัญหา และการดำเนินการแก้ไขปัญหาที่รับแจ้งดังกล่าว สำหรับกรณีการทำ Corrective Maintenance (CM) โดยมีรายละเอียดดังนี้
ชนิดอุปกรณ์ หมายเลขอุปกรณ์ (Serial Number) วันเวลาที่ได้รับแจ้ง วันเวลาที่ถึงสำนักงานที่อุปกรณ์ชำรุด วันเวลาที่แก้ไขเสร็จ สาเหตุการเสีย และรายละเอียดการแก้ไข ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้แจ้ง และรับแจ้ง รวมทั้งเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการแก้ไข พร้อมทั้งลงลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ ผู้ดูแลระบบภายใน อาคารวิทยาคาร หรือผู้แทน

