



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เรื่อง ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการปรับปรุงภายในห้องพักนักศึกษา อาคารลักษณะนิเวศ ๔ และ ๕ จำนวน

๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการปรับปรุงภายในห้องพักนักศึกษา อาคารลักษณะนิเวศ ๔ และ ๕ จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานก่อสร้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๓๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสามแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เชื่อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมิ

การกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจกรรมร่วมค่านั้นต้องใช้ ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจกรรมร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะ ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

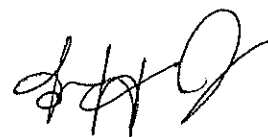
๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๓๐๐.๐๐ บาท ผ่านทาง ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจาก ชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://dps.wu.ac.th> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๖๗ ๓๗๓๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์ดร.รัชชัย ชุมชิต)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและยุทธศาสตร์การพัฒนา

ปฏิบัติหน้าที่แทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๕/๒๕๖๕

การจ้างก่อสร้างโครงการปรับปรุงภายในห้องพักนักศึกษา อาคารลักษณะนิเวศ ๔ และ ๕ จำนวน ๑ งาน

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างก่อสร้าง โครงการปรับปรุงภายในห้องพักนักศึกษา อาคารลักษณะนิเวศ ๔ และ ๕ จำนวน ๑ งาน ณ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ นครศรีธรรมราช ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ แบบรูปและรายการละเอียด
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างก่อสร้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ สูตรการปรับราคา
- ๑.๖ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๗ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๘ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

..... าลา.....

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้

จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการ แข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้า หลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วม ค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้า ทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด ทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด ทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว

ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ก) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(ข) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(ข.๑) รายละเอียด BOQ (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

(๔) สำเนาใบทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอ และเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแบบเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๑.๒ ให้ครบถ้วนโดยไม่ต้องยื่นใบแจ้งปริมาณงานและราคา และใบบัญชีรายการก่อสร้างในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม หรือราคาต่อหน่วย หรือราคาต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง

ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมust รับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอมust เสนอกำหนดเวลาดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมust ตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายการละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอมตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอมust ยื่นข้อเสนอมและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอมและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอมและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอมต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอมต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอมแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอมที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมรายอื่นตามข้อ ๑.๖ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอมรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอมราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอม

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอม มีผู้ยื่นข้อเสนอมรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๖ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอมรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอม และมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอมดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอมรายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอมจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้

จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และ
ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า
ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมา
เสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหา
วิทยาลัยวลัยลักษณ์ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงาน
ตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มี
สิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าย
หรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก
มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม
กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้างก่อสร้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ
๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวาง
หลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้มหาวิทยาลัย
วลัยลักษณ์ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครหรือตราฟท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครหรือตราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ครหรือตราฟท์
นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบาย
กำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม
รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ
ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย
จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตาม TOR ที่แนบ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๖ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตาม TOR ที่แนบ ให้แล้วเสร็จภายใน ๕๒ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตาม TOR ที่แนบ ให้แล้วเสร็จภายใน ๘๗ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ รวมทั้งทำสถานที่ก่อสร้างให้สะอาดเรียบร้อย

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างก่อสร้าง นอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้รับอนุมัติเงินค่าก่อสร้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง ตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย

จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกมัดจำให้ขาดความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปรับราคาค่างานก่อสร้าง

การปรับราคาค่างานก่อสร้างตามสูตรการปรับราคาดังระบุในข้อ ๑.๕ จะนำมาใช้ในกรณีที่ ค่างานก่อสร้างลดลงหรือเพิ่มขึ้น โดยวิธีการต่อไปนี้

ตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ สูตรและวิธีคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๓๒ เรื่อง การพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๓/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๓๒

สูตรการปรับราคา (สูตรค่า K) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้ขยายออกไป โดยจะใช้สูตรของทางราชการที่ได้ระบุในข้อ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

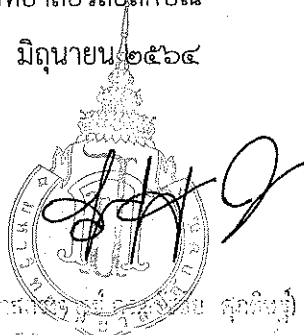
๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ไว้ชั่วคราว

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์ ดร. อรุณรัตน์ คุ้มกิจ)

รองอธิการบดีฝ่ายงานพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสาร

แบบร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างการจ้างโดยวิธี e-bidding (วงเงินเกิน 500,000 บาท)
ประจำปีงบประมาณ 2564

.....

1. ชื่อรายการงานจ้าง โครงการปรับปรุงภายในห้องพักนักศึกษา อาคารลักษณะนิเวศ 4 และ 5 จำนวน 1 งาน
2. วงเงินงบประมาณ 2,400,000.00 บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน)
3. ราคากลาง 2,390,000.00 บาท (สองล้านสามแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

4. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

หอพักลักษณะนิเวศ 4 และ 5 เปิดให้บริการมาแล้ว 23 ปี ปัจจุบันสภาพห้องพักมีความทรุดโทรม ไม่เหมาะสมกับการให้บริการนักศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุง เพื่อให้พร้อมในการบริการมากขึ้น


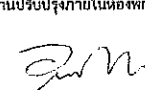


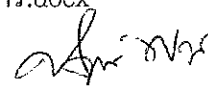
5. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยจำแนกอาคารที่ต้องดำเนินการ จำนวน 2 อาคาร มีรายละเอียด ดังนี้

1. อาคารลักษณะนิเวศ 4 (หอพักนักศึกษาหญิง) จำนวน 37 ห้อง
2. อาคารลักษณะนิเวศ 5 (หอพักนักศึกษาชาย) จำนวน 100 ห้อง โดยรายละเอียดดังนี้
 - 2.1 งานปรับปรุงภายในห้องพักรื้ออิฐก่ออิฐฉาบปูน และซ่อมแซมพื้น(กระเบื้องเซรามิค) 86 ห้อง
 - 2.2 งานปรับปรุงภายในห้องพัก(ยกเว้นซ่อมแซมพื้น) 14 ห้อง

6. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 6.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 6.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่มหาวิทยาลัยได้บอกเลิกสัญญา
- 6.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 6.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 6.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 6.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 6.7 เป็นนิติบุคคล ที่มีอาชีพรับจ้างก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มูลค่าการจ้างไม่ถึง 1 ล้านบาทเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล เว้นแต่ กรณีวงเงินตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไปให้เป็นนิติบุคคลเท่านั้น
- 6.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา
อย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

- 6.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา
ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 6.10 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานก่อสร้างอาคาร หรือปรับปรุงอาคาร หรืองานประเภทเดียวกันกับงานที่
ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,200,000 บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) ในสัญญาเดียว
และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัย
วลัยลักษณ์เชื่อถือ โดยผู้เสนอราคาต้องแนบใบรับรองผลงานที่ระบุมูลค่างานจ้างจากผู้ว่าจ้างดังกล่าว หรือ
สำเนาคู่สัญญาจ้างที่ดำเนินการเสร็จแล้วและสามารถตรวจสอบได้
- 6.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้อง
มีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้า
ร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้น
ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าหลัก
จะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้า
หลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้
สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย
จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
- 6.12 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

7. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะของโครงการ ตามรายละเอียดประกอบแบบ

7.1 แบบรูปรายการ

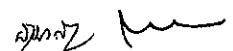
7.1.1 งานสถาปัตยกรรม เช่น งานรื้อ งานพื้น งานประตู-หน้าต่าง และงานไฟฟ้า และงานอื่น ๆ ตาม
รายละเอียดประกอบแบบ และประมาณราคาที่กำหนด

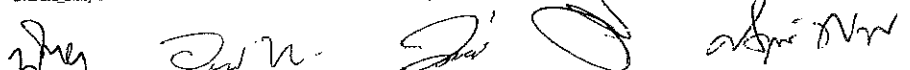
7.2 การเทียบเท่าวัสดุและอุปกรณ์ให้เสนอขออนุมัติวัสดุหรืออุปกรณ์ตามรายชื่อผลิตภัณฑ์มาตรฐานหรือ
ตัวอย่างชื่อผลิตภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในรายการประกอบแบบ หากต้องการเสนอชื่อผลิตภัณฑ์อื่นที่ไม่กำหนด
ไว้ในแบบรูปและรายการให้สามารถเสนอขออนุมัติได้โดยเปรียบเทียบคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมหรือ
ดีกว่าคุณสมบัติวัสดุหรืออุปกรณ์ที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง และให้ถือการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจ
การจ้างถือว่าเป็นที่สิ้นสุด





- 7.3 ผู้รับจ้างต้องก่อสร้างตามสัญญาจ้างให้ครบถ้วนตามที่ปรากฏในแบบรูปสัญญาจ้างและรายการใน B.O.Q. ทั้งสิ้น โดยยึดถือจำนวนที่มากกว่าเป็นเกณฑ์
- 7.4 ผู้รับจ้างต้องจัดทำผนังปิดกั้นพื้นที่ระหว่างพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันอันตรายจากเศษวัสดุหรืออันตรายอื่นใดของผู้อาศัยภายในหอพัก
- 7.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายชื่อ พร้อมรูปถ่าย และบัตรประจำตัวประชาชน ขออนุมัติจากผู้ว่าจ้างก่อนการเข้าทำงานทุกครั้ง
- 7.6 ผู้รับจ้างต้องขออนุมัติแผนการดำเนินงานจากผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินงานให้กับผู้ควบคุมงานและที่ปรึกษาหอพักรับทราบก่อนดำเนินการ
- 7.7 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงห้องพักตามที่กำหนดในรูปแบบประกอบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ห้ามดำเนินการทั้งอาคาร เนื่องจากกระทบต่อการใช้งานของนักศึกษา และต้องส่งมอบงานแล้วเสร็จในท้องที่กำหนดให้แล้วเสร็จ จึงจะสามารถย้ายพื้นที่มาดำเนินการในห้องต่อไปได้ ดังนี้
- 7.7.1 งานปรับปรุงภายในหอพัก อาคารลักษณะนิเวศ 4 โดยแบ่งเป็น
- 7.7.1.1 หอพักลักษณะนิเวศ 4 จำนวน 37 ห้อง โดยเข้าดำเนินการ 3 รอบ คือ
- รอบที่ 1 ดำเนินการ 17 ห้อง
 - รอบที่ 2 ดำเนินการ 17 ห้อง
 - รอบที่ 3 ดำเนินการ 3 ห้อง
- 7.7.2 งานปรับปรุงภายในหอพัก อาคารลักษณะนิเวศ 5 โดยแบ่งเป็น
- 7.7.2.1 งานปรับปรุงภายในห้องห้องพัก จำนวน 100 ห้อง โดยเข้าดำเนินการ 6 รอบ คือ
- รอบที่ 1 จำนวน 17 ห้อง
 - รอบที่ 2 จำนวน 15 ห้อง
 - รอบที่ 3 - 6 รอบละ 17 ห้อง
- ทั้งนี้ การดำเนินการในข้อ 7.7 เจ้าหน้าที่ประจำหอพัก จะแจ้งหมายเลขห้องให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าก่อนเข้าปฏิบัติงาน (ผู้รับจ้างต้องประสานงานร่วมกันระหว่างผู้ควบคุมงานและที่ปรึกษาประจำหอพักทุกครั้ง เพื่อวางแผนการเข้าปฏิบัติงาน)
- 7.7.3 สีที่ใช้และสีรองพื้นจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ผลิตโดยเคร่งครัด
- 7.7.4 ช่างทาสีต้องเป็นช่างสีที่มีความชำนาญมีผู้ควบคุมงานดูแลตลอดเวลาและห้ามทาสีในขณะอากาศชื้นจัดหรือบนพื้นผิวที่ยังไม่แห้งสนิท
- 7.7.5 งานทาสีทั้งหมดจะต้องเรียบร้อยสม่ำเสมอ ไม่มีรอยแปรง รอยหตุสี รอยเปื้อนส่วนกระจกพื้นครุภัณฑ์ ก่อนทาสีผู้รับจ้างจะต้องได้รับการตรวจและได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงานของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ทุกครั้ง ห้ามทาสีโดยพลการ
- 7.7.6 ก่อนดำเนินการทาสีงานไม้ ทาสีผนังและทาสีงานโลหะผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดพื้นผิวบริเวณที่ทาสีให้เรียบร้อยและต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้ควบคุมงานของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์





7.7.7 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผลกระทบ จากการทำงานโดยต้องซ่อมแซมผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการทำงานให้อยู่ในสภาพเดิมและเป็นผู้รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นและก่อนการส่งมอบงานงวดสุดท้ายผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาดพื้นที่และเก็บเศษวัสดุต่างๆ ไปทิ้งยัง ณ สถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

7.7.8 งานสถาปัตยกรรม มีงานที่ต้องดำเนินการดังนี้

7.7.8.1 งานรื้อ ได้แก่ งานขนย้ายเฟอร์นิเจอร์เดิมที่อยู่ในห้องพัก

7.7.8.2 งานทาสี ได้แก่ งานทาสีผนัง งานทาสีเพดาน และงานทาสีเตียงนอน

7.7.8.3 งานประตู่-หน้าต่าง ได้แก่

- รายการประตู่ คือ D4 ทาสีบาน วงกบประตู่ และ D5 ทาสีบาน วงกบประตู่

- รายการหน้าต่าง คือ W4 ทาสีวงกบ หน้าต่าง และ W5 ทาสีวงกบ หน้าต่าง
วิธีการทาสี

การทาสีผนังทั่วไป และฝ้าเพดาน

- พื้นผิวผนังต้องไม่มีความชื้น

- พื้นผิวที่มีรอยแตกร้าวหรือชำรุดจะต้องซ่อมและอุดโป๊วด้วยเคมีโป๊วให้เรียบร้อยก่อนทาสีทับ

- เช็ดทำความสะอาดพื้นผิวให้ปราศจากฝุ่นหรือสิ่งสกปรก

- การเตรียมพื้นผิวการทาสีรองพื้นและการทาสีทับหน้าให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ผลิต

การทาสีสำหรับงานไม้

- พื้นผิวของไม้ต้องแห้ง

- เช็ดฝุ่นและคราบไขมันออกให้หมด

การทาสีงานโลหะ

- ขจัดสนิมหรือเศษผงออกด้วยกระดาษทรายหรือแปลงลวด

- เช็ดด้วยผ้าแล้วทิ้งไว้ให้แห้งสนิท

- การเตรียมพื้นผิวการทาสีรองพื้นเหล็กกันสนิมและการทาสีทับหน้า

7.7.8.4 งานไฟฟ้า คือ เพิ่มปลั๊กไฟเด้ารับแบบคู่ พร้อมท่อ PVC สีขาวและสาย(แบบเดินลอย), ย้ายสวิทซ์ไฟฟ้า และเปลี่ยนแนวโคมไฟ (การเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มอุปกรณ์ไฟต้องเป็นผลิตภัณฑ์หรือรูปทรงเดียวกันกับของเดิมที่ติดตั้ง)

7.7.9 งานพื้นกระเบื้องยาง หอพักลักษณะนิเวศ 4 จำนวน 37 ห้อง (ตามแบบที่มหาวิทยาลัยฯกำหนด)

7.7.9.1.ปูกระเบื้องยาง หน้า 2 mm. ชนิดปูด้วยกาวทับบนกระเบื้องยางเดิม

7.7.9.2.ติดตั้งบัวเชิงผนังสีดำ สูง 10 cm. หน้า 1.4 mm. และรื้อบัวยางเดิม

7.7.10 งานพื้นกระเบื้องเซรามิค หอพักลักษณะนิเวศ 5 จำนวน 86 ห้อง (ตามแบบที่มหาวิทยาลัยฯกำหนด)

7.7.10.1 งานปูกระเบื้อง(เซรามิค) ขนาด 30*30ซม.

7.7.10.2 งานบัวยาง สีดำ สูง 10 cm.

คณบดี

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

- 7.7.11 งานรื้อถอนอะลูมิเนียมจำนวน 200 ห้อง (ตามแบบที่มหาวิทยาลัยฯกำหนด)
- 7.8 ผลสำเร็จของงานจ้าง มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ต้องการปรับปรุงห้องพักเดิม ผู้รับจ้างควรเข้าสำรวจก่อนการเสนอราคา และก่อสร้างให้เสร็จตามแบบรูปและรายการและปริมาณใน BOQ ของสัญญาจ้าง
- 7.9 รายละเอียดของแบบรูปไม่ชัดเจนหรือไม่ครบถ้วนผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างให้สำเร็จใช้งานได้สมบูรณ์โดยคิดเป็นงานเพิ่มไม่ได้ หากบริเวณที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างเกิดความเสียหายผู้รับจ้างต้องแก้ไขให้เกิดความเรียบร้อยและเป็นไปตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ค่าใช้จ่ายในการนี้เป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น
- 7.10 ก่อนการส่งมอบงานทั้งหมดผู้รับจ้างต้องเก็บความเรียบร้อยและทำความสะอาดของบริเวณส่วนที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปรับปรุงให้เรียบร้อยก่อน
- 7.11 ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้ายโครงการ ขนาด 2.40 x 1.20 เมตร จำนวน 1 ป้าย
- 7.12 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานประจำวัน และประจำสัปดาห์แจ้งผู้ควบคุมงาน เพื่อเสนอคณะกรรมการตรวจการจ้างต่อไป
- 7.13 มาตรฐานการทำงาน
- 7.13.1 มาตรฐาน ว.ส.ท ฉบับที่เป็นปัจจุบัน
 - 7.13.2 กฎกระทรวงควบคุมอาคาร
 - 7.13.3 มาตรฐาน มอก.ที่เป็นปัจจุบัน
 - 7.13.4 มาตรฐานสากลที่ ว.ส.ท ยอมรับ
 - 7.13.5 มาตรฐาน European Norm ตามที่กำหนดในรายการประกอบแบบ หรือ มาตรฐาน ASHARE
 - 7.13.6 มาตรฐาน NFPA
- 7.14 ผู้รับจ้างจะต้องขออนุมัติวัสดุทุกชนิดก่อนการนำเข้ามาใช้งานทั้งนี้การอนุมัติวัสดุโดยตัวแทนผู้ว่าจ้างไม่ถือว่าหมดความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง หากการอนุมัตินั้น ๆ ถูกตรวจพบภายหลังว่าผิด ไปจากสัญญาจ้างผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาจ้างโดยจะเรียกชดเชยค่าเสียหาย ใด ๆ จากผู้ว่าจ้างไม่ได้และค่าใช้จ่ายในการแก้ไขงานหรือเปลี่ยนวัสดุ อุปกรณ์ใหม่ เป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้างทั้งสิ้น
- 7.15 หากในสัญญาจ้างปรากฏแบบรูปแต่ไม่มีรายละเอียด หรือไม่มีรูปตัดแสดงให้ชัดเจน ถ้าผู้รับจ้างไม่สอบถามในขั้นตอนการคิดราคาเพื่อเสนอราคางานผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการก่อสร้างปรับปรุงให้ครบถ้วนตามแบบรูป หรือตาม B.O.Q โดยจะคิดค่างานเพิ่มไม่ได้
- 7.16 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อเส้นทางรถขนส่งภายในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และบริเวณอาคารที่ปรับปรุงหากเกิดการเสียหายผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบซ่อมหรือเปลี่ยนใหม่ให้เสร็จเรียบร้อยสวยงาม ก่อนการส่งมอบงานงวดสุดท้าย ทั้งนี้การจะซ่อมหรือเปลี่ยนใหม่ให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างถือเป็นที่สุด
- 7.17 ไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้างและบริวารพักค้างคืนในสถานที่ก่อสร้างปรับปรุงยกเว้นได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยฯ
- 7.18 ข้อกำหนดสำคัญของสัญญาจ้าง

7.18.1 เงื่อนไขในการสงวนสิทธิ์บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งแผนการดำเนินงานก่อสร้าง ปรับปรุงตามแผนการแบ่งงวดงานในสัญญาจ้าง (ระยะเวลาก่อสร้าง 120 วัน) ประกอบด้วยแผนการทำงานพร้อม ปริมาณแรงงานและแผนการเงินที่เป็นไปตามข้อกำหนดของงวดงานในสัญญาจ้าง ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่ลงนาม ในสัญญาจ้างเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างให้เสร็จเรียบร้อย หากผู้รับจ้างไม่สามารถก่อสร้าง ปรับปรุงให้งานจ้างมีความก้าวหน้าของผลงานที่ทำจริงได้ตามเป้าหมาย หรือตามแผนการดำเนินการที่ผู้รับจ้าง ได้รับอนุมัติไว้ตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกสัญญาจ้างหรือ บอกเลิกสัญญาจ้างในระหว่างอายุสัญญาได้ทันทีโดยไม่มีเงื่อนไข หากเกิดกรณีต่อไปนี้

7.18.1.1 กรณีที่ผลงานที่ทำได้จริง ได้ผลงานโดยรวมน้อยกว่าแผนการดำเนินงานหลักเกินกว่า 12.5 เปอร์เซ็นต์

7.18.1.2 กรณีที่ผู้รับจ้างหยุดทำงานโดยไม่มี ความก้าวหน้าของงานติดต่อกัน 20 วัน โดยไม่มี เหตุอันควร

7.18.1.3 กรณีที่ผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงาน ภายใน 15 วันหลังจากรับมอบพื้นที่จากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

7.18.2 กรณีที่ปริมาณวัสดุหรือครุภัณฑ์ใน B.O.Q. กับที่ระบุในแบบประกอบสัญญาจ้างไม่ตรงกันให้ผู้ รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

7.18.2.1 กรณีปริมาณใน B.O.Q. มากกว่าแบบรูป ให้ลดงาน ลดเงิน และเวลาตามมติ คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง

7.18.2.2 กรณีที่ปริมาณในแบบรูป มากกว่าปริมาณใน B.O.Q. ให้ติดตั้งก่อสร้างปรับปรุงให้ ครบถ้วนตามแบบรูปสัญญาจ้าง โดยคิดค่างานเพิ่มขึ้นไม่ได้

7.18.2.3 กรณีที่ปริมาณวัสดุหรือครุภัณฑ์ใน B.O.Q. สัญญาจ้าง มีรายการคิดค่างานที่ ซ้ำกัน เช่น รายการสุขภัณฑ์มีปรากฏทั้งในหมวดสถาปัตยกรรมและหมวดสุขาภิบาล เป็น ต้น ให้ผู้รับจ้างดำเนินการติดตั้ง ก่อสร้างปรับปรุง ให้ครบถ้วนตามหมวดงานของงาน นั้น ๆ ส่วนงานที่คิดซ้ำในอีกหมวดอื่นๆให้คิดเป็นงานลด เงินลด และเวลาลดตาม มติคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง

7.18.2.4 กรณีที่มีแบบรูปปรากฏในแบบรูปสัญญาจ้าง แต่ไม่มีปรากฏในรายการ B.O.Q. สัญญา จ้างให้คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างพิจารณาและมีมติว่างานนั้นรวมในงานจ้าง หรือไม่ ดังนี้

7.18.2.4.1 แบบรูปที่ปรากฏนั้นต้องมีรายละเอียดประกอบแบบ และ/หรือ

7.18.2.4.2 ต้องมีรูปตัดแสดงรายละเอียดการประกอบหรือติดตั้ง ถ้ามีปรากฏข้อใด ข้อหนึ่งในสองข้อข้างต้นและมีค่างานตามข้อกำหนดให้ตัดสินว่ารวมใน งานจ้างโดยผู้รับจ้างคิดค่างานเพิ่มไม่ได้

7.18.2.5 กรณีที่มีแสดงปริมาณและราคาใน B.O.Q. สัญญาจ้าง แต่ไม่มีแบบรูปหรือไม่มี รายการประกอบแบบหรือไม่มีรายละเอียดวัสดุหรือครุภัณฑ์นั้นๆให้คิดเป็นงานลด

จกน

มีนุช อ้วน น. อ. อ. อ. อ. อ.

เงินลด โดยไม่มีผลต่อระยะเวลาก่อสร้างปรับปรุง ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตรวจรับ
งานจ้างพิจารณาและมีมติดังกล่าว

7.19 ในระหว่างที่ผู้รับจ้างดำเนินงานก่อสร้าง หากพบว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างก่อให้เกิดความ
เสียหายต่อส่วนหนึ่งส่วนใดของมหาวิทยาลัยและมีผลกระทบต่อผู้ใช้งาน ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้
ควบคุมงานทราบ และแก้ไขโดยทันที ทั้งนี้หากผู้รับจ้างเพิกเฉยไม่ดำเนินการ ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการ
เอง โดยคิดค่าเสียหายกับผู้รับจ้าง และหักค่าใช้จ่ายในงวดงานที่ส่งต่อไป

8. กำหนดส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงให้แล้วเสร็จ ภายใน 120 วัน (หนึ่งร้อยยี่สิบวัน) นับถัดจากวันลงนามสัญญา

9. การรับประกันผลงาน ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยระยะรับประกันให้เริ่มนับจากการส่ง
มอบงานงวดสุดท้าย

10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะพิจารณา
ตัดสิน โดยใช้เกณฑ์ราคา (Price)

11. กำหนดงวดงาน/งวดเงิน

กำหนดการแบ่งงวดงาน และเงินงวดออกเป็น 4 งวด ผู้รับจ้างต้องจัดส่งแผนงานและปริมาณแรงงานที่
สามารถดำเนินการได้ตามงวดงานที่กำหนด ทั้งนี้ผู้รับจ้างสามารถส่งมอบงานข้ามงวดได้ถ้างานเสร็จสมบูรณ์ตาม
งวดนั้นๆ ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงิน 20 % ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงหอพักนักศึกษา
อาคารลักษณะนิเวศ 4 และ 5 แล้วเสร็จจำนวน 30 ห้อง (ภายในเวลา 26 วัน) แล้วเสร็จ 100 % ตามแบบรูปและ
BOQ ตาม TOR ข้อ 7 และมีการทดสอบการทำงานของระบบทุกระบบ พร้อมขนเศษวัสดุออกและทำความสะอาด
พื้นที่ก่อสร้างที่ส่งมอบงานเสร็จเรียบร้อยแล้วสามารถใช้งานได้และผู้รับจ้างส่งหนังสือแสดงความยินยอมให้
มหาวิทยาลัยเข้าใช้งานหอพักนักศึกษา อาคารลักษณะนิเวศ 4 และ 5

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงิน 20 % ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงหอพักนักศึกษา
อาคารลักษณะนิเวศ 4 และ 5 แล้วเสร็จจำนวน 30 ห้อง (เสร็จสะสม 60 ห้อง ภายในเวลา 52 วัน) แล้วเสร็จ 100
% ตามแบบรูปและ BOQ ตาม TOR ข้อ 7 และมีการทดสอบการทำงานของระบบทุกระบบ พร้อมขนเศษวัสดุ
ออกและทำความสะอาดพื้นที่ก่อสร้างที่ส่งมอบงานเสร็จเรียบร้อยแล้วสามารถใช้งานได้และผู้รับจ้างส่งหนังสือแสดง
ความยินยอมให้มหาวิทยาลัยเข้าใช้งานหอพักนักศึกษา อาคารลักษณะนิเวศ 4 และ 5

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงิน 27 % ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงหอพักนักศึกษา
อาคารลักษณะนิเวศ 4 และ 5 แล้วเสร็จจำนวน 40 ห้อง (เสร็จสะสม 100 ห้อง ภายในเวลา 87 วัน) แล้วเสร็จ
100 % ตามแบบรูปและ BOQ ตาม TOR ข้อ 7 และมีการทดสอบการทำงานของระบบทุกระบบ พร้อมขนเศษ
วัสดุออกและทำความสะอาดพื้นที่ก่อสร้างที่ส่งมอบงานเสร็จเรียบร้อยแล้วสามารถใช้งานได้และผู้รับจ้างส่งหนังสือ
แสดงความยินยอมให้มหาวิทยาลัยเข้าใช้งานหอพักนักศึกษา อาคารลักษณะนิเวศ 4 และ 5





งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงิน 33 % ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงหอพักนักศึกษา อาคารลักษณะนิเวศ 4 และ 5 แล้วเสร็จจำนวน 37 ห้อง (แล้วเสร็จทั้งหมด 137 ห้อง ภายในเวลา 120 วัน) แล้วเสร็จ 100 % ตามแบบรูปและ BOQ ตาม TOR ข้อ 7 และมีการทดสอบการทำงานของระบบทุกระบบ พร้อมขนเศษวัสดุออกและทำความสะอาดพื้นที่ก่อสร้างที่ส่งมอบงานเสร็จเรียบร้อยสามารถใช้งานได้และผู้รับจ้างส่งหนังสือแสดงความยินยอมให้มหาวิทยาลัยเข้าใช้งานหอพักนักศึกษา อาคารลักษณะนิเวศ 4 และ 5

12. การปรับราคาค่างานก่อสร้าง

12.1 การปรับราคาค่างานก่อสร้างจะนำมาใช้ในกรณีที่ราคางานก่อสร้างลดลงหรือเพิ่มขึ้นตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์ ประเภทงานก่อสร้าง สูตร และวิธีการคำนวณ

12.2 สูตรการปรับราคา (สูตร ค่า K) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยได้ขยายออกไป โดยจะใช้สูตรของทางราชการ

13. เงื่อนไขการเบิกเงินค่าจ้างล่วงหน้า

มหาวิทยาลัยวิทยาลัยลักษณะจะไม่จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้าง

14. ข้อสงวนสิทธิ์ในการทำสัญญาจ้าง

มหาวิทยาลัยวิทยาลัยลักษณะขอสงวนสิทธิ์ในการลงนามทำสัญญาจ้างก่อสร้างโครงการนี้กับผู้ที่ได้รับการอนุมัติในการจัดทา ซึ่งจะต้องส่ง B.O.Q. สมบูรณ์ครบถ้วนภายใน 7 วัน นับจากวันที่แจ้งผลการจัดทา และจะลงนามสัญญาเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติงบประมาณของโครงการนี้จากทางราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วเท่านั้น ทั้งนี้มหาวิทยาลัยวิทยาลัยลักษณะจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเมื่อพร้อมที่จะให้ลงนามสัญญาจ้าง โดยเบื้องต้นผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันของตามระเบียบและข้อกำหนด และขยายการวางหลักประกันของตามที่มหาวิทยาลัยวิทยาลัยลักษณะกำหนดต่อไป และมหาวิทยาลัยวิทยาลัยลักษณะสงวนสิทธิ์ ยกเลิกการลงนามสัญญาจ้างกับผู้รับจ้างที่ถูกประกาศเป็นผู้ชนะการประกวดราคาหากผู้เสนอราคาไม่ลงนามสัญญาให้เสร็จสิ้นภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัย ฯ แจ้งให้ผู้เสนอราคาลงนามสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรโดยถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ

15. อื่น ๆ (ถ้ามี) หรือตามความเหมาะสม

15.1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการขนย้ายครุภัณฑ์ในห้องที่รื้อเฟอร์นิเจอร์แล้วออกจากห้อง ไปวางในทางผู้ควบคุมงานกำหนด

15.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการขนย้ายครุภัณฑ์ในห้องที่ยังไม่ได้รื้อเฟอร์นิเจอร์แล้วออกจากห้อง ไปวางในพื้นที่ที่ผู้ควบคุมงานกำหนด และขนย้ายครุภัณฑ์บริเวณที่ทำการรื้อออกจากห้องพัก ไปวางไว้ในพื้นที่ที่ผู้ควบคุมงานกำหนด

15.3 ในการรื้อเฟอร์นิเจอร์ภายในห้องพัก ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บอุปกรณ์ไฟ ซึ่งติดตั้งอยู่กับโต๊ะอ่านหนังสือไปเก็บไว้ในพื้นที่ที่ผู้ควบคุมงานกำหนด

15.4 ภายในห้องพักจะมีเราเตอร์เครื่องส่งสัญญาณอินเทอร์เน็ต หรือ3BB ก่อนรื้อย้ายหรือเปลี่ยนจุดติดตั้งอุปกรณ์เครื่องส่งสัญญาณอินเทอร์เน็ต ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งขออนุญาตหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้รับทราบก่อนดำเนินการ เนื่องจากการเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ มีผลต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ตภายในหอพัก หากไม่สามารถใช้งานได้

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ และหากมีค่าใช้จ่าย ให้ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

15.5 หลังจากผู้รับจ้างลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงภายในห้องพัก สำหรับเป็นห้องพักตัวอย่าง หอละ 1 ห้อง ให้กับมหาวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นห้องพักตัวอย่างให้คณะกรรมการตรวจพิจารณา ก่อนปฏิบัติงานจ้าง

