

(ร่าง) ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ใช้การจ้างก่อสร้าง
 จ้างเหมาบริการงานขนพาหนะสวัสดิการมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 1 รายการ
 (รถตู้ จำนวน 6 คัน และรถยนต์มินิบัส จำนวน 1 คัน)
 ประจําปีงบประมาณ พ.ศ 2567

1. ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จะดำเนินการจ้างเหมาบริการรถสวัสดิการมหาวิทยาลัย พร้อมพนักงานขับ
 รถและน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นรถตู้ จำนวน 6 คัน และรถยนต์มินิบัส จำนวน 1 คัน เพื่อเป็นรถสวัสดิการรับ-ส่ง
 บุคลากร และบุตรพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เท่านั้น โดยเป็นผู้ประกอบการรายเดียวเป็นผู้รับจ้าง
 ทั้งหมด ระยะเวลาการจ้าง 8 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2567

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดการรถสวัสดิการรับ-ส่งบุคลากร และบุตรพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

3. วงเงินงบประมาณ

2,534,400 บาท (สองล้านห้าแสนสามหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

4. ราคาากลาง

2,534,400 บาท (สองล้านห้าแสนสามหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

5. สถานที่ดำเนินการ

ส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กร ชั้น 9 อาคาร D ศูนย์การแพทย์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
 ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช

6. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

6.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

6.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

6.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

6.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่
 ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

6.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
 ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ
 กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

6.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
 ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

จัส

6.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

กรณีที่มูลค่าการจ้างไม่ถึง 1 ล้านบาทเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล เว้นแต่ กรณีวงเงินตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป ให้เป็นนิติบุคคลเท่านั้น

6.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

6.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

6.10 ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก กิจการร่วมค้ำนั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้ำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้ำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้ำ

6.11 มูลค่าสุทธิของกิจการ

6.11.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏ ในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

6.11.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

* มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

6.11.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละ

ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

6.11.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยเวียนแจ้งให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

ทั้งนี้ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ชื่อยกเว้น

กรณีตามข้อ 6.11.1- ข้อ 6.11.4 ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

(3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

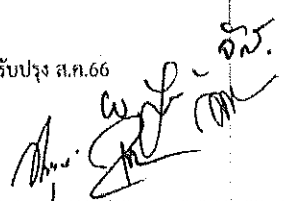
6.12 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

6.13 สำเนาใบขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

6.14 สำเนาหนังสือรับรองสินค้า ที่ได้รับการรับรองจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (Made in Thailand) (ถ้ามี)

6.15 ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น โดยต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศเสนอมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา (ทั้งนี้ต้องส่งก่อนการส่งมอบงานงวดแรก) ตามแบบเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างฯ

6.16 ผู้เสนอต้องมีใบอนุญาตประกอบการขนส่ง ประเภทการขนส่งไม่ประจำทางด้วยกรมขนส่งทางบก (พ.ร.บ.) โดยไม่ขาดอายุมาแสดง

อ.วิ.


7. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

7.1 รถยนต์มินิบัสปรับอากาศ ขนาดที่นั่งไม่น้อยกว่า 26 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน โดยให้บริการรับส่งบุคลากร มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เส้นทางเดินรถ อำเภอสีชล - มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ กลับเส้นทางเดิม ระยะทางไป-กลับ ประมาณ 126 กิโลเมตร

7.2 รถตู้ปรับอากาศ ขนาดที่นั่งไม่น้อยกว่า 12 ที่นั่ง จำนวน 6 คัน โดยให้บริการรับส่งบุคลากร และ บุตรพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตามเส้นทางต่อไปนี้

7.2.1 เส้นทางอำเภอพรหมคีรี จำนวน 2 คัน กลับเส้นทางเดิม ระยะทางไป-กลับ ประมาณ 80 กิโลเมตร

7.2.2 เส้นทางอำเภอนบพิตำ จำนวน 1 คัน กลับเส้นทางเดิม ระยะทางไป-กลับ ประมาณ 60 กิโลเมตร

7.2.3 เส้นทางอำเภอเมือง จำนวน 3 คัน มีรายละเอียดดังนี้

7.2.3.1 คันที่ 1 รับบุตรพนักงานจากในมหาวิทยาลัย - ไปยังโรงเรียนอนุบาล จังหวัดนครศรีธรรมราช - โรงเรียนกัลยาณี - โรงเรียนสาธิตเทศบาลวัดเพชรจริก และกลับเส้นทางเดิม ระยะทางไป-กลับ ประมาณ 94 กิโลเมตร

7.2.3.2 คันที่ 2 รับบุตรพนักงานจากในมหาวิทยาลัย - ไปยังโรงเรียนศรีธรรมราช (ถนนอ้อมค่าย) - โรงเรียนศรีธรรมราช (ถนนราชดำเนิน) - โรงเรียนเทศบาลวัดมเหยงคณ์ - โรงเรียนนานาชาติเทศบาลนครนครศรีธรรมราช และกลับเส้นทางเดิม ระยะทางไป-กลับ ประมาณ 80 กิโลเมตร

7.2.3.3 คันที่ 3 รับบุตรพนักงานจากในมหาวิทยาลัย - ไปยังโรงเรียนเมือง นครศรีธรรมราช - โรงเรียนเบญจมราชูทิศ และกลับเส้นทางเดิม ระยะทางไป-กลับ ประมาณ 110 กิโลเมตร

8. คุณสมบัติของรถ

8.1 รถยนต์มินิบัสปรับอากาศ

8.1.1 เป็นรถยนต์มินิบัสปรับอากาศ 1 ชั้น ขนาดไม่น้อยกว่า 26 ที่นั่ง มีสภาพสมบูรณ์ทั้งเครื่องยนต์ ตัวรถและยางพร้อมใช้งานตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยกรมขนส่งทางบก จำนวน 1 คันเพื่อใช้ในการจัดสรรเป็นรถรับ-ส่งพนักงานมหาวิทยาลัย เส้นทางเดินรถอำเภอสีชล จำนวน 1 คัน

8.1.2 ที่นั่งผู้โดยสารต้องอยู่ในสภาพที่เรียบร้อย ไม่ชำรุด มีความมั่นคงแข็งแรง และมีเข็มขัดนิรภัยที่ใช้งานได้ทุกที่นั่ง

8.1.3 มีระบบปรับอากาศภายในรถที่สามารถใช้งานได้ดี ไม่ชำรุด

8.1.4 มีเครื่องเสียงและไมโครโฟนที่อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานได้ดี ไม่ชำรุด

8.1.5 ต้องมีอุปกรณ์ รักษาความปลอดภัยภายในรถที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้ เช่น ดังดับเพลิง ค้อนนิรภัย ทูบกระจก

8.1.6 ต้องมีผ้าม่านกันแดดที่ติดตั้งบริเวณหน้าต่างที่นั่ง

8.1.7 มีกริ่งสัญญาณแจ้งหยุดรถ

- 8.1.8 มีประตูขึ้น-ลง สำหรับผู้โดยสาร อย่างน้อย 1 ประตู เปิด-ปิดด้วยระบบอัตโนมัติ และมีประตูฉุกเฉิน 1 ประตู
- 8.1.9 อุปกรณ์ประกอบอื่นๆ ต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- 8.1.10 ภายในรถต้องสะอาด ไม่มีกลิ่นที่ไม่พึงประสงค์
- 8.1.11 รถยนต์มินิบัสที่นำมาให้บริการต้องมีใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง
- 8.1.12 เครื่องยนต์ดีเซลมีความจุกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 4,000 ซีซี
- 8.1.13 ต้องนำหลักฐานการจดทะเบียนรถยนต์มินิบัสที่จะเสนอราคามาแสดง
- 8.1.14 รถที่นำมาให้บริการต้องเป็นรถที่มีทะเบียนตรงกับหลักฐานที่นำมาแสดง
- 8.1.15 รถที่นำมาให้บริการต้องมีการจัดทำประกันภัยตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก (พ.ร.บ.) โดยไม่ขาดอายุมาแสดง
- 8.1.16 รถยนต์มินิบัสต้องมีเอกสารการจดทะเบียนประกอบการที่มีอายุไม่เกิน 15 ปี

8.2 รถตู้ปรับอากาศ

- 8.2.1 เป็นรถตู้ปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 12 ที่นั่ง มีสภาพสมบูรณ์ทั้งเครื่องยนต์ ตัวรถและยางพร้อมใช้งานตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยกรมขนส่งทางบก จำนวน 6 คันเพื่อใช้ในดำเนินการ จัดสรรเป็นรถรับ-ส่งพนักงาน และบุตรพนักงานมหาวิทยาลัย ตามเส้นทางที่ระบุตามขอบเขตของงาน
- 8.2.2 ที่นั่งผู้โดยสารต้องอยู่ในสภาพที่เรียบร้อย ไม่ชำรุด มีความมั่นคงแข็งแรง และมีเข็มขัดนิรภัยที่ใช้งานได้ทุกที่นั่ง
- 8.2.3 มีระบบปรับอากาศภายในรถที่สามารถใช้งานได้ดี ไม่ชำรุด
- 8.2.4 ต้องมีอุปกรณ์ รักษาความปลอดภัยภายในรถที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้ เช่น ถังดับเพลิง ค้อนนิรภัย ทุบกระจก
- 8.2.5 ต้องมีผ้าม่านกันแดดที่ติดตั้งบริเวณหน้าต่างที่นั่ง
- 8.2.6 มีประตูขึ้น-ลงสำหรับผู้โดยสาร อย่างน้อย 1 ประตู
- 8.2.7 อุปกรณ์ประกอบอื่นๆ ต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- 8.2.8 ภายในรถต้องสะอาด ไม่มีกลิ่นที่ไม่พึงประสงค์
- 8.2.9 เครื่องยนต์ดีเซลมีความจุกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 2,400 ซีซี
- 8.2.10 ต้องนำหลักฐานการจดทะเบียนรถตู้ทุกคันที่จะเสนอราคามาแสดง
- 8.2.11 รถที่นำมาให้บริการต้องเป็นรถที่มีทะเบียนตรงกับหลักฐานที่นำมาแสดง
- 8.2.12 รถที่นำมาให้บริการต้องมีการจัดทำประกันภัยตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก (พ.ร.บ.) โดยไม่ขาดอายุมาแสดง
- 8.2.13 รถตู้ต้องมีเอกสารการจดทะเบียนประกอบการที่มีอายุไม่เกิน 12 ปี

Handwritten signature and initials

9. คุณสมบัติของพนักงานขับรถ

9.1. ต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์และใบกรณีของผู้ที่ขับขี่รถยนต์มีนิตต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ชนิดที่ 2 จากกรมการขนส่งทางบกตลอดอายุสัญญา

9.2 ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 30 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันเริ่มสัญญา

9.3 ต้องมีความชำนาญในการขับรถยนต์ที่จะนำมาให้บริการตามสัญญา พร้อมทั้งปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

9.4 ต้องมีสุขภาพแข็งแรง ทั้งนี้ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติปัญญาไม่สมประกอบ ทั้งนี้ต้องผ่านการตรวจสุขภาพจากนายแพทย์ และแสดงใบรับรองการตรวจอย่างถูกต้องว่าไม่เป็นโรคติดต่อ และโรคต้องห้ามตามกรมการขนส่งกำหนด โดยเป็นผลตรวจสุขภาพของโรงพยาบาลรัฐ ที่มีอายุไม่เกิน 3 เดือน และต้องไม่เป็นโรคต้องห้าม ดังนี้

(1) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(2) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(3) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(4) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(5) โรคสมองเสื่อม

(6) โรคทางจิตเวชระยะที่ปรากฏเด่นชัดหรือรุนแรง

(7) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อ

การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามกำหนด

(8) โรคลมชัก

(9) โรคอื่น ๆ ที่แพทย์วินิจฉัยว่าเป็นอุปสรรคต่อการขับรถ

9.5 ต้องแต่งกายด้วยชุดสุภาพเรียบร้อยขณะปฏิบัติงาน

9.6 ต้องไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ เสพยาเสพติด หรือของมึนเมา ก่อนหรือในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ และไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดให้โทษตามพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ

9.7 ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยวาจาสุภาพ มารยาทและอัธยาศัยดี

9.8 ต้องผ่านการตรวจประวัติอาชญากรรมก่อนวันเริ่มงาน

9.9 หากมีการเปลี่ยนแปลงพนักงานขับรถให้ผู้รับจ้างแจ้งมหาวิทยาลัยฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย

7 วัน

10. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

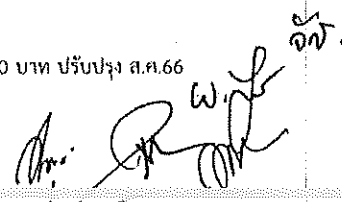
เกณฑ์ราคา

11. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

12. กำหนดงวดงาน/งวดเงิน

มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นรายเดือน จำนวน 8 งวด ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างตามวันที่ปฏิบัติงานจริงในแต่ละเดือน โดยผู้รับจ้างจะต้องยื่นใบแจ้งค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

จ.จ.



ภายในเดือนถัดไป เพื่อให้ผู้ว่าจ้างทำการตรวจสอบและผู้ว่าจ้างจะเบิกจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างภายใน 10 วัน นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานจ้างไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว 11. อัตราค่าปรับ คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างตามสัญญา

13. อัตราค่าปรับ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถให้บริการได้และไม่มีรถทดแทน ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ๆ ละ 1 เท่าของค่าจ้างรายวันของแต่ละเส้นทาง เป็นอีกส่วนหนึ่งด้วย

14. การกำหนดระยะเวลารับประกัน ระยะเวลาแก้ไข/ซ่อมแซม ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

15. เงื่อนไขอื่นๆ

15.1 ผู้รับจ้างต้องนำรถมาให้คณะกรรมการตรวจสอบความเรียบร้อยและทดสอบการใช้งานก่อนการจ้าง

15.2 ผู้รับจ้างต้องต้องไม่ติดรูปโฆษณา ตกแต่ง หรือต่อเติมรถยนต์ ยกเว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง

15.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีป้ายขนาดตัวหนังสือสามารถอ่านได้ชัดเจนในระยะ 20 เมตร ระบุข้อความ "รถเข้าใช้ในภารกิจรับ-ส่ง บุคลากร มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์" ตามรูปแบบและตำแหน่งที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

15.4 ให้ผู้รับจ้างคิดราคาค่าจ้างเป็นอัตราเหมาจ่ายรวมทั้งค่าวัสดุ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าแรงงาน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา ค่าพนักงานขับรถ พนักงานประจำรถและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นในการจัดรถสวัสดิการโดยสารรับ-ส่ง พนักงาน และบุตรพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

15.5 หากผู้รับจ้างไม่สามารถนำรถโดยสารรับ-ส่ง พนักงาน และบุตรพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เส้นทางใด ด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม หรือไม่สามารถรับ-ส่ง พนักงาน และบุตรพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จนถึงจุดปลายทางตามสัญญา หรือไม่ไปรับ - ส่ง ตามจุดที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดรถรับจ้างที่มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า ข้อ 8 มาให้บริการรับ-ส่ง พนักงาน และบุตรพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ แทน ในเส้นทางนั้นๆ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถนำรถมาทดแทนได้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางของพนักงานแต่ละรายที่เกิดขึ้นจริง

นอกจากผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้กับพนักงาน และบุตรพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตามวรรคแรก หรือวรรคสองดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างต้องถูกปรับเป็นรายวัน ๆ ละ 1 เท่าของค่าจ้างรายวันของแต่ละเส้นทาง เป็นอีกส่วนหนึ่งด้วย (การจัดรถรับ-ส่งให้คิดเป็นรายวันตามวันที่ปฏิบัติงานจริง)

15.6 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการประกันภัยรถยนต์โดยสารที่นำมาให้บริการ รับ-ส่ง พนักงานและบุตรพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 ตลอดระยะเวลาที่ต้องปฏิบัติตามสัญญานี้

ผู้รับจ้างต้องนำกรมธรรม์ประกันภัยตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหรือถือว่าได้รับหนังสือจากผู้ว่าจ้าง การขอใช้ค่าสินไหมทดแทนดังกล่าวนี้ไม่รวมถึงค่าเสียหายอื่นที่ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้