



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการรถขนส่งที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า รถบัสไฟฟ้า (Electric Bus) จำนวน ๙ คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๑ รายการ สำหรับระยะเวลา ๕ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการรถขนส่งที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า รถบัสไฟฟ้า (Electric Bus) จำนวน ๙ คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๑ รายการ สำหรับระยะเวลา ๕ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๘,๑๒๓,๗๓๕.๐๐ บาท (เจ็ดสิบแปดล้านหนึ่งแสนสองหมื่นสามพันเจ็ดร้อยสามสิบบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาบริการรถขนส่งที่	จำนวน	๑	รายการ
ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า รถ			
บัสไฟฟ้า (Electric Bus)			
จำนวน ๙ คัน พร้อมพนักงานขับ			
รถ สำหรับระยะเวลา ๕ ปี			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เชื่อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก

ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่ง เป็น

ผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://dps.wu.ac.th/> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข
๐ ๒๕๖๗ ๓๗๓๑ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.อุไร จเรประพาส)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติหน้าที่แทน

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๖๘/๒๕๖๗

ประกวดราคาจ้างเหมาบริการรถขนส่งที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า รถบัลไฟฟ้า (Electric Bus) จำนวน ๙ คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๑ รายการ สำหรับระยะเวลา ๕ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการรถขนส่งที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า รถบัลไฟฟ้า (Electric Bus) จำนวน ๙ คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๑ รายการ สำหรับระยะเวลา ๕ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี
กลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้
ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น
หุ้นส่วน

ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ
จัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการ
ขัดขวาง

การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่
รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ใน
วงเงินไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วย
งานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เชื่อถือ ซึ่งต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น
โดยให้แนบหนังสือรับรองผลงานในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้
เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณ
งาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้
เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่น
ข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้า
ร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือ
หนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใด
รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอ

จะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่น

ข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้อง

มีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัท

เงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง

การ

จดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ

จดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัด

ซื้อ

จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่

๑

ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ

๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

(SMEs) (ถ้ามี)

(๕) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า ที่ได้รับการรับรองจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (Made in Thailand) (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่

๒

ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดย

ไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอ

ราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา

โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ให้เริ่มทำงาน และมีระยะเวลาของสัญญา เป็นเวลา ๕ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๗๒

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตาม

ข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอ

รายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตาม

ข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จะ

พิจารณาคลังไทย

ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่
เป็น

ผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปรษณีย์แล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลา

ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการ

จัดซื้อ

จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

จำนวน ๓,๙๐๖,๑๘๗.๐๐ บาท (สามล้านเก้าแสนหกพันหนึ่งร้อยแปดสิบเจ็ดบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือ
ตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการ
กรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต
ให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย

ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ
ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือ
หนังสือ

ค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่ง

ต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาใหม่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗
ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือ
คำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่
สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้
ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้
ชนะ

การประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูง
สุด

ไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัยวลัย
ลักษณ์ จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น
ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด
เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอราย
ละเอียดแตกต่างกัน

ไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วน
ที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือ
เป็น

การผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี
การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย
อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์
ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคา หรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย

จะ

ต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีความเสี่ยงสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้

ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีความเสี่ยงสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ได้ ให้มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย

ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ

และ

ค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๖๐ งวดดังนี้
งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๖ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญา

ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๖ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญา

ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๒ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๖ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญา

ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๒ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๖ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญา

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๓ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๖ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญา

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๓ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๖ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญา

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๔ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๖ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อ

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑,๗๐๔ วัน

งวดที่ ๕๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญา

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑,๗๓๕ วัน

งวดที่ ๕๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญา

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑,๗๖๕ วัน

งวดที่ ๕๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญา

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑,๗๙๖ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า
ภายใน
๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ
เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดย
เรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า
ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อ
ตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะริบหลักประกันการยื่น
ข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้
ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดใน
แบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือ
แย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็น
ที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่
ผู้ยื่น
ข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้
รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการ
คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น
ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่น
ใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย
วลัยลักษณ์ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ไว้ชั่วคราว

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๒ เมษายน ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร. วิชาญ ประพาฬ)



ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง
โครงการจ้างเหมาบริการรถขนส่งที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า
รถบัสไฟฟ้า (Electric Bus) จำนวน 9 คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 รายการ
ระยะเวลา 5 ปี

1. ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้ให้ความสำคัญกับการดูแลคุณภาพชีวิตของนักศึกษาในทุกด้าน โดยมีนโยบายให้บริการรถสาธารณะภายในมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการเดินทางของนักศึกษาให้มีความสะดวกมากยิ่งขึ้น อีกทั้งเพื่อตอบสนองนโยบาย “เมืองแห่งความปลอดภัยและน่าอยู่” มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยที่มีความปลอดภัยทุกพื้นที่ ภายใต้งบประมาณที่ดี ด้วยการใช้พลังงานสะอาด

ที่ผ่านมามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการรถขนส่งที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า (Electric Bus) เริ่มตั้งแต่วันที่ 8 กรกฎาคม 2564 ถึงวันที่ 7 กรกฎาคม 2567 รวมระยะเวลา การจ้าง 36 เดือน (3ปี) ในการให้บริการตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยสามารถอำนวยความสะดวกต่อการสัญจรภายในมหาวิทยาลัย ให้กับนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดจำนวนครั้งของการใช้ยานพาหนะส่วนบุคคล โดยเฉพาะในช่วงเวลาเร่งด่วนที่มีการจราจรที่หนาแน่น

ดังนั้น เพื่อให้การบริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบริการอย่างต่อเนื่อง และการให้บริการอย่างเหมาะสม และสอดคล้องตามแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์สู่การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green Wu) ที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืนในทุกด้าน “Sustainability for all”

2. วัตถุประสงค์

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีความประสงค์จ้างเหมาบริการรถขนส่งที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า รถบัสไฟฟ้า (Electric Bus) แบบ Low Entry จำนวน 9 คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 รายการ เริ่มตั้งแต่วันที่ 8 กรกฎาคม 2567 - วันที่ 7 กรกฎาคม 2572 รวมระยะเวลา 5 ปี

3. วงเงินงบประมาณ 78,123,735.00 บาท

4. ราคาากลาง 78,123,735.00 บาท

5. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช และเส้นทางเดินรถตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

6.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

6.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

6.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

6.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

6.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

6.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

6.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวกรณีที่มีมูลค่าการจ้างไม่ถึง 1 ล้านบาทเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล เว้นแต่ กรณีวงเงินตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป ให้เป็นนิติบุคคลเท่านั้น

6.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

6.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

6.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า 5,000,000.00 บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เชื่อถือ โดยให้แนบหนังสือรับรองผลงานในวันที่ยื่นข้อเสนอ ซึ่งผลงานดังกล่าวของผู้รับจ้างต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น

6.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

6.12 มูลค่าสุทธิของกิจการ

6.12.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏ ในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

6.12.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

- (1) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
- (2) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- (3) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท
- (4) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท
- (5) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท
- (6) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 ล้านบาท
- (7) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 150 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60 ล้านบาท
- (8) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 300 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100 ล้านบาท
- (9) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 500 ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 200 ล้านบาท

หมายเหตุ*** เลือกตามมูลค่าของการจัดซื้อจัดจ้าง

6.12.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มิวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials in black ink. From left to right, there is a signature that appears to be 'A. A.', followed by a signature that looks like 'อ. อ.', then a signature that looks like 'AB', and finally a signature that looks like 'อ. อ.' with a long horizontal line underneath it.

6.12.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยเวียนแจ้งให้ทราบ โดยพิจารณาอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน) ทั้งนี้ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อยกเว้นกรณีตามข้อ 6.12.1- ข้อ 6.12.4 ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
- (2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561
- (3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

6.13 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

6.14 สำเนาใบขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

6.15 สำเนาหนังสือรับรองสินค้า ที่ได้รับการรับรองจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (Made in Thailand) (ถ้ามี)

7. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

7.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะรถบัสไฟฟ้าโดยสารปรับอากาศ ข้อกำหนดทั่วไปอย่างน้อยต้องเป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้ หรือดีกว่านี้

7.1.1 รถบัสไฟฟ้าต้องเป็นรถที่ผลิตในต่างประเทศและนำเข้ามาทั้งคัน CBU (Completely Built Up) หรือรถบัสไฟฟ้าที่ผลิตในประเทศ CKD (Completely Knocked Down) โดยเป็นรถใหม่ที่ไม่เคยจดทะเบียนและใช้งานมาก่อน ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นรถบัสไฟฟ้าจัดประกอบ ทั้งนี้ การจดทะเบียนให้เป็นไปตามมาตรฐาน 7 รถโดยสารเฉพาะกิจ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2524 ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ.2522

7.1.2 เป็นรถไฟฟ้าแบบ Low Entry ที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า จากแบตเตอรี่ชนิดลิเธียมไอออนหรือดีกว่า

7.1.3 รถบัสไฟฟ้าต้องประกอบจากโรงงานที่ได้มาตรฐาน โดยแนบสำเนา หรือหนังสือรับรองมาตรฐาน ISO 9001 ด้านการผลิตและประกอบตัวถังรถโดยสาร หรือกรณีประกอบในประเทศต้องมีสำเนาใบอนุญาตของโรงงานจากกระทรวงอุตสาหกรรม (รง.4)

7.1.4 พื้นรถภายในห้องโดยสารเรียบ ไม่ลื่น ทำด้วยวัสดุไม่ลามไฟและเป็นสนิม

7.1.5 ภายในห้องโดยสารมีที่นั่งสำหรับผู้โดยสารท่าจากวัสดุที่ไม่ลามไฟ และไม่ก่อให้เกิดควันพิษเมื่อได้รับความร้อน โดยสีและรูปแบบ ต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย

7.1.6 สีและลวดลายภายนอกของรถบัสไฟฟ้าเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมหาวิทยาลัยจะกำหนดพร้อมลงนามสัญญา

7.1.7 สามารถวิ่งบนสภาพถนนและภูมิประเทศตามเส้นทางการเดินทางที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ด้วยความเร็วสูงสุดไม่น้อยกว่า 60 กิโลเมตรต่อชั่วโมง ในขณะการบรรทุกเต็มพิกัด

7.1.8 พิกัดบรรทุกต้องไม่น้อยกว่า 30 คน โดยมีที่นั่งไม่น้อยกว่า 16 ที่นั่ง (รวมที่นั่ง พxr) และมีจุดที่ยืนพร้อมห้วงมือจับ หรือราวมือจับ หรือราวพุงตัว สำหรับผู้โดยสารยืนบนรถ โดยรูปแบบการจัดวางที่นั่งและกำหนดจุดยืน ต้องได้รับความเห็นชอบจากทางมหาวิทยาลัย

7.1.9 สามารถวิ่งได้ระยะทางไม่น้อยกว่า 150 กิโลเมตร ต่อการชาร์จเต็ม 1 ครั้ง

7.1.10 ลักษณะรถบัสไฟฟ้าต้องออกแบบมาเพื่อวิ่งบนฝั่งซ้ายของถนน โดยที่นั่งคนขับและพวงมาลัยต้องอยู่ด้านขวาของตัวรถ ระบบไฟฟ้าส่องสว่างและสัญญาณเป็นไปตามข้อกำหนดด้านการจราจรที่ใช้ในประเทศไทย

7.2 ข้อกำหนดทางเทคนิควิศวกรรม รถบัสไฟฟ้าต้องประกอบด้วยเทคนิควิศวกรรมไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้

7.2.1 มิติภายนอก

(1) ความยาว ไม่น้อยกว่า 7000 มิลลิเมตร

(2) ความกว้าง ไม่น้อยกว่า 2000 มิลลิเมตร

(3) ความสูงรวม เมื่อประกอบเสร็จ ไม่น้อยกว่า 3000 มิลลิเมตร

7.2.2 ระยะฐานล้อไม่น้อยกว่า 3000 มิลลิเมตร

7.2.3 น้ำหนักตัวรถไม่น้อยกว่า 6000 แต่ไม่เกิน 9000 กิโลกรัม

7.2.4 น้ำหนักบรรทุกจร ไม่น้อยกว่า 1500 กิโลกรัม

7.2.5 มีระบบปรับอากาศภายในรถชนิดคอยล์เย็น โดยสามารถควบคุมอุณหภูมิห้องโดยสารให้อยู่ระหว่าง 22 - 26 องศาเซลเซียส และรับประกันความชำรุดบกพร่องตลอดระยะเวลาสัญญา

7.2.6 ประตู มีประตูขึ้นลง 2 ประตู ติดตั้งอยู่ด้านซ้ายของตัวรถ เปิด-ปิด ระบบอัตโนมัติ ควบคุมการเปิดปิด ด้วยพนักงานขับรถ พร้อมติดตั้งระบบเซนเซอร์ป้องกันการหนีผู้โดยสาร มีประตูฉุกเฉินอย่างน้อย 1 ประตู พร้อมป้ายบอกสัญลักษณ์ “ประตูฉุกเฉิน”

7.2.7 มีระบบการตรวจนับจำนวนผู้ใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ติดตั้งในตำแหน่งที่เหมาะสม บริเวณประตูขึ้น-ลง

7.2.8 ระบบป้ายสัญญาณแสดงเส้นทางการเดินทางการเดินทาง ประเภท LED ต้องสามารถแสดงผลเป็นสีหรือตัวเลขได้ ติดตั้งด้านหน้า หลัง และด้านข้าง ของตัวรถทั้งสองด้าน

7.2.9 ระบบห้ามล้อ แบบใช้ลมอัดหรือลมดันน้ำมัน และมีเครื่องวัดความดันลม หรือ สัญญาณเตือนติดตั้งไว้ในที่ซึ่งผู้ขับขี่สามารถมองเห็นได้ง่ายเพื่อความปลอดภัย มีระบบเบรคแบบ Antilock Brake System (ABS)

7.2.10 มีค้อนทุบกระจกพร้อมระบบสัญญาณเสียงแจ้งเตือนการนำออกมาใช้งาน จำนวนไม่น้อยกว่า 5อัน/คัน

7.2.11 มีเครื่องดับเพลิงอัดก๊าซคาร์บอน(สีเขียว)ที่ได้มาตรฐาน มอก.ขนาด 5 ปอนด์ไม่น้อยกว่า 1 ถัง/คัน

และ ขนาด 10 ปอนด์ ไม่น้อยกว่า 1 ถัง/คัน

7.2.12 มีการติดตั้งเข็มขัดนิรภัยผู้โดยสารทุกที่นั่ง และ สำหรับพนักงานขับรถ จำนวน 1 เส้น

7.2.13 มีเครื่องปิดน้ำฝนกระจกบังลม

7.2.14 फिल्मกรองแสงมีการติดตั้งฟิล์มกรองแสงภายในห้องโดยสาร กระจกข้างรถทั้งสองข้าง ความเข้มไม่เกินร้อยละ 60

7.2.15 มีระบบอินเทอร์เน็ตไร้สาย WIFI ให้บริการฟรีภายในตัวรถผู้โดยสารสามารถเชื่อมต่อสัญญาณ WIFI ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถตั้งชื่อ WIFI ได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

7.2.16 มีระบบกล้องวงจรปิด CCTV จับภาพภายในตัวรถอย่างน้อย 2 จุดและภายนอกอย่างน้อย 2 จุด โดยสามารถเก็บข้อมูลได้อย่างน้อย 7 วัน

7.2.17 มีระบบการติดตามการวิ่งของรถบัสไฟฟ้า (GPS Tracking System)

7.2.18 ผู้ว่าจ้างสามารถเข้าถึงข้อมูลระบบกล้องวงจรปิด CCTV และ ข้อมูลระบบการติดตามการวิ่งของรถ (GPS Tracking System) ของรถบัสไฟฟ้าได้

7.3 ขอบเขตความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

7.3.1 การติดตั้งระบบชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถบัสไฟฟ้า

- (1) ผู้รับจ้างต้องติดตั้งหัวชาร์จตามมาตรฐาน CCS Type 2 ที่มีระบบการบริหารจัดการพลังงานตามมาตรฐาน OCPP ผ่านอินเทอร์เน็ตได้ ที่สามารถชาร์จไฟได้ตั้งแต่ 0-100% ภายในเวลาไม่เกิน 6 ชั่วโมง และสามารถชาร์จได้พร้อมกัน โดยรวมไม่น้อยกว่า 9 คัน สามารถติดตั้งได้ทั้งชนิดหัวชาร์จธรรมดา (Connector type) หรือหัวชาร์จแบบ Pantograph หรือหัวชาร์จไร้สาย (Wireless) โดยใช้อุปกรณ์ในการติดตั้งที่มีมาตรฐาน และต้องติดตั้งภายในพื้นที่สถานีจอดรถที่มหาวิทยาลัยกำหนด และติดตั้งระบบจ่ายไฟฟ้า ชนิด 3 เฟส แรงดัน 380 โวลต์ เพื่อรองรับการใช้งานดังกล่าว โดย ค่าไฟฟ้าอยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย
- (2) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบติดตั้งระบบความปลอดภัยประจำสถานีพักระหว่างให้บริการ และบริเวณสถานีชาร์จแบตเตอรี่ อย่างน้อยต้องประกอบด้วยความปลอดภัยของ ระบบไฟฟ้า ระบบป้องกันอัคคีภัย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากทางมหาวิทยาลัย

7.3.2 พนักงานของผู้รับจ้าง

(1) ผู้จัดการ

(1.1) จำนวนอย่างน้อย 1 คน

(1.2) มีสัญชาติไทย อายุระหว่าง 30-50 (นับจากวันที่เริ่มปฏิบัติงาน)

(1.3) วุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่าขึ้นไป และเป็นบุคคลที่มีความสามารถในการบริหารงานบุคคล การบริหารจัดการทั่วไป มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีทักษะในการแก้ไขปัญหา และต้องมีประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหารจัดการระบบให้บริการรถ

(1.4) มีความประพฤติเรียบร้อย สุภาพ มีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการ

(1.5) ไม่เป็นผู้มีความประพฤดิเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี มีสุขภาพแข็งแรง โดยได้ผ่านการตรวจสุขภาพจากนายแพทย์มิไบบรับรองการตรวจอย่างถูกต้อง ทั้งนี้ให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีทุกปี และไม่เป็นโรคติดต่อ ดังนี้

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคสมองเสื่อม
- โรคทางจิตเวชระยะที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่กำหนด
- โรคลมชัก
- โรคอื่น ๆ ที่แพทย์วินิจฉัยว่าเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

(2) พนักงานขับรถบัสไฟฟ้า

(2.1) พนักงานขับรถประจำ จำนวนอย่างน้อย 9 คน

(2.2) พนักงานขับรถสำรอง จำนวนอย่างน้อย 1 คน

(2.3) คุณสมบัติคุณสมบัติพนักงานขับรถ

1. มีสัญชาติไทย อายุระหว่าง 25-50 (นับจากวันที่เริ่มปฏิบัติงาน)
2. มีและถือครองใบอนุญาตขับรถยนต์ของกรมการขนส่งทางบกตามประเภทของรถยนต์นั้นๆ หรือครองใบขับขีรถยนต์ประเภท 2 เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่าขึ้นไป
4. มีความประพฤติสุภาพ เรียบร้อยและมีใจรักงานบริการ
5. ไม่เป็นผู้มีความประพฤดิเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
6. มีสุขภาพแข็งแรง โดยได้ผ่านการตรวจสุขภาพจากนายแพทย์มิไบบรับรองการตรวจอย่างถูกต้อง ทั้งนี้ให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีทุกปี และไม่เป็นโรคติดต่อ ดังนี้
 - วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
 - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - โรคสมองเสื่อม
 - โรคทางจิตเวชระยะที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง

- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่กำหนด
- โรคลมชัก
- โรคอื่น ๆ ที่แพทย์วินิจฉัยว่าเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

7.3.3 หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง มีดังนี้

- (1) ผู้รับจ้างเป็นผู้บริหารจัดการรับผิดชอบผู้ประสานงานและพนักงานขับรถบัสไฟฟ้า พร้อมทั้งพนักงานของผู้รับจ้างที่เข้ามาบริการขนส่งภายในมหาวิทยาลัยฯ และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน
- (2) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีรถให้บริการครบ จำนวน 9 คัน ในทุกเส้นทางตลอดทั้งวัน โดยให้บริการตั้งแต่เวลา 07.00 - 21.00 น. ตามเส้นทางและตารางเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทั้งนี้ผู้รับจ้างมีสิทธิในการปรับเปลี่ยนเส้นทางและตารางเวลาได้ตามความเหมาะสมกับพฤติกรรมการใช้บริการรถบัสไฟฟ้าในกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมอื่นๆของมหาวิทยาลัย
- (3) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานขับรถสำรองเมื่อมีพนักงานหยุดงาน ลางาน เป็นวันหยุดประจำสัปดาห์ของพนักงานขับรถหรือมีรถเสียในระบบที่ต้องเข้าอู่เพื่อทำการซ่อม โดยในแต่ละวันจะต้องมีรถให้บริการครบ จำนวน 9 คัน มีรถวิ่งทุกเส้นทาง โดยให้บริการตั้งแต่ 07.00 - 21.00 น. ตามตารางเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- (4) ผู้รับจ้างจะต้องให้ความร่วมมือกับผู้ว่าจ้างกรณีที่มีงานเร่งด่วนฉุกเฉิน หรือนอกเวลาให้บริการตามเวลาปกติ 07.00-21.00 น. ในการร่วมดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและด้วยความเต็มใจ เช่น การเตรียมความพร้อมในการให้บริการด้านอาคารสถานที่ งานพิธีการสำคัญของมหาวิทยาลัยฯ งานบริการต่างๆ รวมทั้งกิจกรรมก่อนการสอบประจำภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ เป็นต้น หากผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าสมควรจัดสรรการเดินทางเพิ่มเติม ผู้รับจ้างต้องจัดการเดินทางเพิ่มหรือหารรถเพิ่มให้ผู้ว่าจ้าง ในอัตราที่ตกลงกับผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกเหนือจากเวลาที่กำหนด พนักงานต้องพร้อมปฏิบัติงาน โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าตอบแทนทำงานนอกเวลาตามอัตราค่าตอบแทนนอกเวลาของมหาวิทยาลัย โดยระยะเวลาในการปฏิบัติงานของพนักงานต้องเป็นไปตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดโดยเคร่งครัด
- (5) ผู้รับจ้างต้องเสนอผังโครงสร้างการบริหารงานการให้บริการรถบัสไฟฟ้าพร้อมทั้งรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ประสานงานและพนักงานขับรถทุกคนให้กับผู้ควบคุมงาน โดยให้ผู้ว่าจ้างรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในระยะเวลา 7 วันทำการ หลังจากที่ได้รับทราบว่าจ้าง

- (6) ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าพร้อมทั้งแผนการเปลี่ยนอะไหล่รถที่เสื่อมสภาพหรือหมดอายุการใช้งาน ภายในระยะเวลา 15 วันทำการ หลังจากที่ได้รับทราบจากผู้ว่าจ้าง
- (7) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำประวัติของพนักงานทุกคนโดยละเอียด ซึ่งพนักงานที่ผู้รับจ้างส่งมานั้นต้องมีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเอกสารที่ผู้รับจ้างต้องจัดส่งพร้อมกับประวัติพนักงาน โดยต้องจัดส่งไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนวันที่เริ่มเข้าปฏิบัติงาน ประกอบด้วย
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - หนังสือแสดงวุฒิทางการศึกษา (ถ้ามี)
 - รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป สำหรับติดประวัติพนักงานที่ส่งให้กับผู้ว่าจ้าง จำนวน 1 ใบ และสำหรับติดแผนผังประจำสถานีรถบัสไฟฟ้า จำนวน 1 ใบ
 - เอกสารตรวจประวัติอาชญากรรมจากสถานีตำรวจตามภูมิลำเนาของผู้รับจ้างทุกคน
 - ใบตรวจสุขภาพของผู้ประสานงานและพนักงานขับรถทุกคน
- (8) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องแบบการแต่งกายให้ผู้ประสานงานและพนักงานขับรถทุกคนสวมใส่เป็นเครื่องแบบเฉพาะงานบริการรถ พร้อมปักชื่อ - นามสกุลภาษาไทย แสดงชื่อพนักงานขับรถบัสไฟฟ้าบริเวณเหนือกระเปาะเสื้อด้านซ้ายให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ทั้งนี้เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ โดยให้เสนอรูปแบบของเครื่องแบบการแต่งกายให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินงานไม่น้อยกว่า 15 วันก่อนวันที่เริ่มเข้าปฏิบัติงาน
- (9) ผู้รับจ้างต้องจัดทำระเบียบและบทลงโทษของพนักงานไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเสนอให้ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบก่อนที่จะทำการประกาศแจ้งต่อพนักงานทุกคนของผู้รับจ้างให้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยผู้ว่าจ้างจะทำการประเมิน พนักงานของผู้รับจ้าง ทุกๆ 3 เดือน ประกอบด้วยเรื่องเวลาการปฏิบัติงาน การแต่งกาย พฤติกรรมการขับรถ การให้ความร่วมมือช่วยเหลือผู้โดยสาร ความพร้อมของรถบัสไฟฟ้า และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการรถบัสไฟฟ้า
- (10) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องสแกนลายนิ้วมือเพื่อลงเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนตามสัญญาของผู้ว่าจ้าง และจัดส่งรายงานการบันทึกลายมือชื่อเข้า-ออกงานประจำวันส่งต่อผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ก่อนเวลา 9.00 น. ของวันทำการถัดไป
- (11) ในกรณีที่พนักงานขับรถบัสไฟฟ้าของผู้รับจ้างคนใดขับรถโดยประมาท ขับรถไม่ตรงตามตารางเวลาที่กำหนด ละทิ้งหน้าที่ของตนเองหรือมีเจตนาหลีกเลี่ยงเวลาในการขับรถโดยไม่มีเหตุอันควร ไม่ตั้งใจปฏิบัติงาน รวมทั้งแสดงกิริยาจาไม่สุภาพหรือประพฤติด่วนอวด ก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้ว่าจ้าง หรือขัดคำสั่งผู้ควบคุมงาน หรือฝ่าฝืนระเบียบอันก่อให้เกิดความเสียหาย ซึ่งพนักงานขับรถจะต้องพร้อมที่จะขับรถทุกเวลาเมื่อมีการสั่ง

การจากผู้ว่าจ้าง หากพนักงานของผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับแก่ผู้ว่าจ้างตามข้อกำหนดในสัญญา

- (12) พนักงานขับรถบัสไฟฟ้าจะต้องอยู่บนรถตลอดเวลาในการปฏิบัติงานและในขณะที่มีผู้โดยสารอยู่บนรถให้ทำการออกรถโดยทันที กรณีไม่มีผู้โดยสารอยู่บนรถให้หยุดรถผู้โดยสารได้ไม่เกิน 5 นาทีของทุกสาย หากไม่ปฏิบัติตามผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับแก่ผู้ว่าจ้างตามข้อกำหนดในสัญญา
- (13) ผู้รับจ้างต้องนำรถบัสไฟฟ้าทุกคนตามสัญญาไปจอดในจุดจอดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทั้งก่อนหรือหลังเสร็จภารกิจบริการในแต่ละวัน เว้นแต่ผู้รับจ้างจะขออนุญาตและหรือผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงสถานที่จอดรถเป็นกรณีไปหากมีเหตุจำเป็นอื่น
- (14) พนักงานขับรถบัสไฟฟ้าทุกคันจะต้องวิ่งเข้า-ออกให้ตรงกับตารางเวลาที่กำหนด หรือตามที่ได้รับมอบหมายในภารกิจอื่นอย่างเคร่งครัด
- (15) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวในความเสียหายใดๆ จากการกระทำของผู้รับจ้างหรือการกระทำของพนักงาน หรือการบริการของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการให้บริการขนส่งภายในฯ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญาการว่าจ้าง บรรดาความเสียหายที่เกิดต่อทรัพย์สิน ชีวิตหรือร่างกาย ของบุคคลใดๆ เว้นแต่เกิดจากเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากบุคคลอื่นที่ไม่ใช่พนักงานของผู้รับจ้าง หรือ เกิดแต่ความผิดของผู้โดยสารนั่นเอง
- (16) ผู้ว่าจ้างไม่ผูกพันและไม่เป็นผู้รับผิดชอบต่อค่าจ้าง และความเสียหายใด ๆ ที่เกิดกับพนักงานของผู้รับจ้างทุกคน
- (17) ห้ามพนักงานเสพของมีนเมาหรือสิ่งเสพติดอื่นใดมาก่อนและหรือในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับแก่ผู้ว่าจ้างตามข้อกำหนดในสัญญา หากพนักงานของผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามคำเตือน และเมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งเตือนให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนพนักงานขับรถให้ผู้ว่าจ้างใหม่ทันที
- (18) ห้ามพนักงานของผู้รับจ้างทุกคนมีความสัมพันธ์หรือพฤติกรรมเชิงชู้สาว พุดจาหรือแสดงกริยาไม่สุภาพกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์โดยเด็ดขาด หากตรวจสอบพบผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับแก่ผู้ว่าจ้างตามข้อกำหนดในสัญญา และผู้ว่าจ้างพิจารณาจัดทำหนังสือแจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรและหากเกิน 2 ครั้งผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนพนักงานใหม่ให้ผู้ว่าจ้างทันที
- (19) ห้ามพนักงานขับรถบัสไฟฟ้าและผู้ประสานงานนำบุคคลภายนอก สัตว์เลี้ยง รวมถึงนำพาอาวุธ วัตถุระเบิด ยาเสพติด และของผิดกฎหมายทุกชนิด เข้ามาในพื้นที่สำนักงานสถานีรถบัสไฟฟ้า โดยเด็ดขาด หากไม่ปฏิบัติตามมีโทษให้หยุดการปฏิบัติงานโดยทันที

- (20) ห้ามพนักงานขับรถบัสไฟฟ้าก่อเหตุทะเลาะวิวาท หรือชู้ทำร้ายผู้โดยสาร ทั้งในและนอกพื้นที่มหาวิทยาลัยฯ โดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนผู้ว่าจ้างจัดทำหนังสือแจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรและผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนพนักงานใหม่ให้ผู้ว่าจ้างทันที
- (21) ห้ามพนักงานขับรถบัสไฟฟ้าเล่นโทรศัพท์มือถือและใส่หูฟังโทรศัพท์ในขณะที่รถวิ่งโดยเด็ดขาด เว้นแต่เป็นการรับโทรศัพท์เพื่อรับคำสั่งเร่งด่วนจากผู้ประสานงานและผู้ควบคุมงานเท่านั้น หากไม่ปฏิบัติตามผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับแก่ผู้ว่าจ้างตามข้อกำหนดในสัญญาและผู้ว่าจ้างพิจารณาทำหนังสือแจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรและหากเกิน 2 ครั้งผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนพนักงานใหม่ให้ผู้ว่าจ้างทันที
- (22) ห้ามพนักงานขับรถบัสไฟฟ้าสูบบุหรี่บนรถบัสไฟฟ้าโดยเด็ดขาด ควรสูบในบริเวณที่ผู้ว่าจ้างจัดให้ หากไม่ปฏิบัติตามผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับแก่ผู้ว่าจ้างตามข้อกำหนดในสัญญาให้ผู้ว่าจ้างจัดทำหนังสือแจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรและหากเกิน 2 ครั้งผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนพนักงานใหม่ให้ผู้ว่าจ้างทันที

7.3.4 การประกันภัยรถบัสไฟฟ้า

ตลอดอายุการตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างจะต้องทำประกันภัยรถบัสไฟฟ้าตามสัญญาจ้างทุกคัน หรือที่นำมาเปลี่ยน หรือที่นำมาทดแทน โดยประกันภัยประเภทประกันชั้น 1 และประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 จากบริษัทประกันภัยที่มีความมั่นคงและมีความน่าเชื่อถือตลอดอายุสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง โดยต้องมีการการคุ้มครองไม่น้อยกว่าอัตราเป็นดังนี้

- (1) ความรับผิดชอบต่อการบาดเจ็บและการสูญเสียของบุคคลภายนอกในวงเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาท) ต่อคน และไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาท) ต่อครั้ง
- (2) ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินบุคคลภายนอกในวงเงิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาท) ต่อครั้ง
- (3) คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลและสูญเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารรถบัสไฟฟ้าคันที่เอาประกันในวงเงินไม่ต่ำกว่า 200,000 บาท (สองแสนบาท) ต่อคน
- (4) รับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายของรถบัสไฟฟ้าทุกกรณี

7.3.5 การจดทะเบียนและเสียภาษีประจำปีรถบัสไฟฟ้าตามสัญญาจ้าง

ผู้รับจ้างต้องจดทะเบียนรถบัสไฟฟ้ากับกรมการขนส่งทางบกและเสียภาษีประจำปีตามกฎหมาย ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ครบกำหนดส่งมอบรถบัสไฟฟ้า รวมทั้งต้องเสียภาษีประจำปี สำหรับปีต่อไปภายในกำหนดเวลาทุกปีตลอดระยะเวลาสัญญา

7.3.6 การโอนกรรมสิทธิ์ให้บุคคลอื่น

ในกรณีผู้รับจ้างเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในรถบัสไฟฟ้าที่นำมาใช้ตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างจะโอนกรรมสิทธิ์ในรถบัสไฟฟ้าให้แก่บุคคลอื่นโดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง และโดยไม่นำรถบัสไฟฟ้าคันใหม่ที่มีสภาพ ขนาดประสิทธิภาพเท่า หรือเทียบเท่า หรือดีกว่า รวมทั้งในเรื่องความนิยมในยี่ห้อ หรือราคาซื้อขายในท้องตลาด มาส่งมอบแก่ผู้ว่าจ้าง ทดแทนก่อนไม่ได้ หากฝ่าฝืนผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเสียหาย(ถ้ามี)ให้แก่ผู้ว่าจ้าง

7.3.7 การปรับปรุงพื้นผิวภายนอกตัวถังรถบัสไฟฟ้า

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงพื้นผิวภายนอกตัวถังรถบัสไฟฟ้า อันได้แก่ รูปแบบ ลวดลาย สี และตราสัญลักษณ์ ประจำตัวรถตามที่ผู้ว่าจ้าง กำหนด เมื่อเกิดความชำรุดเสียหาย หรือเสื่อมสภาพ จากการใช้งาน

7.3.8 กรณีที่รถบัสไฟฟ้าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ในกรณีที่รถบัสไฟฟ้าตามสัญญาไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติไม่ว่ากรณีใดๆก็ตามผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

- (1) กรณีเกิดเหตุขัดข้องในเขตพื้นที่มหาวิทยาลัย ผู้รับจ้างต้องนำรถบัสไฟฟ้าคันอื่นมาทดแทนภายใน 30 นาที นับตั้งแต่ได้รับแจ้งจนกว่าจะซ่อมแล้วเสร็จ
- (2) กรณีเกิดเหตุขัดข้องนอกพื้นที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ แต่อยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช ผู้รับจ้างต้องนำรถบัสไฟฟ้าคันอื่นมาทดแทนภายใน 3 ชั่วโมงนับตั้งแต่ได้รับแจ้งจนกว่าจะซ่อมแล้วเสร็จ

7.3.9 ความบกพร่องของรถบัสไฟฟ้า

ในกรณีที่รถบัสไฟฟ้าคันใดขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติไม่ว่าจะเกิดเหตุใด ผู้รับจ้างจะต้องนำรถบัสไฟฟ้าคันใหม่ที่มีขนาดและประสิทธิภาพเช่นเดียวกัน ที่มีสภาพที่เทียบเท่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้ผู้ว่าจ้างทันที ที่ผู้รับจ้างได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

หากผู้รับจ้างไม่นำรถบัสไฟฟ้ามาเปลี่ยนให้ตามวรรคหนึ่งเมื่อได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างแล้วเป็นระยะเวลาติดต่อกัน 10 วันทำการ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแค่บางส่วนได้โดยทำเป็นหนังสือแจ้งไปยังผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่นำรถบัสไฟฟ้ามาเปลี่ยนให้ตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจัดการรถบัสไฟฟ้าอื่นมาเปลี่ยนซึ่งสภาพขนาดหรือประสิทธิภาพของรถบัสไฟฟ้าไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ ไม่ว่าเหตุใดๆผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์จ้างรถจากบุคคลอื่นมาใช้ทดแทนได้ จนกว่าผู้รับจ้างจะจัดการรถบัสไฟฟ้ามาเปลี่ยนให้โดยถูกต้องโดยผู้รับจ้างจะต้องรับภาระค่าจ้างในกรณีดังกล่าว

7.3.10 การซ่อมแซมบำรุงรักษาตามรอบระยะเวลา

- (1) ค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษา ค่าซ่อมบำรุงรักษา และอะไหล่ต่างๆ ตามข้อข้างต้น รวมทั้งค่าภาษีรถบัสไฟฟ้าประจำปี เบี้ยประกัน และค่าบริการอื่น ๆ เพื่อให้รถอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ ใช้งานได้ตลอดอายุของสัญญา ยกเว้นค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้าให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง
- (2) ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรักษารถบัสไฟฟ้าและค่าบริการอื่น ๆ รถบัสไฟฟ้าทุกคันต้องเข้ารับบริการตรวจสอบพร้อมเปลี่ยนชิ้นส่วนและอุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนบำรุงรักษาตามที่ผู้ผลิตกำหนด โดยกำหนดให้เปลี่ยนยางรถบัสไฟฟ้า โดยยางที่เปลี่ยนจะต้องเป็นยางใหม่ที่ผลิตมาไม่เกิน 24 สัปดาห์ และผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนยางทุกระยะ 40,000 กิโลเมตร หรือ 2 ปี แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน หรือเมื่อสภาพยางเสื่อมสภาพ สภาพยางไม่มีความพร้อมใช้งาน

- (3) ผู้รับจ้างต้องนำรถบัสไฟฟ้าเข้ารับการตรวจสอบสภาพทั้งคันที่สถานตรวจสอบสภาพที่ได้รับอนุญาตจากกรมขนส่งทางบกเมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุก 50,000 กิโลเมตรและส่งใบรายงานผลการตรวจสอบสภาพแก่ผู้ว่าจ้างด้วย
- (4) ในการนำรถบัสไฟฟ้าไปเพื่อบำรุงรักษาตรวจเช็คสภาพตามรอบเวลาผู้รับจ้างไม่ต้องนำรถบัสไฟฟ้ามาทดแทน แต่ต้องเสนอแผนการนำออกไปบำรุงรักษาต่อผู้ว่าจ้างเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน และได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง และต้องใช้เวลาในการดำเนินการต่อเนื่องไม่เกิน 24 ชั่วโมง

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ผู้เสนอราคาต่ำสุด

9. กำหนดการส่งมอบและการตรวจรับรถบัสไฟฟ้าตามสัญญา

9.1 การส่งมอบรถบัสไฟฟ้า

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรถบัสไฟฟ้าจำนวน 9 คัน ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ณ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ภายใน 120 วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา ในสภาพที่ตีเรียบร้อยตามรายละเอียดที่ระบุพร้อมด้วยอุปกรณ์และเครื่องมือประจำรถ ตามมาตรฐานของผู้ผลิตอย่างครบถ้วนถูกต้อง ตามรายละเอียด คุณสมบัติและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการในสัญญานี้

9.2 การตรวจรับรถบัสไฟฟ้า

เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง ได้ตรวจรับรถบัสไฟฟ้าที่ส่งมอบ และเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญานี้แล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบรถบัสไฟฟ้า เพื่อให้ผู้รับจ้างใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอเบิกจ่ายเงินค่ารถบัสไฟฟ้าคันนั้น ๆ

ถ้าผลการตรวจรับปรากฏว่า รถบัสไฟฟ้าซึ่งผู้รับจ้างส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ผู้ว่าจ้าง ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับรถบัสไฟฟ้านั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องรับนำรถบัสไฟฟ้ากลับคืนไปทันทีและต้องนำรถบัสไฟฟ้าคันอื่นมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองและระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขยายเวลาส่งมอบเพื่อของคหรือลดค่าปรับไม่ได้ หากผู้รับจ้างไม่นำรถบัสไฟฟ้าที่ส่งมอบไม่ถูกต้องกลับคืนไปในทันทีดังกล่าวในวรรคสองและเกิดความเสียหายแก่รถบัสไฟฟ้านั้น ผู้ว่าจ้างไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าว

10. กำหนดงวดงาน/งวดเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการตามสัญญานี้ โดยแบ่งเป็น 60 งวด กำหนดงวดละ 1 เดือน เป็นจำนวนเงินงวดละเท่าๆกัน โดยโอนเข้าบัญชีธนาคารของผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนเงินที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ โดยผู้รับจ้างจะต้องยื่นหนังสือรายงานการดำเนินงานและเอกสารเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในระยะเวลา 10 วัน นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจการจ้าง ได้มีมติเห็นชอบให้เบิกเงินสำหรับงวดนั้นๆ

ทั้งนี้ การจ่ายเงินตามงวดที่กำหนดไว้ข้างต้น ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้พิจารณาทำการตรวจรับแล้วเสร็จ

11. ค่าปรับกรณีผิดเงื่อนไขตามสัญญา

11.1 การจ้างเหมาบริการรถขนส่งภายในที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้าพร้อมพนักงานขับรถ ตามสัญญานี้เป็นการบริการแบบมีกำหนดระยะเวลาโดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าบริการเป็นรายเดือน ตามปีปฏิทิน เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จในแต่ละเดือนและจัดทำรายงานประจำเดือนเสนอผู้ว่าจ้างผ่านผู้ควบคุมงานพิจารณาในเบื้องต้นเป็นที่เรียบร้อย และคณะกรรมการตรวจรับได้พิจารณาตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

11.2 ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาจ้างในข้อดังต่อไปนี้

- (1) ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามสัญญานี้ในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาค่าจ้างเหมาบริการรถขนส่งไฟฟ้า จนถึงวันที่ผู้รับจ้างนำรถขนส่งไฟฟ้ามาส่งมอบและดำเนินการให้บริการอย่างครบถ้วน
- (2) ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดจำนวนรถขนส่งไฟฟ้าให้บริการตามที่กำหนด 9 คัน ในแต่ละวันและผู้รับจ้างยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักค่าจ้างเป็นรายวันออกจากรายเดือน ปรับในอัตรา 5,000 บาท/คัน/วัน
- (3) ผู้รับจ้างไม่สามารถให้บริการเดินรถขนส่งไฟฟ้าตามรอบตารางและเส้นทางที่กำหนด ผู้รับจ้างยินยอมให้มหาวิทยาลัยปรับในอัตรา 500 บาท/คัน/ครั้ง
- (4) พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องไม่เสพสิ่งเสพติด สุราของมีนเมา มาก่อนหรือในระหว่างการปฏิบัติงาน หากฝ่าฝืนผู้รับจ้างยินยอมให้มหาวิทยาลัยปรับในอัตรา 3,000 บาท/คน/วัน และให้พ้นสภาพการเป็นพนักงานทันที
- (5) หากพบว่าพนักงานขับรถ ไม่มีชื่อที่เครื่องแบบ(เสื้อ) ของพนักงานและแต่งกายไม่เรียบร้อยทั้งเครื่องแบบ รองเท้า ทรงผม ขณะปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างยินยอมให้มหาวิทยาลัยปรับในอัตรา 500 บาท/คน/วัน
- (6) หากพบว่าผู้ประสานงานของผู้รับจ้างออกนอกพื้นที่หรือไม่สามารถติดต่อได้และไม่อยู่ประจำสำนักงานสถานีรถขนส่งไฟฟ้าในระยะเวลาการปฏิบัติงาน อันทำให้เกิดความเสียหายต่อการประสานงานให้บริการรถขนส่งไฟฟ้าผู้รับจ้างยินยอมให้มหาวิทยาลัยปรับในอัตรา 500 บาท/คน/วัน
- (7) ในกรณีที่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างคนใดขับรถโดยประมาท ละทิ้งหน้าที่ของตนเองหรือมีเจตนาหลีกเลี่ยงเวลาในการขับรถโดยไม่มีเหตุอันควร ไม่ตั้งใจปฏิบัติงาน รวมทั้งแสดงกิริยาวิจาไปสุภาพหรือประพฤติตัวอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้ว่าจ้าง หรือขัดคำสั่งผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง หรือฝ่าฝืนระเบียบอันก่อให้เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับแก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา 500 บาท/คน/ครั้ง และคณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

12. การรับประกันความเสียหาย

ในกรณีที่มีบุคคลภายนอกมากล่าวอ้างและใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่าการครอบครองใช้สอยรถบัสไฟฟ้าของผู้ว่าจ้างเป็นการละเมิด หรือมีบุคคลภายนอกมาก่อการรบกวนขัดสิทธิเกี่ยวกับรถบัสไฟฟ้า ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การเรียกร้อง หรือการรบกวนสิทธิดังกล่าวทั้งหมดสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้รับจ้างมีอาจดำเนินการดังกล่าวได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหารถบัสไฟฟ้าคันใหม่ที่มีสภาพเทียบเท่าหรือดีกว่ารวมทั้งในเรื่องความยินยอมนิยมในยี่ห้อ หรือราคาในท้องตลาดมาทดแทนทันทีโดยไม่มีข้ออ้างใดๆ ทั้งสิ้น และหากการเรียกร้องหรือการรบกวนสิทธิเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอก หรือผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายจากการถูกรบกวนขัดสิทธิดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายรวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนผู้ว่าจ้าง หรือชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง

