



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการรถบัสโดยสารปรับอากาศ จำนวน ๒ คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการรถบัสโดยสารปรับอากาศ จำนวน ๒ คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๑๘๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาบริการรถบัสโดยสารปรับอากาศ จำนวน ๒ คัน พร้อมพนักงานขับรถ	จำนวน	๑	รายการ
--	-------	---	--------

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เชื้อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราช

บัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่

เว็บไซต์ <https://dps.wu.ac.th/> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข

๐ ๗๕๖๗ ๓๗๓๑ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ดร.อุไร จเรประพาส)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติหน้าที่แทน

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๗/๒ / ๒๕๖๗

ประกวดราคาจ้างเหมาบริการรถบัสโดยสารปรับอากาศ จำนวน ๖ คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๑ รายการ

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการรถบัสโดยสารปรับอากาศ จำนวน ๖ คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นทางการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เชื้อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอ

ดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะพิจารณาจาก ราคา รวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินัยบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อันแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือ สัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้อง เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงิน สัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้น ทะเบียนไว้กับ สสว.

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลัก ประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้มหาวิทยาลัยวลัย ลักษณ์ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบาย กำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่า ใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๘.๒๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับ จ้างส่งมอบงานตามขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญา ให้

แล้วเสร็จภายใน ๒๔ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๖.๔๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญา ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕.๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แฉ่งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือ เรียกธองจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธองให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบ สัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อ เสนอ ไม่มีสิทธิเรียกธองค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อ เสนอ จะเรียกธองค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับ จัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยวลัย ลักษณ์ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้ รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ ทำสัญญากับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ไว้ชั่วคราว

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗



ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่มีใบการจ้างก่อสร้าง
โครงการจ้างเหมาบริการรถบัสโดยสารปรับอากาศ จำนวน 6 คัน พร้อมพนักงานขับรถ
จำนวน 1 รายการ

1.ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้ให้ความสำคัญกับการดูแลคุณภาพชีวิตของนักศึกษาในทุกด้าน โดยมีนโยบายให้บริการรถสาธารณะภายในมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการเดินทางของนักศึกษาให้มีความสะดวกมากยิ่งขึ้น สามารถอำนวยความสะดวกต่อการสัญจรภายในมหาวิทยาลัยให้กับนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้การบริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบริการอย่างต่อเนื่อง และการให้บริการอย่างเหมาะสม โดยการจัดรถบัสโดยสารปรับอากาศบริการนักศึกษาเพื่อเป็นบริการเสริมในเส้นทางหลัก เพื่อลดจำนวนครั้งของการใช้ยานพาหนะส่วนบุคคล โดยเฉพาะในช่วงเวลาเร่งด่วนที่มีการจราจรที่หนาแน่น

2.วัตถุประสงค์

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีความประสงค์จ้างเหมาบริการรถบัสโดยสารปรับอากาศ จำนวน 6 คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 รายการ ในปีงบประมาณ 2567 เริ่มตั้งแต่วันที่ 8 กรกฎาคม - 30 กันยายน พ.ศ. 2567 รวมระยะเวลา 85 วัน

3.วงเงินงบประมาณ 4,182,000.00 บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

4. ราคากลาง 4,182,000.00 บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

5.สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช

6. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

6.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

6.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

6.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

6.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

 นาย สิบเอก 



6.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

6.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

6.7 เป็น หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
กรณีที่มีมูลค่าการจ้างไม่ถึง 1 ล้านบาทเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล เว้นแต่ กรณีวงเงินตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป ให้เป็นนิติบุคคลเท่านั้น

6.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน ราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

6.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

6.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า 2,000,000.00 บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เชื่อถือ โดยให้แนบหนังสือรับรองผลงานในวันที่ยื่นข้อเสนอ ซึ่งผลงานดังกล่าวของผู้รับจ้างต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น

6.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

APK

6.12 มูลค่าสุทธิของกิจการ

6.12.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏ ในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

6.12.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

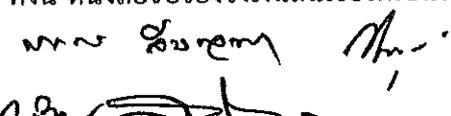
- (1) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
- (2) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- (3) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท
- (4) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท
- (5) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท
- (6) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 ล้านบาท
- (7) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 150 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60 ล้านบาท
- (8) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 300 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100 ล้านบาท
- (9) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 500 ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 200 ล้านบาท

หมายเหตุ*** เลือกตามมูลค่าของการจัดซื้อจัดจ้าง

6.12.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

6.12.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยเวียนแจ้งให้ทราบ โดยพิจารณายอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

ทั้งนี้ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

นาย ธีรยุทธ ธีรยุทธ


ชื่อยกเว้น

กรณีตามข้อ 6.12.1- ข้อ 6.12.4 ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
- (2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย

(ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

(3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

6.13 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

6.14 สำเนาใบขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

6.15 สำเนาหนังสือรับรองสินค้า ที่ได้รับการรับรองจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (Made in Thailand) (ถ้ามี)

7. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

7.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะรถบัสโดยสารปรับอากาศ ข้อกำหนดทั่วไปอย่างน้อยต้องเป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้ หรือดีกว่านี้

7.1.1 รถบัสโดยสารปรับอากาศ ประเภทรถชั้นเดียว มีอายุการใช้งานไม่เกิน 6 ปี

7.1.2 รถบัสโดยสารปรับอากาศ มีจำนวนที่นั่งผู้โดยสารไม่น้อยกว่า 40 ที่นั่ง รวมทั้งคนขับ สภาพที่นั่งผู้โดยสารมีสภาพเรียบร้อยไม่ชำรุด มั่นคงแข็งแรง และมีเข็มขัดนิรภัยที่ใช้งานได้ทุกที่นั่ง

7.1.3 รถบัสโดยสารปรับอากาศ ตัวรถมีสภาพสมบูรณ์ ทั้งระบบเครื่องยนต์ ตัวรถ และยาง พร้อมใช้งานตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยกรมขนส่งทางบกกำหนด

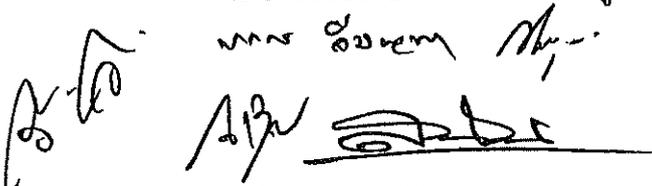
7.1.4 รถบัสโดยสารปรับอากาศ ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังเครื่องยนต์ ไม่น้อยกว่า 200 แรงม้า มีมาตรฐาน Euro 3 หรือสูงกว่า เพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม

7.1.5 รถบัสโดยสารปรับอากาศ ความยาวของรถไม่เกิน 12 เมตร ความกว้างไม่เกิน 2.5 เมตร และความสูงไม่เกิน 3.5 เมตร

7.1.6 รถบัสโดยสารปรับอากาศ มีระบบปรับอากาศภายในรถ มีสภาพพร้อมใช้งาน

7.1.7 รถบัสโดยสารปรับอากาศ มีกริ่งสัญญาณแจ้งหยุดรถ ติดตั้งในตำแหน่งที่ผู้โดยสารสามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่น ที่เหนือศีรษะหรือด้านข้างของที่นั่ง หรือทางออก

7.1.8 รถบัสโดยสารปรับอากาศ มีรูปแบบที่นั่งแบบเบาะหุ้มด้วยวัสดุระบายอากาศ วัสดุไม่ลามไฟ



7.1.9 รถบัสโดยสารปรับอากาศ ต้องมีอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยภายในรถ ที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้ โดยประกอบด้วย CCTV ถึงดับเพลิง ค้อนทุบกระจก GPS Tracking system หรือ มากกว่านี้

7.2 รถบัสโดยสารปรับอากาศ ที่นำมาให้บริการต้องมีใบอนุญาตประกอบการขนส่ง ไม่ประจำทาง และต้องนำหลักฐานการจดทะเบียนรถทุกคันที่จะเสนอมารแสดง โดยรถบัสโดยสารปรับอากาศที่นำมาใช้ให้บริการ ต้องเป็นรถที่มีทะเบียนตรงกับหลักฐานที่นำมาแสดง

7.3 ขอบเขตความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

7.3.1 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและสารหล่อลื่น หรือค่าบริการอื่น ๆ เกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิง และผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการชำระค่าภาษีอากรรถยนต์รวมทั้งค่าจดทะเบียนหรือค่าต่อทะเบียนและค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับรถยนต์ กรณีผู้ว่าจ้างนำรถไปใช้นอกเหนือสัญญาระบุ ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

7.3.2 พนักงานของผู้รับจ้าง

(1) ผู้จัดการ หรือ ผู้ประสานงาน

(1.1) จำนวนอย่างน้อย 1 คน

(1.2) มีสัญชาติไทย อายุระหว่าง 30 - 55 (นับจากวันที่เริ่มปฏิบัติงาน)

(1.3) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่าขึ้นไป และเป็นบุคคลที่มีความสามารถในการบริหารงานบุคคล การบริหารจัดการทั่วไป มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการแก้ไขปัญหา และต้องมีประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหารจัดการระบบให้บริการรถ

(1.4) มีความประพฤติเรียบร้อย สุภาพ มีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการ

(1.5) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี มีสุขภาพแข็งแรง โดยได้ผ่านการตรวจสุขภาพจากนายแพทย์มีใบรับรองการตรวจอย่างถูกต้อง ทั้งนี้ให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีทุกปี และไม่เป็นโรคติดต่อ ดังนี้

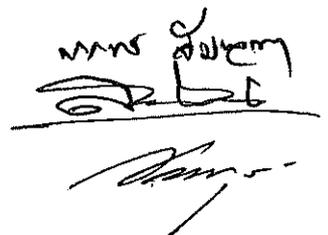
- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคสมองเสื่อม
- โรคทางจิตเวชระยะที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่กำหนด
- โรคลมชัก
- โรคอื่น ๆ ที่แพทย์วินิจฉัยว่าเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

(2) พนักงานขับรถ

(2.1) พนักงานขับรถประจำ จำนวนอย่างน้อย 6 คน

(2.2) พนักงานขับรถสำรอง จำนวนอย่างน้อย 1 คน



นาย ชัยยศ


(2.3) คุณสมบัติคุณสมบัติพนักงานขับรถ

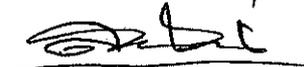
1. มีสัญชาติไทย อายุระหว่าง 25-60 (นับจากวันที่เริ่มปฏิบัติงาน)
2. มีและถือครองใบอนุญาตขับรถยนต์ของกรมการขนส่งทางบกตามประเภทของรถยนต์นั้นๆ หรือครองใบขับขี่รถยนต์ประเภท 2 เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประถมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่าขึ้นไป
4. มีความประพฤติสุภาพ เรียบร้อยและมีใจรักงานบริการ
5. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
6. มีสุขภาพแข็งแรง โดยได้ผ่านการตรวจสุขภาพจากนายแพทย์มีใบรับรองการตรวจอย่างถูกต้อง ทั้งนี้ให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีทุกปี และไม่เป็นโรคติดต่อ ดังนี้
 - วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
 - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - โรคสมองเสื่อม
 - โรคทางจิตเวชระยะที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง
 - โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่กำหนด
 - โรคลมชัก
 - โรคอื่น ๆ ที่แพทย์วินิจฉัยว่าเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

7.3.3 หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างเป็นผู้บริหารจัดการรับผิดชอบผู้ประสานงานและพนักงานขับรถโดยสารปรับอากาศพร้อมทั้งพนักงานของผู้รับจ้างที่เข้ามาบริการขนส่งภายในมหาวิทยาลัยฯ และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน

- (1) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีรถโดยสารปรับอากาศให้บริการครบ จำนวน 6 คัน ในทุกเส้นทางตลอดทั้งวัน โดยให้บริการตั้งแต่เวลา 07.00 - 21.00 น. ตามเส้นทางและตารางเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิในการปรับเปลี่ยนเส้นทางและตารางเวลาได้ตามความเหมาะสมกับพฤติกรรมการใช้บริการรถโดยสารปรับอากาศในกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมอื่นๆของมหาวิทยาลัย
- (2) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานขับรถสำรองเมื่อมีพนักงานหยุดงาน ลางาน เป็นวันหยุดประจำสัปดาห์ของพนักงานขับรถหรือมีรถเสียในระบบที่ต้องเข้าอู่เพื่อทำการซ่อม โดยใน




นาง อธิษฐาน



แต่ละวันจะต้องมีรถให้บริการครบ จำนวน 6 คัน มีรถวิ่งทุกเส้นทาง โดยให้บริการตั้งแต่ 07.00 – 21.00 น. ตามตารางเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

- (3) ผู้รับจ้างจะต้องให้ความร่วมมือกับผู้ว่าจ้างกรณีที่มีงานเร่งด่วนฉุกเฉิน หรือนอกเวลาให้บริการตามเวลาปกติ 07.00 - 21.00 น. ในการร่วมดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและด้วยความเต็มใจ เช่น การเตรียมความพร้อมในการให้บริการด้านอาคารสถานที่ งานพิธีการสำคัญของมหาวิทยาลัยฯ งานบริการต่างๆ รวมทั้งกิจกรรมก่อนการสอบประจำภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ เป็นต้น หากผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าสมควรจัดสรรการเดินทางเพิ่มเติม ผู้รับจ้างต้องจัดการเดินทางเพิ่มหรือหารถเพิ่มให้ผู้ว่าจ้าง ในอัตราที่ตกลงกับผู้ว่าจ้าง ในกรณีมีความจำเป็นต้องให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกเหนือจากเวลาที่กำหนด พนักงานต้องพร้อมปฏิบัติงาน โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าตอบแทนทำงานนอกเวลาตามอัตราค่าตอบแทนนอกเวลาของมหาวิทยาลัย โดยระยะเวลาในการปฏิบัติงานของพนักงานต้องเป็นไปตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดโดยเคร่งครัด
- (4) ผู้รับจ้างต้องเสนอผังโครงสร้างการบริหารงานการให้บริการรถบัสโดยสารปรับอากาศ พร้อมทั้งรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ประสานงานและพนักงานขับรถทุกคนให้กับผู้ควบคุมงาน โดยให้ผู้ว่าจ้างรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในระยะเวลา 7 วันทำการ หลังจากที่ได้รับการว่าจ้าง
- (5) ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนการบำรุงรักษารถบัสโดยสารปรับอากาศ พร้อมทั้งแผนการเปลี่ยนอะไหล่รถที่เสื่อมสภาพหรือหมดอายุการใช้งาน ภายในระยะเวลา 15 วันทำการ หลังจากที่ได้รับการว่าจ้าง
- (6) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำประวัติของพนักงานทุกคนโดยละเอียด ซึ่งพนักงานที่ผู้รับจ้างส่งมานั้นต้องมีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเอกสารที่ผู้รับจ้างต้องจัดส่งพร้อมกับประวัติพนักงาน โดยต้องจัดส่งไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนวันที่เริ่มเข้าปฏิบัติงาน ประกอบด้วย
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - หนังสือแสดงวุฒิทางการศึกษา (ถ้ามี)
 - รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป สำหรับติดประวัติพนักงานที่ส่งให้ผู้ว่าจ้าง จำนวน 1 ใบ
 - เอกสารตรวจประวัติอาชญากรรมจากสถานีตำรวจตามภูมิลำเนาของลูกจ้างทุกคน
 - ใบตรวจสุขภาพของผู้ประสานงานและพนักงานขับรถทุกคน
- (7) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องแบบการแต่งกายให้ผู้ประสานงานและพนักงานขับรถทุกคนสวมใส่เป็นเครื่องแบบเฉพาะงานบริการรถ โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

นาง สุนันทา คุ้ม

11/11/2561

11/11/2561

- (8) ผู้รับจ้างต้องจัดทำระเบียบและบทลงโทษของพนักงานไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเสนอให้ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบก่อนที่จะทำการประกาศแจ้งต่อพนักงานทุกคนของ ผู้รับจ้างให้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ประกอบด้วยเรื่องเวลาการปฏิบัติงาน การ แต่งกาย พฤติกรรมการขับรถ การให้ความร่วมมือช่วยเหลือผู้โดยสาร ความพร้อมของรถ บัสโดยสารปรับอากาศ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการรถบัสโดยสารปรับอากาศ
- (9) ผู้รับจ้างจะต้องมีระบบควบคุมการลงเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนตามสัญญาของ ผู้ว่าจ้าง และจัดส่งรายงานการบันทึกลายมือชื่อเข้า - ออกงานประจำวันส่งต่อผู้ควบคุมงาน ของผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ก่อนเวลา 9.00 น. ของวันทำการถัดไป
- (10) ในกรณีที่พนักงานขับรถบัสโดยสารปรับอากาศ ของผู้รับจ้างคนใดขับรถโดยประมาท ขับ รถไม่ตรงตามตารางเวลาที่กำหนด ละทิ้งหน้าที่ของตัวเองหรือมีเจตนาหลีกเลี่ยงเวลาในการ ขับรถโดยไม่มีเหตุอันควร ไม่ตั้งใจปฏิบัติงาน รวมทั้งแสดงกิริยาวิจาจาไม่สุภาพหรือประพฤติ ตัวอันอาจ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้ว่าจ้าง หรือขัดคำสั่งผู้ควบคุมงาน หรือ ฝ่าฝืนระเบียบ อันก่อให้เกิดความเสียหาย ซึ่งพนักงานขับรถจะต้องพร้อมที่จะขับรถตลอดเวลา เมื่อมีการสั่งการจากผู้ว่าจ้าง หากพนักงานของผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับแก่ผู้ว่าจ้างตามข้อกำหนดในสัญญา
- (11) พนักงานขับรถบัสโดยสารปรับอากาศจะต้องอยู่บนรถตลอดเวลาในการปฏิบัติงาน พนักงานขับรถบัสโดยสารปรับอากาศ ทุกคันจะต้องวิ่งเข้า-ออกให้ตรงกับตารางเวลาที่ กำหนด หรือตามที่ได้รับมอบหมายในการกิจอื่นอย่างเคร่งครัด กรณีไม่มีผู้โดยสารอยู่บนรถ ให้ทำการเดินรถตามเวลาที่กำหนดในตารางเดินรถ หากไม่ปฏิบัติตามผู้รับจ้างยินยอมชำระ ค่าปรับแก่ผู้ว่าจ้างตามข้อกำหนดในสัญญา
- (12) ผู้รับจ้างต้องนำรถบัสโดยสารปรับอากาศ ทุกคันตามสัญญานี้ไปจอดในจุดจอดที่ผู้ว่าจ้าง กำหนด ทั้งก่อนหรือหลังเสร็จภารกิจบริการในแต่ละวัน เว้นแต่ผู้รับจ้างจะขออนุญาต และหรือผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงสถานที่จอดรถเป็นกรณีไปหากมีเหตุจำเป็นอื่น
- (13) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวในความเสียหายใดๆ จากการกระทำของผู้รับจ้าง หรือการกระทำของพนักงาน หรือการบริการของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการให้บริการขนส่ง ภายใต้อาณัติ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญาการว่าจ้าง บรรดาความเสียหายที่เกิดต่อ ทรัพย์สิน ชีวิตหรือร่างกาย ของบุคคลใดๆ เว้นแต่เกิดจากเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากบุคคล อื่นที่ไม่ใช่พนักงานของผู้รับจ้าง หรือ เกิดแต่ความผิดของผู้โดยสารนั่นเอง
- (14) ผู้ว่าจ้างไม่ผูกพันและไม่เป็นผู้รับผิดชอบต่อค่าจ้าง และความเสียหายใด ๆ ที่เกิดกับ พนักงานของผู้รับจ้างทุกคน

นางสาว สุนทรา ธิ...

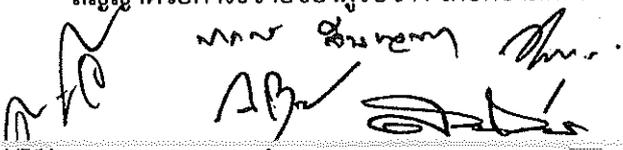
AB

AB

- (15) ห้ามพนักงานเสฟของมีนเมาหรือสิ่งเสพติดอื่นใดมาก่อนและหรือในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับแก่ผู้ว่าจ้างตามข้อกำหนดในสัญญา หากพนักงานของผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามคำเตือน และเมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งเตือนให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนพนักงานขับรถให้ผู้ว่าจ้างใหม่ทันที
- (16) ห้ามพนักงานของผู้รับจ้างทุกคนมีความสัมพันธ์หรือพฤติกรรมเชิงชู้สาว พุดจาหรือแสดงกริยาไม่สุภาพกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์โดยเด็ดขาด หากตรวจสอบพบผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับแก่ผู้ว่าจ้างตามข้อกำหนดในสัญญา และผู้ว่าจ้างพิจารณาจัดทำหนังสือแจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรและหากเกิน 2 ครั้งผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนพนักงานใหม่ให้ผู้ว่าจ้างทันที
- (17) ห้ามพนักงานขับรถบัสโดยสารปรับอากาศ และผู้ประสานงานนำบุคคลภายนอก สัตว์เลี้ยง รวมถึงนำพาอาวุธ วัตถุระเบิด ยาเสพติด และของผิดกฎหมายทุกชนิด เข้ามาในพื้นที่สำนักงานสถานีรถบัสโดยสารปรับอากาศโดยเด็ดขาด หากไม่ปฏิบัติตามมีโทษให้หยุดการปฏิบัติงานโดยทันที
- (18) ห้ามพนักงานขับรถบัสโดยสารปรับอากาศ ก่อเหตุทะเลาะวิวาท หรือชู้ทำร้ายผู้โดยสาร ทั้งในและนอกพื้นที่มหาวิทยาลัยฯโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนผู้ว่าจ้างจัดทำหนังสือแจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรและผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนพนักงานใหม่ให้ผู้ว่าจ้างทันที
- (19) ห้ามพนักงานขับรถบัสโดยสารปรับอากาศ เล่นโทรศัพท์มือถือและใส่หูฟังโทรศัพท์ในขณะที่ขับขี่โดยเด็ดขาด เว้นแต่เป็นการรับโทรศัพท์เพื่อรับคำสั่งเร่งด่วนจากผู้ประสานงานและผู้ควบคุมงานเท่านั้น หากไม่ปฏิบัติตามผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับแก่ผู้ว่าจ้างตามข้อกำหนดในสัญญา และผู้ว่าจ้างพิจารณาทำหนังสือแจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรและหากเกิน 2 ครั้งผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนพนักงานใหม่ให้ผู้ว่าจ้างทันที
- (20) ห้ามพนักงานขับรถบัสโดยสารปรับอากาศ สูบบุหรี่บนรถบัสโดยสารปรับอากาศ โดยเด็ดขาด ควรสูบในบริเวณที่ผู้ว่าจ้างจัดให้ หากไม่ปฏิบัติตามผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับแก่ผู้ว่าจ้างตามข้อกำหนดในสัญญา ให้ผู้ว่าจ้างจัดทำหนังสือแจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรและหากเกิน 2 ครั้งผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนพนักงานใหม่ให้ผู้ว่าจ้างทันที

7.3.4 การประกันภัย

ตลอดอายุการตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างจะต้องทำประกันภัยรถบัสโดยสารปรับอากาศ ตามสัญญาจ้างทุกคัน หรือที่นำมาเปลี่ยน หรือที่นำมาทดแทน โดยประกันภัยประเภทประกันชั้น 1 และประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 จากบริษัทประกันภัยที่มีความมั่นคงและมีความน่าเชื่อถือตลอดอายุสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง โดยต้องมีการการคุ้มครองไม่น้อยกว่าอัตราเป็นดังนี้



- (1) ความรับผิดชอบต่อการบาดเจ็บและการสูญเสียของบุคคลภายนอกในวงเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาท) ต่อคน และไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาท) ต่อครั้ง
- (2) ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินบุคคลภายนอกในวงเงิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาท) ต่อครั้ง
- (3) ค่าคุ้มครองค่ารักษาพยาบาลและสูญเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารรถบัสโดยสารปรับอากาศ คันที่เอาประกันในวงเงินไม่ต่ำกว่า 200,000 บาท (สองแสนบาท) ต่อคน
- (4) รับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายของรถบัสโดยสารปรับอากาศทุกกรณี
- (5) ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องนำหลักฐานการประกันภัย ตามที่สัญญาจะระบุมาแสดงก่อนเริ่มสัญญา

7.3.5 การจดทะเบียนและเสียภาษีตามสัญญาจ้าง

ผู้รับจ้างต้องจดทะเบียนรถบัสโดยสารปรับอากาศกับกรมการขนส่งทางบกและเสียภาษีประจำปี ตามกฎหมายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ครบกำหนดส่งมอบรถบัสโดยสารปรับอากาศ รวมทั้งต้องเสียภาษีประจำปี สำหรับปีต่อๆ ไปภายในกำหนดเวลาทุกปีตลอดระยะเวลาสัญญา

7.3.6 การโอนกรรมสิทธิ์ให้บุคคลอื่น

ในกรณีผู้รับจ้างเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในรถบัสโดยสารปรับอากาศที่นำมาใช้ตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างจะโอนกรรมสิทธิ์ในรถบัสโดยสารปรับอากาศ ที่ให้แก่บุคคลอื่นโดยไม่ได้ความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง และโดยไม่นำรถบัสโดยสารปรับอากาศคันใหม่ที่มีสภาพ ขนาดประสิทธิภาพเท่า หรือเทียบเท่า หรือดีกว่า รวมทั้งในเรื่องความนิยมในยี่ห้อ หรือราคาซื้อขายในท้องตลาด มาส่งมอบแก่ผู้ว่าจ้าง ทดแทนก่อนไม่ได้ หากฝ่าฝืนผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเสียหาย (ถ้ามี) ให้แก่ผู้ว่าจ้าง

7.3.7 การปรับปรุงพื้นผิวภายนอกตัวถังรถบัสโดยสารปรับอากาศ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงพื้นผิวภายนอกตัวถังรถบัสโดยสารปรับอากาศ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เมื่อเกิดความชำรุดเสียหาย หรือเสื่อมสภาพ จากการใช้งาน

7.3.8 กรณีที่รถบัสโดยสารปรับอากาศ ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ในกรณีที่รถบัสโดยสารปรับอากาศ ตามสัญญานี้ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติไม่ว่ากรณีใดๆก็ตาม ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

- (1) กรณีเกิดเหตุขัดข้องในเขตพื้นที่มหาวิทยาลัย ผู้รับจ้างต้องนำรถบัสโดยสารปรับอากาศ คันอื่นมาทดแทน ภายใน 1 ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับแจ้งจนกว่าจะซ่อมแล้วเสร็จ
- (2) กรณีเกิดเหตุขัดข้องนอกพื้นที่มหาวิทยาลัยสัญลักษณ์ แต่อยู่ในเขตพื้นที่จังหวัด นครศรีธรรมราช ผู้รับจ้างต้องนำรถบัสโดยสารปรับอากาศ คันอื่นมาทดแทนภายใน 3 ชั่วโมงนับตั้งแต่ได้รับแจ้งจนกว่าจะซ่อมแล้วเสร็จ

7.3.9 ความบกพร่องของรถบัสโดยสารปรับอากาศ

ในกรณีที่รถบัสโดยสารปรับอากาศคันใดขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติไม่ว่าจะเกิดเหตุใด ผู้รับจ้างจะต้องนำรถบัสโดยสารปรับอากาศคันใหม่ที่มีขนาดและประสิทธิภาพเช่นเดียวกัน ที่มีสภาพที่เทียบเท่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้ผู้ว่าจ้างทันที ที่ผู้รับจ้างได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

 นาย อภิรักษ์ สุขุม
ABU

หากผู้รับจ้างไม่นำรถบัสโดยสารปรับอากาศ มาเปลี่ยนให้ตามวรรคหนึ่งเมื่อได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง แล้วเป็นระยะเวลาติดต่อกัน 5 วันทำการ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแค่บางส่วนได้โดยทำเป็นหนังสือ แจ้งไปยังผู้รับจ้าง

ในกรณีผู้รับจ้างไม่นำรถบัสโดยสารปรับอากาศมาเปลี่ยนให้ตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจัดการรถบัสโดยสารปรับอากาศอื่นมาเปลี่ยนซึ่งสภาพขนาดหรือประสิทธิภาพของรถบัสไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ ไม่ว่าเหตุใดๆผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์จ้างรถจากบุคคลอื่นมาใช้ทดแทนได้ จนกว่าผู้รับจ้างจะจัดการรถบัสโดยสารปรับอากาศมาเปลี่ยนให้โดยถูกต้องโดยผู้รับจ้างจะต้องรับภาระค่าจ้างในกรณีดังกล่าว

7.3.10 การซ่อมแซมบำรุงรักษาตามรอบระยะเวลา

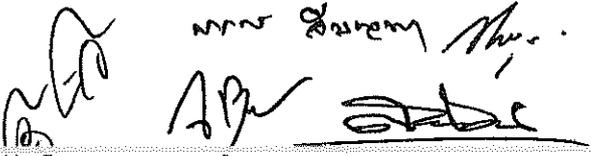
- (1) ค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษา ค่าซ่อมบำรุงรักษา และอะไหล่ต่างๆ ตามข้อข้างต้น รวมทั้งค่าภาษีรถบัสโดยสารปรับอากาศประจำปี เบี้ยประกัน และค่าบริการอื่น ๆ เพื่อให้รถอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ใช้งานได้ตลอดอายุของสัญญา ยกเว้นค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้าให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง
- (2) ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรักษารถบัสโดยสารปรับอากาศและค่าบริการอื่น ๆ รถบัสโดยสารปรับอากาศ ทุกคันต้องเข้ารับบริการตรวจสอบสภาพพร้อมเปลี่ยนชิ้นส่วนและอุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนบำรุงรักษาตามที่ผู้ผลิตกำหนด โดยกำหนดให้เปลี่ยนยางรถบัสโดยสารปรับอากาศ โดยยางที่เปลี่ยนจะต้องเป็นยางใหม่ที่ผลิตมาไม่เกิน 24 สัปดาห์และผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนยางทุกระยะ 40,000 กิโลเมตร หรือเมื่อสภาพยางเสื่อมสภาพ สภาพยางไม่มีความพร้อมใช้งาน
- (3) ผู้รับจ้างต้องนำรถบัสโดยสารปรับอากาศเข้ารับการตรวจสอบสภาพทั้งคันที่สถานตรวจสอบสภาพที่ได้รับอนุญาตจากกรมขนส่งทางบกเมื่อครบกำหนดระยะทุก 50,000 กิโลเมตรและส่งใบรายงานผลการตรวจสอบสภาพแก่ผู้ว่าจ้างด้วย
- (4) ในการนำรถบัสโดยสารปรับอากาศไปเพื่อบำรุงรักษาตรวจสอบเช็คสภาพตามรอบเวลาผู้รับจ้างต้องนำรถบัสโดยสารปรับอากาศมาทดแทนทันที โดยต้องแจ้งผู้ว่าจ้างให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ผู้เสนอราคาต่ำสุด

9. กำหนดการส่งมอบและการตรวจรับ

9.1 การส่งมอบรถบัสโดยสารปรับอากาศ

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรถบัสโดยสารปรับอากาศ จำนวน 6 คัน ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ณ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ นับแต่วันลงนามในสัญญา ก่อนวันที่ 7 กรกฎาคม 2567 ในสภาพที่เรียบร้อยตามรายละเอียดที่ระบุ คุณลักษณะ และเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการในสัญญานี้



9.2 การตรวจรับรถบัสโดยสารปรับอากาศ

เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับรถบัสโดยสารปรับอากาศที่ส่งมอบ รวมทั้งหลักฐานและคุณสมบัติของพนักงานขับรถยนต์ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานและคุณสมบัติของพนักงานขับรถบัสโดยสารปรับอากาศถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบไว้เป็นหลักฐาน

10. กำหนดงวดงาน/งวดเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการตามสัญญา นี้ ตามจำนวนเงินที่ตกลงจ้างเหมาบริการในสัญญา โดยแบ่งเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ระยะเวลาเช่ารถ 24 วัน (วันที่ 8 - 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2567)

งวดที่ 2 ระยะเวลา 31 วัน (วันที่ 1-31 สิงหาคม พ.ศ. 2567)

งวดที่ 3 ระยะเวลา 30 วัน (วันที่ 1-30 กันยายน พ.ศ. 2567)

โดยโอนเข้าบัญชีธนาคารของผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนเงินที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ โดยผู้รับจ้างจะต้องยื่นหนังสือรายงานการดำเนินงานและเอกสารเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในระยะเวลา 10 วัน นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจการจ้าง ได้มีมติเห็นชอบให้เบิกเงินสำหรับงวดนั้นๆ

ทั้งนี้ การจ่ายเงินตามงวดที่กำหนดไว้ข้างต้น ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้พิจารณาทำการตรวจรับแล้วเสร็จ

11. ค่าปรับกรณีผิดเงื่อนไขตามสัญญา

11.1 การจ้างเหมาบริการตามสัญญา นี้ เป็นการบริการแบบมีกำหนดระยะเวลาโดยผู้ว่าจ้าง จะชำระค่าบริการเป็นรายงวดตามที่ระบุในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จในแต่ละงวด และจัดทำรายงานเสนอผู้ว่าจ้างผ่านผู้ควบคุมงานพิจารณาในเบื้องต้นเป็นที่เรียบร้อย และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

11.2 ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาจ้างในข้อดังต่อไปนี้

- (1) ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามสัญญา นี้ในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาค่าจ้างเหมาบริการรถบัสโดยสารปรับอากาศ จนถึงวันที่ผู้รับจ้างนำรถบัสโดยสารปรับอากาศ มาส่งมอบและดำเนินการให้บริการอย่างครบถ้วน

AB

- (2) ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดจำนวนรถโดยสารปรับอากาศ ให้บริการตามที่กำหนด 6 คัน ในแต่ละวัน และผู้รับจ้างยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักค่าจ้างเป็นรายวันออก จากรายเดือน ปรับในอัตรา 8,200 บาท/คัน/วัน
- (3) ผู้รับจ้างไม่สามารถให้บริการเดินรถโดยสารปรับอากาศ ตามรอบตารางและเส้นทางที่กำหนด ผู้รับจ้างยินยอมให้มหาวิทยาลัยปรับในอัตรา 500 บาท/คัน/ครั้ง
- (4) พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องไม่เสพสิ่งเสพติด สุราของมีนเมา มาก่อนหรือในระหว่างการปฏิบัติงาน หากฝ่าฝืนผู้รับจ้างยินยอมให้มหาวิทยาลัยปรับในอัตรา 3,000 บาท/คน/วัน และให้พ้นสภาพการเป็นพนักงานทันที
- (5) ขณะปฏิบัติหน้าที่หากพบว่าพนักงานขับรถโดยสารปรับอากาศ แต่งกายไม่เรียบร้อยทั้งเครื่องแบบ รองเท้า ทรงผม ตามที่ผู้รับจ้างกำหนด ผู้รับจ้างยินยอมให้มหาวิทยาลัยปรับในอัตรา 500 บาท/คน/วัน
- (6) หากพบว่าผู้ประสานงานของผู้รับจ้างออกนอกพื้นที่หรือไม่สามารถติดต่อได้และไม่อยู่ประจำ สำนักงานสถานีรถโดยสารปรับอากาศ ในระยะเวลาการปฏิบัติงาน โดยไม่แจ้งและไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมให้มหาวิทยาลัยปรับในอัตรา 1,000 บาท/คน/วัน
- (7) ในกรณีที่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างคนใดขับรถโดยประมาท ละทิ้งหน้าที่ของตนเองหรือมีเจตนา หลีกเลียงเวลาในการขับรถโดยไม่มีเหตุอันควร ไม่ตั้งใจปฏิบัติงาน รวมทั้งแสดงกิริยาวาจาไปสุภาพ หรือประพฤติดัว้อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้ว่าจ้าง หรือขัดคำสั่งผู้ควบคุมงาน ของผู้ว่าจ้าง หรือฝ่าฝืนระเบียบอันก่อให้เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับแก่ผู้ว่าจ้าง ในอัตรา 500 บาท/คน/ครั้ง และคณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

12. การรับประกันความเสียหาย

ในกรณีที่มีบุคคลภายนอกมากล่าวอ้างและใช้สิทธิ์เรียกร้องใดๆ ว่าการครอบครองใช้สอยรถโดยสารปรับอากาศ ของผู้ว่าจ้างเป็นการละเมิด หรือมีบุคคลภายนอกมาก่อนการรบกวนขัดสิทธิเกี่ยวกับรถโดยสาร ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การเรียกร้อง หรือการรบกวนสิทธิดังกล่าวทั้งหมดสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้รับจ้างมีอาจดำเนินการดังกล่าวได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหารถโดยสารปรับอากาศ คันใหม่ที่มีสภาพเทียบเท่าหรือดีกว่ารวมทั้งในเรื่องความยินยอมนิยมในยี่ห้อ หรือราคาในท้องตลาดมาทดแทนทันทีโดยไม่มีข้ออ้างใดๆ ทั้งสิ้น และหากการเรียกร้องหรือการรบกวนสิทธิเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอก หรือผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายจากการถูกรบกวนขัดสิทธิดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายรวมทั้งค่าค่าธรรมเนียมและค่าทนายความแทนผู้ว่าจ้าง หรือชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง

หมายเหตุ***ให้กำหนดใช้ตามความจำเป็น

นาย สันตยา อภิ-
