



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เรื่อง ประกวดราคาซื้อพร้อมติดตั้งครุภัณฑ์อาคารวิชาการ ๑๐ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน ๑ งาน
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อพร้อมติดตั้งครุภัณฑ์อาคารวิชาการ ๑๐ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๕๒๑,๙๑๕.๗๐ บาท (สามล้านห้าแสนสองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสิบห้าบาทเจ็ดสิบบาท) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๒๓๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ <https://dps.wu.ac.th/> หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.นกุล สุขสุวรรณ)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและโครงสร้างพื้นฐาน

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ~~๒๓๓๓~~ ๒๓๖๙

การซื้อพร้อมติดตั้งครุภัณฑ์อาคารวิชาการ ๑๐ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน ๑ งาน

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๙

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อพร้อมติดตั้งครุภัณฑ์อาคารวิชาการ ๑๐ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

ซื้อพร้อมติดตั้งครุภัณฑ์อาคารวิชาการ	จำนวน	๑	งาน
๑๐ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์			

พัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อ

การพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ

บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามข้อ ๔.๔

(๒) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี) และกรณีใบขึ้นทะเบียนดังกล่าวหมดอายุ ณ วันยื่นข้อเสนอ จะไม่มีสิทธิได้แต้มต่อตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

(๔) ผลิตภัณฑ์ที่ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผลิตจากโรงงานที่ได้รับมาตรฐาน ตามคุณสมบัติที่กำหนดข้อ ๖.๑๓

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานซื้อขายครุภัณฑ์ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามคุณสมบัติที่กำหนดข้อ ๖.๑๔

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ อาคารวิชาการ ๑๐ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๑๖๐

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ งานจัดซื้อ พร้อมติดตั้งครุภัณฑ์อาคารวิชาการ ๑๐ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน ๑ งาน ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนา และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาที่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอการรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

กำหนด

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะพิจารณาคัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือฉ้อโกงผู้อื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก

มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๕.๘ และข้อ ๕.๙ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ

กับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงิน เท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ยึดถือไว้ในขณะทำ สัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือ ตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหนี้ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการ นโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกัน ของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งมหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์ ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และ ค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าสิ่งของ เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบเมื่อผู้ขายส่ง มอบครุภัณฑ์พร้อมติดตั้ง มูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน และ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้ ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗๐ ของค่าสิ่งของ เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบเมื่อผู้ขายส่ง มอบครุภัณฑ์ทั้งหมดพร้อมติดตั้งแล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญา ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน และ มหาวิทยาลัยวลัย ลักษณ์ ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง ซื้อ ขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือ ทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายใน

ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากงบรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากงบรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีชื่อเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๖. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ไว้ชั่วคราว

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔



**ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งครุภัณฑ์อาคารวิชาการ 10 มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 1 งาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

.....

1. ความเป็นมา

ด้วยมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารวิชาการ 10 ในครั้งนี้ เพื่อเตรียมความพร้อมและรองรับการเปิดใช้งานอาคารให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อพร้อมติดตั้งครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้มีความสมบูรณ์และพร้อมสำหรับการใช้งานเมื่อการก่อสร้างแล้วเสร็จ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อพร้อมติดตั้งครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์อื่นๆ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ รองรับการใช้งานอาคารวิชาการ 10 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. วงเงินงบประมาณ 3,488,600.00 บาท (สามล้านสี่แสนแปดหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน)

4. ราคากลาง 3,521,915.70 บาท (สามล้านห้าแสนสองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสิบห้าบาทเจ็ดสิบสตางค์)

5. สถานที่ส่งมอบพัสดุ อาคารวิชาการ 10 มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา
จังหวัดนครศรีธรรมราช พร้อมจัดวางตามห้องและตำแหน่งที่กำหนด

6. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

6.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

6.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

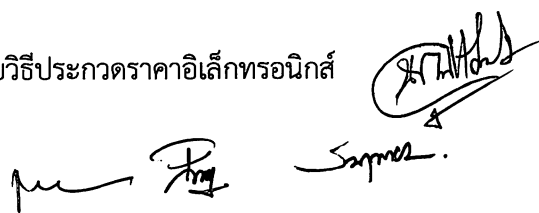
6.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

6.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

6.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

6.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

6.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว



6.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

6.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

6.10 ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

6.11 มูลค่าสุทธิของกิจการ

6.11.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏ ในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

6.11.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

- มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

6.11.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

6.11.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย

ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งให้ทราบ โดยพิจารณายอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

ทั้งนี้ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อยกเว้น

กรณีตามข้อ 6.11.1- ข้อ 6.11.4 ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่

10) พ.ศ. 2561

(3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

6.12 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

6.13 ผลิตภัณฑ์ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องผลิตจากโรงงานที่ได้รับมาตรฐาน ดังนี้

6.13.1 ISO9001:2015

6.13.2 ISO14001:2015

6.13.3 ISO45001:2018

6.13.4 ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4) ไม่เกิน 5-10 ปี

6.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานซื้อขายครุภัณฑ์ในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,500,000.00 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เชื่อถือ โดยให้แนบหนังสือรับรองผลงานในวันที่ยื่นข้อเสนอ ซึ่งผลงานดังกล่าวของผู้เสนอราคาต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น

6.15 สำเนาใบขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

6.16 สำเนาหนังสือรับรองสินค้า ที่ได้รับการรับรองจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (Made in Thailand) (ถ้ามี)

7. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ

7.1 ห้องคอมพิวเตอร์

7.1.1 เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 1 ชุด



ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 72 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 70 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 117-123 ซม.

โครงเก้าอี้ : เบาะนั่งทำจากไม้อัดขึ้นรูป หนาไม่น้อยกว่า 12 มม.

: พนักพิงทำจากไม้วีเนียร์อัดขึ้นรูป หนาไม่น้อยกว่า 12 มม.

: ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ Polyurethane Foam เกรด A หุ้มด้วยหนัง PU

: ที่เท้าแขนด้านในบุฟองน้ำหนาแน่น หุ้มด้วยหนัง PU กว้างไม่น้อยกว่า 10 ซม.

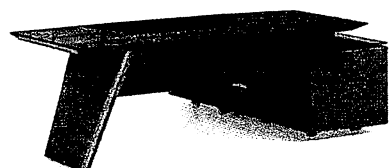
ยาวไม่น้อยกว่า 40 ซม.

ระบบโยกเอน : ฐานเก้าอี้มีระบบที่สามารถหมุนปรับเอนได้ ปรับความสูงต่ำ ด้วยระบบไฮดรอลิค

ขาเก้าอี้ : ขา 5 แฉก ทำจาก Die-casting aluminium alloy นี๊ดขึ้นรูป ปิดสีเงา

ล้อ : ล้อคู่ทำจากพลาสติก Nylon นี๊ดขึ้นรูปสีดำขอบ PU ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 50 มม.

7.1.2 โต๊ะผู้บริหารคอมพิวเตอร์ L-Shape จำนวน 1 ชุด



ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 200 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 165 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.

คุณลักษณะโต๊ะ : หนาโต๊ะ แผ่นบนทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 12 มม. สีลายไม้

(เลือกสีภายหลัง) ผิวเคลือบ Melamine ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.

: แผ่นรองทำจากไม้ MDF. Board หนาไม่น้อยกว่า 50 มม. ตีปลายขอบเฉียงรอบ

ทำสี Polyurethane แบบกึ่งเงาสีเทาเข้ม

: แผ่นรองเขียนขนาด 900X500 มม. ทำจากไม้ MDF หุ้มด้วยหนังเทียมสีดำ

กล่องไฟ : กล่องไฟ Flip Top ผลิตจากพลาสติกนี๊ดขึ้นรูปสีบรอนซ์ แบบฝาเปิด-ปิด ขึ้น-ลง
ได้ด้านเดียว

ขาโต๊ะ : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 12 มม. เฉพาะโครงหนาไม่น้อยกว่า
60 มม. ปิดขอบทั้ง 2 ด้าน ด้วยเฟรมอลูมิเนียมนี๊ดขึ้นรูปทำสีด้าน ล้างดีดปุมปรับ
ระดับ

แผ่นบังตา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. สีเทาเข้ม ผิวเคลือบ Melamine
ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

แผ่นท็อปตู้ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 12 มม. และ 19 มม. ผิวเคลือบ Melamine
ปิดขอบด้วย PVC เบิร์รวมหนาไม่น้อยกว่า 50 มม.

แผ่นข้างและแผ่นปิดหลัง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. สีเทาเข้ม ผิวเคลือบ
Melamine ปิดขอบด้วย PVC เจาะช่องระบายอากาศสำหรับ CPU

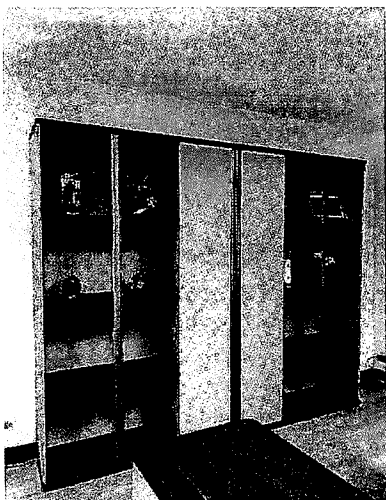
โครงตู้ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ผิวเคลือบ Melamine สีเทาเข้ม
ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5-1.0 มม.

ขาตู้ : ทำจากพลาสติกนี๊ดขึ้นรูป สีดำ

บานลิ้นชักและบานเปิด : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. สีเทาเข้ม ผิวเคลือบ
Melamine ตีฝังมือจับ Extrusion Aluminium Profile

- รางลิ้นชัก Ball bearing ระบบ Full Extension
- บานพับโลหะชุบสังกะสี ระบบเปิด-ปิด แบบนุ่มนวล Soft-closed

7.1.3 ตู้โชว์พร้อมตู้เสื้อผ้า จำนวน 1 ชุด



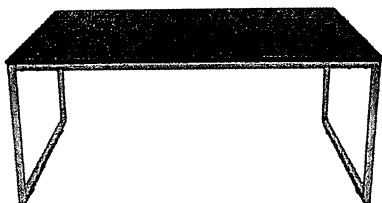
ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 240 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 50 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 200 ซม.
โครง : ทำจากไม้ Particle Board ปิดผิว Melamine Resin Film
แผ่นบน : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC
แผ่นข้าง : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC
แผ่นหลัง : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film
แผ่นหน้าบาน : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC
แผ่นชั้นภายในตู้ : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC
อุปกรณ์ : ราวแขวนเสื้อ ท่ออลูมิเนียมรูปไข่ / หน้าบานเฟรมอลูมิเนียม

7.1.4 ชุดโซฟา 5 ที่นั่ง จำนวน 1 ชุด



ขนาด 3 ที่นั่ง : กว้างไม่น้อยกว่า 190 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 80 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 70 ซม.
ขนาด 1 ที่นั่ง : กว้างไม่น้อยกว่า 75 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 80 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 70 ซม.
โครง : ทำจากไม้จริงหรือไม้เนื้อแข็งที่ผ่านการอบแห้ง เคลือบน้ำยากันปลวกและมอดเพื่อความแข็งแรงทนทาน
พองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยพองน้ำ Polyurethane Foam เกรด A
ที่เท้าแขน : บุด้วยพองน้ำ Polyurethane Foam
ฐานและขา : โครงขาเหล็กชุบโครเมียม
วัสดุหุ้ม : หุ้มด้วยหนัง PU

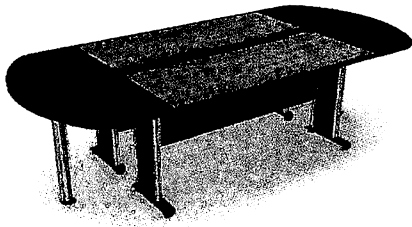
7.1.5 โต๊ะกลาง จำนวน 1 ชุด



ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 90 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 40 ซม.
หน้าท๊อปโต๊ะ : กรวดด้วยกระจกนิรภัยสีใสหรือสีชา (เลือกสีภายหลัง) ตัวกระจกเจียรขอบกลมมนโดยรอบ
โครงขาโต๊ะ : ทำจากเหล็กแป๊บสี่เหลี่ยมดัดเชื่อมขึ้นรูป ชุบผิวเคลือบด้วยโครเมียมพริ้ม

[Handwritten signatures and initials]

7.1.6 โต๊ะประชุม 6-8 ที่นั่ง จำนวน 1 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 270 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 120 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.

ท็อปโต๊ะ : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 28 มม. เคลือบผิว Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.

แผ่นบังตา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. เคลือบผิว Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

ขาโต๊ะ : เหล็กแป๊ปกลม $\varnothing$ 2 นิ้ว ชูบเคลือบผิวโครเมียม ตรงกลางปิดด้วยเหล็กแผ่นเพลทขึ้นรูป คานบน-ขาล่างเหล็กพับขึ้นรูป

: แผ่นปิดข้างเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 1 มม. พื้นสี Epoxy Powder Coating อบความร้อน

: แผ่นปิดด้านในแผ่นเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 1 มม. พับขึ้นรูป ด้านบน-ล่าง มีช่องสำหรับร้อยสายไฟ

: เสาโต๊ะเข้ามุมเหล็กแป๊ปกลม หนาไม่น้อยกว่า 1.5 มม. สามารถปรับระดับได้

อุปกรณ์ : Fitting อุปกรณ์ Knock-Down KD.Fitting ขนาดไม่น้อยกว่า 25 มม.

7.1.7 เก้าอี้ประชุม จำนวน 8 ชุด



ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 60 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 64 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 95 ซม.

โครงเก้าอี้ : เบาะนั่งและพนักพิงไม้วีเนียร์ยางพาราอัดขึ้นรูป ความหนาไม่น้อยกว่า 12 มม.

ฟองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ Polyurethane Foam เกรด A ช่วงบนด้านข้างของพนักพิงประดับด้วยเพรตเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.8 มม. ปั้นขึ้นรูปทรงกระทะ ขนาดไม่น้อยกว่า $\varnothing$ 30 มม. ชูบโครเมียม

เท้าแขน : ทำจากเหล็กแป๊ปกลมขนาดไม่น้อยกว่า $\varnothing$ 32 มม. รีดปลายเรียว ชูบโครเมียม ด้านบนที่วางแขนทำจาก Integral Polyurethane [PU] ฉีดหุ้มทับ ตามแบบสีดำ

ปรับสูง-ต่ำ : ด้วยระบบไฮดรอลิค (Gas Lift) แกนกระบอกสีดำขนาดไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว ปรับความสูงได้ไม่น้อยกว่า 8 ซม.

ขาเก้าอี้ : ทำด้วย Die-Casting Aluminium Alloy ฉีดขึ้นรูปขึ้นเดียว แบบ 5 แฉก ปิดผิวเงา ขนาดไม่น้อยกว่า $\varnothing$ 650 มม. (วัดรวมล้อ)

: ล้อ ทำจากพลาสติก Nylon ขอบ PU ขนาด $\varnothing$ 50 มม. แกนเดือยเหล็กชูบโครเมียม ยึดติดกับขาด้วยการตบเข้า

วัสดุหุ้ม : หุ้มด้วยหนัง PU

7.2 ห้องรองคณบดี

7.2.1 เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 2 ชุด



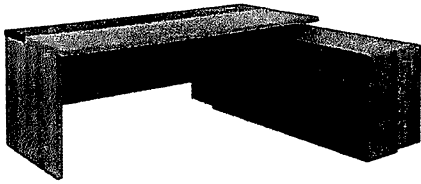
- ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 65 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 66 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 116-126 ซม.
- โครงเก้าอี้ : เบาะนั่งและพนักพิงไม้วีเนียร์อัดขึ้นรูป ความหนาไม่น้อยกว่า 12 มม.
- ฟองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ Polyurethane Foam ความหนาแน่นสูง
- เท้าแขน : ทำจากอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปปิดผิวเงา ด้านบนที่วางแขนรองด้วยแผ่น Polyurethane (PU PAD) อัดขึ้นรูปตามแบบ
- ระบบโยก : Synchronized Knee-tilt mechanism ก้านปรับควบคุมระบบ Back Locking ปรับเอนได้หลายระดับ
- ปรับสูง-ต่ำ : ด้วยระบบไฮดรอลิค (Gas Lift) แกนกระบอกสีดำขนาดไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว ปรับความสูงได้ไม่น้อยกว่า 8 ซม.
- ขาเก้าอี้ : ทำด้วย Die-Casting Aluminium Alloy อัดขึ้นรูปขึ้นเดียว แบบ 5 แฉก ปิดผิวเงา ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ 650 มม. (วัดรวมล้อ)
- : ล้อ ทำจากพลาสติก Nylon ขอบ PU ขนาด ๕ 50 มม. แกนเดือยเหล็กชุบโครเมียม ยึดติดกับขาด้วยการตบเข้า
- วัสดุหุ้ม : หุ้มด้วยหนัง PU

A handwritten signature in black ink, located at the bottom right of the page.

A handwritten signature in black ink, located at the bottom center of the page.

A handwritten signature in black ink, located at the bottom right of the page.

7.2.2 โต๊ะทำงานรองคณบดี L-Shape พร้อมลิ้นชัก จำนวน 2 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 180 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 160 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.

คุณลักษณะโต๊ะ/โต๊ะข้าง

แผ่นท็อป : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 35 มม. เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.

บังตา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.

แผ่นข้าง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 35 มม.เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนา 2 มม.

แผ่นรองท็อป : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 25 มม.เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

คุณลักษณะตู้ลิ้นชัก

แผ่นหน้า : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม.เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

แผ่นข้างซ้าย-ขวา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 12 มม.เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

แผ่นพื้นตู้ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 3 มม.เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle

แผ่นท็อปตู้/แผ่นข้างตู้ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม.เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

แผ่นล่าง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม.เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

แผ่นบานเปิด : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม.เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

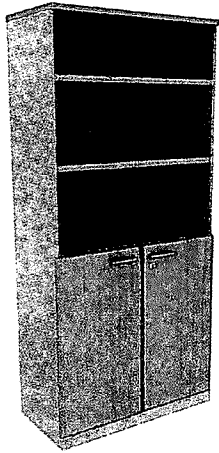
แผ่นชั้นปรับ/แผ่นหลังตู้ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม.เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ในระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม. ด้วยกาว Hot Melt ลบมุมมนด้วยเครื่องจักร

อุปกรณ์ : กุญแจล็อกลิ้นชักชนิดล็อกตลอด ทำจากซิงค์อัลลอยด์สีนิกเกิ้ลเงา ติดตั้งหน้าบานตู้ ด้วยสกรู

: ชุดกุญแจบานเปิด

: กล่องไฟสี่เหลี่ยม

7.2.3 ตู้เก็บเอกสาร จำนวน 4 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

- ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 80 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 40 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 180 ซม.
- แผ่นท็อป : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.
- แผ่นข้าง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.
- แผ่นหน้าบานเปิดตู้ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.
- ชั้นปรับ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.
- ไม้ตามขาตู้ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.
- แผ่นหลัง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 9 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle
- อุปกรณ์ : บานพับตู้ เป็นโลหะบานพับลูกถ้วย สามารถเปิดหน้าบานตู้ออกได้ 110 องศา
- : กลอนตู้ เป็นโลหะติดตั้งด้านในของหน้าบานเปิดตู้
- : กุญแจ เป็นโลหะ ติดตั้งอยู่บนหน้าบาน
- : มือจับตู้ ผลิตจาก Extrusion Aluminium ฉีดขึ้นรูปแบบตรง ความยาวไม่น้อยกว่า 128 มม. สี Sliver Anodized

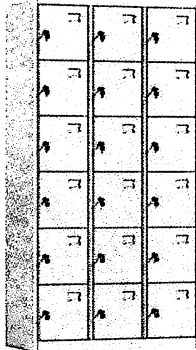
7.2.4 เก้าอี้ผู้มาติดต่อ จำนวน 4 ชุด



- ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 54 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 91-103 ซม.
- รายละเอียด
- : พนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงเหล็กชุบโครเมียม หุ้มด้วยหนัง PU
- พองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยพองน้ำ Polyurethane Foam เกรด A
- ท้าวแขน : โครงเหล็กชุบโครเมียม หุ้มด้วยหนัง PU Leather
- ระบบโยกเอน : ด้วยระบบ Butterfly Mechanism
- ปรับสูง-ต่ำ : ด้วยระบบไฮดรอลิค (Gas Lift) แกนกระบอกสีดำขนาดไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว
- ปรับความสูงได้ไม่น้อยกว่า 10 ซม.
- ขาเก้าอี้ : เหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก คุณภาพดี แข็งแรง
- ล้อ : ทำจากพลาสติก Nylon ขอบ PU ขนาด ๘ 50 มม. แกนเดือยเหล็กชุบโครเมียม ยึดติดกับขาด้วยการตบเข้า

7.3 ห้องปฏิบัติการ (นาฏศิลป์)

7.3.1 ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง จำนวน 2 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 90 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 45 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 180 ซม.

โครงสร้าง: เหล็กกล้าพ่นสีฝุ่นอีพ็อกซี่ (Electrostatic Powder Coating) ทนทานต่อการขีดข่วน และการการเกิดสนิม

ตัวตู้ : ภายในแบ่งเป็น 18 ช่อง แต่ละช่องมีแผ่นเหล็กแบ่งช่องแยกจากกัน

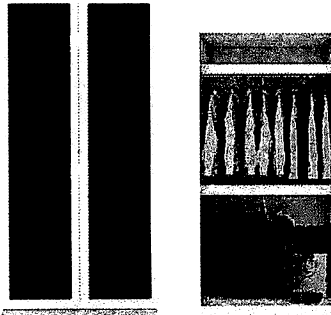
ประตู : มีมือจับ 1 ชุด ทำจากวัสดุ ABS แบบฝัง (Flush Handle) เรียบเนียนไปกับหน้าบานตู้

: มีเจาะช่องบานเกล็ดระบายอากาศ (Louvers) ช่วยลดการเกิดกลิ่นอับและความชื้นสะสมภายใน

: มีช่องเสียบป้ายชื่อ กรอบอลูมิเนียม , วัสดุจาก ABS หรืออะคริลิก ฝังที่หน้าบาน

ระบบล็อก : บานประตูแต่ละช่องติดตั้งระบบล็อกอิสระแยกจากกัน ด้วยระบบกุญแจมาตรฐาน (Cam Lock) พร้อมลูกกุญแจ 2 ดอกต่อช่อง

7.3.2 ตู้เก็บชุดรำ จำนวน 6 ตู้



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 100 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 59 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 210 ซม.

ฟังก์ชันภายในตู้

: แบบราวแขวนยาวเดียว มีชั้นวางของด้านบน 3 ชุด

: แบบราวแขวน 2 ชั้น ไม่มีชั้นวางของด้านบน 3 ชุด

โครงสร้าง : ทำจากไม้ Particle Board ปิดผิว Melamine Resin Film

แผ่นบน : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC

แผ่นข้าง : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC

แผ่นหลัง : ทำจากไม้ MDF หนาไม่น้อยกว่า 3 มม.ปิดผิว Melamine Resin Film

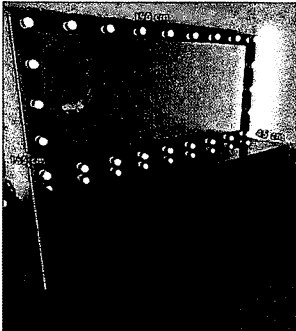
แผ่นชั้นภายในตู้ : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC

หน้าบาน : กรอบอลูมิเนียม ลูกฟักกระจกหนาไม่น้อยกว่า 6 มม. สีใส หรือสีชาดำ

: ระบบบานพับ ให้ติดตั้งระบบ Soft Close ช่วยชะลอแรงกระแทกและเสียงรบกวนขณะปิดหน้าตู้

ราวแขวนผ้า : ท่ออลูมิเนียมหนาพิเศษ รองรับน้ำหนักได้สูง ไม่โก่งงอ

7.3.3 ชุดโต๊ะเครื่องแป้งมีลิ้นชัก จำนวน 3 ชุด



ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 190 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 45 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 165 ซม.
แผ่นท๊อป : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film
ปิดขอบด้วย PVC

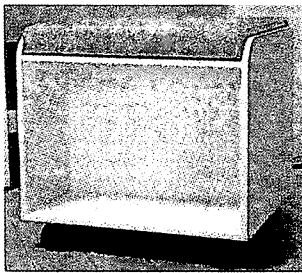
โครงสร้างอื่น ๆ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film
ปิดขอบด้วย PVC

: กระดาษกาวหนาไม่น้อยกว่า 5 มม. พร้อมชุดไฟป้องกัน

โครงขาโต๊ะ : เหล็กกล่องพ่นสีขนาด 2" x 2" หนาไม่น้อยกว่า 1.2 มม.

ปุ่มปรับระดับโต๊ะ : ผลิตจากพลาสติกฉีดขึ้นรูป สีดำ ปรับความสูงด้วยระบบเกลียว

7.3.4 แก้วใส่ตุล จำนวน 9 ชุด



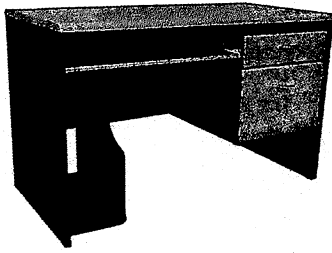
ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 42 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 38 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 40 ซม.

โครงสร้างสตูล : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film
ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม. ด้านล่างติดล้อเลื่อน

เบาะนั่ง : ฟองน้ำหุ้มด้วยหนัง PU

(เลือกสีภายหลัง)

7.3.5 โต๊ะคอมพิวเตอร์มี 2 ลิ้นชักด้านขวา พร้อมที่วางซีพียู ล้อเลื่อน 4 ล้อ จำนวน 1 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 150 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 75 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.

แผ่นท็อป : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 28 มม. ปิดผิว High Pressure Laminate ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.

แผ่นขา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

แผ่นบังตา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

ตู้ 2 ลิ้นชัก

แผ่นข้าง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

แผ่นล่าง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

แผ่นหน้าลิ้นชัก : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

อุปกรณ์ : มือจับทำจากอลูมิเนียมฉีดขึ้นรูป / บานบนรางลิ้นชักลูกกลิ้ง / บานล่างรางลิ้นชักลูกกลิ้ง / กุญแจล็อกหน้าบาน

ที่วางซีพียู : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม. พร้อมล้อเลื่อน 4 ล้อ

7.3.6 เก้าอี้ จำนวน 1 ชุด



ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 60 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 64 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 95 ซม.

โครงเก้าอี้ : เบาะนั่งและพนักพิงไม้วีเนียร์ยางพาราอัดขึ้นรูป ความหนาไม่น้อยกว่า 12 มม.

พองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยพองน้ำ Polyurethane Foam เกรด A ช่วงบนด้านข้างของพนักพิงประดับด้วยเพลาเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.8 มม. ปั่นขึ้นรูปทรงกระโหะ ขนาดไม่น้อยกว่า Ø 30 มม. ชูบโครเมียม

เท้าแขน : ทำจากเหล็กแป๊ปกกลมขนาดไม่น้อยกว่า Ø 32 มม. ริดปลายเรียว ชูบโครเมียม ด้านบนที่วางแขนทำจาก Integral Polyurethane [PU] ฉีดหุ้มทับตามแบบ สีด้า

ปรับสูง-ต่ำ : ด้วยระบบไฮดรอลิก (Gas Lift) แกนกระบอกสื่อด้าขนาดไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว ปรับความสูงได้ไม่น้อยกว่า 8 ซม.

ขาเก้าอี้ : ทำด้วย Die-Casting Aluminium Alloy ฉีดขึ้นรูปขึ้นเดียว แบบ 5 แฉก ปิดผิวเงา ขนาดไม่น้อยกว่า Ø 650 มม. (วัดรวมล้อ)

: ล้อ ทำจากพลาสติก Nylon ขอบ PU ขนาด Ø 50 มม. แกนเดือยเหล็กชูบโครเมียม ยึดติดกับขาด้วยการตบเข้า

วัสดุหุ้ม : หุ้มด้วยหนัง PU

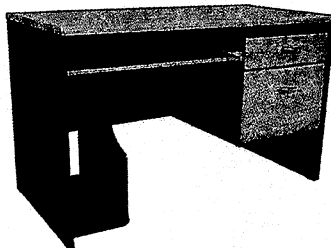
7.4 ห้อง MICROTEACHING

7.4.1 เก้าอี้เลคเชอร์พนักพิงตาข่าย เบาะพับเก็บได้ จำนวน 90 ชุด



- ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 60 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 54.5 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 82.5 ซม.
- โครงเก้าอี้ : เบาะนั่งบุด้วยฟองน้ำ Polyurethane Foam นิดขึ้นรูปตามแบบ หุ้มด้วยผ้าฝ้ายสีดำ ได้เบาะนั่งครอบปิดด้วย Molded Plastic นิดขึ้นรูป สีดำ สามารถเปิดขึ้นด้านบนในกรณีจัดเก็บซ้อนกันได้
- : พนักพิงทำจาก Molded Plastic นิดขึ้นรูป สีดำ หุ้มด้วยผ้าตาข่ายไนลอน
- เท้าแขน : ทำจากเหล็กท่อรูปไข่ตัดขึ้นรูป ผิวชุบโครเมียม ด้านบนที่เท้าแขนทำจาก Molded Plastic (PP) นิดขึ้นรูป
- ขาเก้าอี้ : ทำจากเหล็กท่อรูปไข่ตัดขึ้นรูป ผิวชุบโครเมียม ปลายขาปิดด้วย Molded Plastic (PP) นิดขึ้นรูป สำหรับยึดล้อ
- ล้อ : ลูกล้อแบบ Twin wheels castor ทำจาก Nylon/ PU ขนาดไม่น้อยกว่า Ø 50 มม. แบบแกนเดือยเสียบถอดได้
- แผ่นรองเขียน : ทำจาก Molded Plastic (PP) นิดขึ้นรูป ขนาดไม่น้อยกว่า 370x300 มม. มีช่องสำหรับวางปากกาได้ เพลตรองทำจาก Die-casting aluminum นิดขึ้นรูป ปิดผิวเงา สามารถหมุนเหวี่ยงลงมาเก็บไว้ด้านข้างตัวเก้าอี้ได้

7.4.2 โต๊ะคอมพิวเตอร์มี 2 ลื่นชักด้านขวา พร้อมทีวีซีพียู ล้อเลื่อน 4 ล้อ จำนวน 3 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

- ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 150 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 75 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.
- แผ่นท็อป : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 28 มม. ปิดผิว High Pressure Laminate ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.
- แผ่นขา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.
- แผ่นบังตา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.
- ตู้ 2 ลื่นชัก
- แผ่นข้าง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.
- แผ่นล่าง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.
- แผ่นหน้าลิ้นชัก : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.
- อุปกรณ์ : มือจับทำจากอลูมิเนียมชนิดขึ้นรูป / บานบนรางลิ้นชักลูกล้อ / บานล่างรางลิ้นชักลูกปืน / กุญแจล็อกหน้าบาน
- ทีวีซีพียู : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม. พร้อมล้อเลื่อน 4 ล้อ

7.4.3 เก้าอี้ จำนวน 3 ชุด



ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 60 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 64 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 95 ซม.

โครงเก้าอี้ : เบาะนั่งและพนักพิงไม่มีวีเนียร์ยางพาราอัดขึ้นรูป ความหนาไม่น้อยกว่า 12 มม.

พองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยพองน้ำ Polyurethane Foam เกรด A ช่วงบนด้านข้างของพนักพิงประดับด้วยเพลทเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.8 มม. บั้มขึ้นรูปทรงกระโถน ขนาดไม่น้อยกว่า Ø 30 มม. ชูโครเมียม

เท้าแขน : ทำจากเหล็กแป๊ปกกลมขนาดไม่น้อยกว่า Ø 32 มม. รีดปลายเรียว ชูโครเมียม ด้านบนที่เท้าแขนทำจาก Integral Polyurethane [PU] ฉีดหุ้มทับตาม แบบสีดำ

ปรับสูง-ต่ำ : ด้วยระบบไฮดรอลิค (Gas Lift) แกนกระบอกสีดำขนาดไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว ปรับความสูงได้ไม่น้อยกว่า 8 ซม.

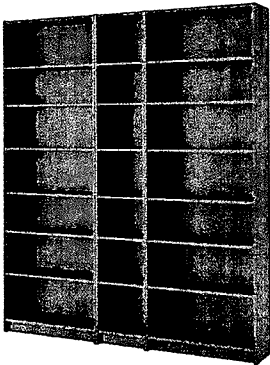
ขาเก้าอี้ : ทำด้วย Die-Casting Aluminium Alloy ฉีดขึ้นรูปขึ้นเดียว แบบ 5 แฉก ปิดผิวเงา ขนาดไม่น้อยกว่า Ø 650 มม. (วัดรวมล้อ)

: ล้อ ทำจากพลาสติก Nylon ขอบ PU ขนาด Ø 50 มม. แกนเดี่ยวเหล็กชูโครเมียม ยึดติดกับขาด้วยการตบเข้า

วัสดุหุ้ม : หุ้มด้วยหนัง PU

7.5 ห้องเกียรติยศน้อย+ห้องสมุด

7.5.1 ชั้นวางหนังสือ จำนวน 2 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 200 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 28 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 235 ซม.

โครงเก้าอี้ : ทำจากไม้ Particle Board ปิดผิวด้วย Melamine Resin Film

แผ่นบน : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC

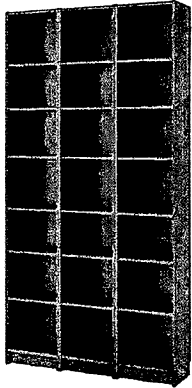
แผ่นข้าง : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC

แผ่นหลัง : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film

แผ่นชั้นภายในตู้ : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC



7.5.2 ชั้นวางหนังสือ จำนวน 2 ชุด



ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 120 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 28 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 235 ซม.

โครงเก้าอี้ : ทำจากไม้ Particle Board ปิดผิวด้วย Melamine Resin Film

แผ่นบน : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC

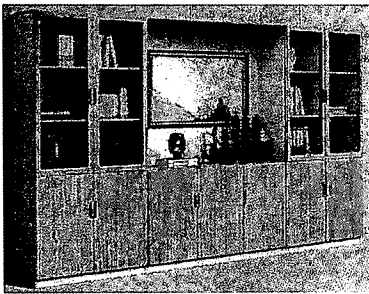
แผ่นข้าง : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC

แผ่นหลัง : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film

แผ่นชั้นภายในตู้ : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC

(เลือกสีภายหลัง)

7.5.3 ตู้วางของที่ระลึก จำนวน 1 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 240 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 40 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 200 ซม.

โครงเก้าอี้ : ทำจากไม้ Particle Board ปิดผิวด้วย Melamine Resin Film

แผ่นบน : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC

แผ่นข้าง : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC

แผ่นหลัง : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film

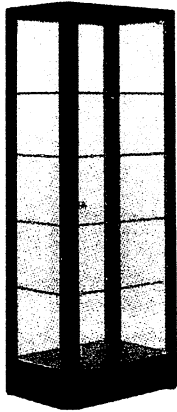
แผ่นหน้าบาน : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC

แผ่นชั้นภายในตู้ : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC

อุปกรณ์ : กรอบเฟรมอลูมิเนียม ลูกฟักกระจกใสหนาไม่น้อยกว่า 6 มม.

: ระบบบานพับ ให้ติดตั้งระบบ Soft Close ช่วยชะลอแรงกระแทกและเสียงรบกวน ขณะปิดหน้าต่าง

7.5.4 ตู้โชว์รางวัลพร้อมไฟ LED จำนวน 2 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 60 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 40 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 180 ซม.
โครง : เหล็กพ่นสีคุณภาพสูง มีความแข็งแรงทนทาน มั่นคงสูง และช่วยป้องกันการเกิดสนิม
ผนังและชั้นวาง : ตัวตู้รอบด้านและแผ่นชั้นวางทั้งหมดทำจาก กระดาษนิรภัย (Tempered Glass)
หนาและแข็งแรง ช่วยลดความเสี่ยงอันตรายหากเกิดการแตกหัก
ไฟจัดแสดง : ติดตั้งระบบไฟ LED ส่องสว่าง สามารถปรับเปลี่ยนโทนแสงได้ถึง 3 สี ในตู้เดียว
: แสงเดย์ไลท์ (Daylight)
: แสงวอร์มไวท์ (Warm White)
: แสงคูลไวท์ (Cool White)
ระบบเปิด-ปิด : บานประตูเปิด-ปิดด้วยระบบแม่เหล็กดูด ช่วยให้เปิดใช้งานได้สะดวก
และแนบสนิทเพื่อป้องกันฝุ่น
ระบบความปลอดภัย : มาพร้อมระบบล็อกประตู (กุญแจ)

7.5.5 ชุดโซฟา 5 ที่นั่ง จำนวน 1 ชุด



ขนาด 3 ที่นั่ง : กว้างไม่น้อยกว่า 190 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 80 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 70 ซม.
ขนาด 1 ที่นั่ง : กว้างไม่น้อยกว่า 75 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 80 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 70 ซม.
โครง : ทำจากไม้จริงหรือไม้เนื้อแข็งที่ผ่านการอบแห้ง เคลือบน้ำยากันปลวกและมอด
เพื่อความแข็งแรงทนทาน
ฟองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ Polyurethane Foam เกรด A
ที่เท้าแขน : บุด้วยฟองน้ำ Polyurethane Foam
ฐานและขา : โครงขาเหล็กชุบโครเมียม
วัสดุหุ้ม : หุ้มด้วยหนัง PU

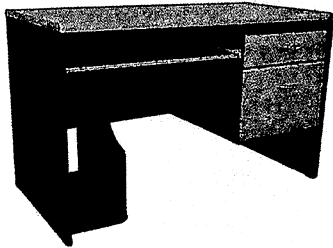
7.5.6 โต๊ะกลาง จำนวน 1 ชุด



ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 90 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 40 ซม.
หน้าท๊อปโต๊ะ : กระจกนิรภัยสีใสหรือสีชา (เลือกสีภายหลัง) ตัวกระจกเจียรขอบกลม
โดยรอบ
โครงขาโต๊ะ : ทำจากเหล็กแป๊ปสีเหลี่ยมตัดเชื่อมขึ้นรูป ขอบผิวเคลือบด้วยโครเมียมพริ้ม

7.6 ห้องปฏิบัติการปฐมวัย

7.6.1 โต๊ะทำงานแบบโต๊ะคอมพิวเตอร์มี 2 ลื่นชักด้านขวา พร้อมที่วางซีพียู ล้อเลื่อน 4 ล้อ จำนวน 2 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 150 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 75 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.

แผ่นท็อป : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 28 มม. ปิดผิว High Pressure Laminate ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.

แผ่นขา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

แผ่นบังตา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ปิดผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

ตู้ 2 ลื่นชัก

แผ่นข้าง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ปิดผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

แผ่นล่าง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ปิดผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

แผ่นหน้าลิ้นชัก : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ปิดผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

อุปกรณ์ : มือจับทำจากอลูมิเนียมฉีดขึ้นรูป / บานบนรางลิ้นชักลูกล้อ / บานล่างรางลิ้นชักลูกปืน / กุญแจล็อกหน้าบาน

ที่วางซีพียู : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม. พร้อมล้อเลื่อน 4 ล้อ

7.6.2 เก้าอี้ จำนวน 2 ชุด



ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 60 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 64 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 95 ซม.

โครงเก้าอี้ : เบาะนั่งและพนักพิงไม้วีเนียร์ยางพาราอัดขึ้นรูป ความหนาไม่น้อยกว่า 12 มม.

ฟองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ Polyurethane Foam เกรด A ช่วงบนด้านข้างของพนักพิงประดับด้วยเพลทเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.8 มม. บีบขึ้นรูปทรงกระโหลก ขนาดไม่น้อยกว่า Ø 30 มม. ชูโครเมียม

เท้าแขน : ทำจากเหล็กแป๊ปกกลม ขนาดไม่น้อยกว่า Ø 32 มม. ริดปลายเรียว ชูโครเมียม ด้านบนที่วางแขนทำจาก Integral Polyurethane [PU] ฉีดหุ้มทับตามแบบสีดำ

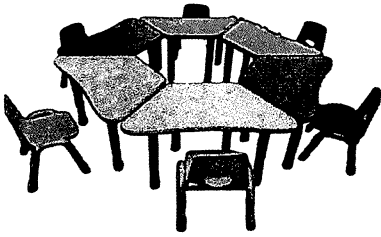
ปรับสูง-ต่ำ : ด้วยระบบไฮดรอลิก (Gas Lift) แกนกระบอกสีดำขนาดไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว ปรับความสูงได้ไม่น้อยกว่า 8 ซม.

ขาเก้าอี้ : ทำด้วย Die-Casting Aluminium Alloy ฉีดขึ้นรูปขึ้นเดียว แบบ 5 แฉก ปิดผิวเงา ขนาดไม่น้อยกว่า Ø 650 มม. (วัดรวมล้อ)

: ล้อ ทำจากพลาสติก Nylon ขอบ PU ขนาด Ø 50 มม. แกนเดือยเหล็กชูโครเมียม ยึดติดกับขาด้วยการตบเข้า

วัสดุหุ้ม : หุ้มด้วยหนัง PU

7.6.3 ชุดโต๊ะพลาสติกสี่เหลี่ยมคางหมู สำหรับเด็กอนุบาล 6 ที่นั่ง จำนวน 2 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : เส้นผ่านศูนย์กลางโต๊ะไม่น้อยกว่า 205 ซม. ความสูงโต๊ะไม่น้อยกว่า 48-56 ซม.

ขนาดโต๊ะสี่เหลี่ยมคางหมู ต่อ 1 ตัว

: กว้างไม่น้อยกว่า 60-80 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 35-45 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 48.56 ซม.

หน้าโต๊ะ : ผลิตจาก พลาสติกประเภท PE หรือ PP เกรดพรีเมียม (Polyethylene / Polypropylene) ที่มีความหนาเป็นพิเศษ หรือเป็น ไม้อัดยางหนา บุนนาคด้วยลามิเนต/โฟมก้ำสีต่าง ๆ หากขึ้นรูปพร้อมเคลือบสีให้ใช้เป็นสีที่ไม่มีสารตกค้างและปลอดภัยต่อเด็ก

: พื้นผิวเซ็ดทำความสะอาดง่าย ทนทานต่อรอยขีดข่วน กันน้ำและทนความร้อนได้ดี

ขอบโต๊ะ : มีการลบมุมมนโค้งรอบด้าน ปลอดภัย ไม่มีเหลี่ยมคม ป้องกันอันตรายจากการกระแทกของเด็ก

โครงสร้างและขาโต๊ะ

: ทำจากเหล็กกลมพ่นสี Epoxy (Powder Coating) ไร้สารพิษ ป้องกันสนิมและรอยขีดข่วน

: ปลายขาโต๊ะ มียางหรือพลาสติกหุ้มรองขาเพื่อป้องกันการลื่นไถลและช่วยลดรอยขีดข่วนบนพื้นห้องเรียน

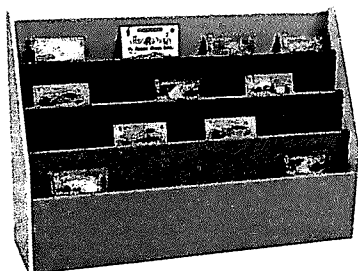
เก้าอี้

: ทำจากพลาสติกฉีดขึ้นรูปขึ้นเดียวหนาพิเศษ (พลาสติกเหนียวแต่เหนียว ไม่แตกหักง่าย)

: ความสูงของที่นั่ง สูงจากพื้นประมาณ 26 - 30 ซม. (เหมาะกับสรีระและการวางเท้าของเด็กปฐมวัย)

: พนักพิง ออกแบบตามหลักสรีรศาสตร์ รองรับแผ่นหลังของเด็กได้อย่างพอดี มีช่องเจาะสำหรับสอดมือเพื่อความสะดวกในการยกหรือเคลื่อนย้าย

7.6.4 ชั้นวางหนังสือนิทาน จำนวน 2 ชุด



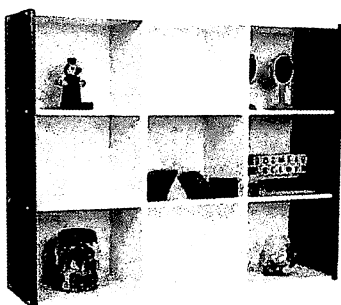
(เลือกสีภายหลัง)

- ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 90-110 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 30 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 80 ซม.
- โครงสร้างและวัสดุ
- : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.
 - : หรือไม้ MDF เกรด E1 (เกรดปล่อยสารฟอร์มัลดีไฮด์ต่ำ ปลอดภัยต่อระบบทางเดินหายใจของเด็ก) หรือใช้พลาสติก (Plastwood) คุณภาพสูงที่กันน้ำได้ 100% แผ่นกันช่องวางหนังสือ
 - : มีจำนวน 4 ชั้น ทำจากไม้หรือแผ่นพลาสติกอัดขึ้นรูปสีสดใสแยกชั้นกันชัดเจน ไล่ระดับเป็นขั้นบันไดจากต่ำไปสูง
- ขอบและการเก็บงาน : แผ่นข้างตัดแต่งสไลป์โค้งมน ลบมุมแหลมรอบตัว 100% ไม่มีเหลี่ยมคมที่เป็นอันตรายต่อเด็ก

ความปลอดภัย

- : สารเคมี สีพ่น และสารเคลือบผิวผ่านการตรวจสอบว่าปลอดภัย ไม่มีโลหะหนักตกค้างที่เป็นอันตรายเมื่อเด็กสัมผัส
- : โครงสร้างออกแบบให้มีจุดศูนย์ถ่วงต่ำและฐานที่กว้าง เพื่อป้องกันไม่ให้ชั้นวางล้มคว่ำลงมาในกรณีที่เด็กเล็กพยายามเกาะหรือเหนี่ยวรั้งตัวขึ้น

7.6.5 ชั้นวางอุปกรณ์ 3 ชั้น จำนวน 2 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

- ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 100-110 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 30 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 90 ซม.
- โดยแต่ละช่องมีความกว้างและสูงประมาณ 30 X 27 ซม.
- โครงสร้างและวัสดุ
- : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. หรือไม้ MDF เกรดหนาพิเศษ
 - : ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.
 - : ยึดโครงสร้างด้วยนอตเกลียวเหล็กที่แข็งแรง รอบตัวตู้ผ่านการเก็บขอบมนมุมเรียบร้อย ไม่มีเหลี่ยมคมหรือเหลี่ยมคมที่อาจขีดข่วนผิวเด็ก

7.7 ห้องบัณฑิตศึกษา

7.7.1 ชุดโซฟา 5 ที่นั่ง จำนวน 1 ชุด



ขนาด 3 ที่นั่ง : กว้างไม่น้อยกว่า 190 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 80 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 70 ซม.

ขนาด 1 ที่นั่ง : กว้างไม่น้อยกว่า 75 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 80 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 70 ซม.

โครง : ทำจากไม้จริงหรือไม้เนื้อแข็งที่ผ่านการอบแห้ง เคลือบน้ำยากันปลวกและมอด เพื่อความแข็งแรงทนทาน

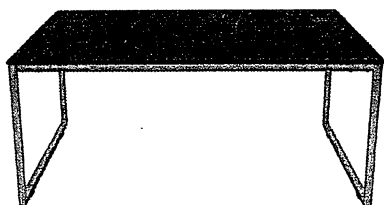
พองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยพองน้ำ Polyurethane Foam เกรด A

ที่เท้าแขน : บุด้วยพองน้ำ Polyurethane Foam

ฐานและขา : โครงขาเหล็กชุบโครเมียม

วัสดุหุ้ม : หุ้มด้วยหนัง PU

7.7.2 โต๊ะกลาง จำนวน 1 ชุด

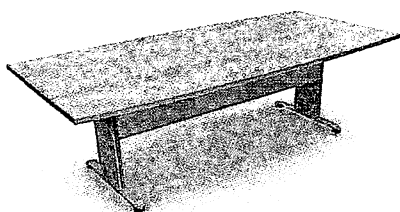


ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 90 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 40 ซม.

หน้าท๊อปโต๊ะ : กรุด้วยกระเบื้องนิรภัยสีใสหรือสีขาว (เลือกสีภายหลัง) ตัวโครงจากเจียร์ขอบกลมมูม โดยรอบ

โครงขาโต๊ะ : ทำจากเหล็กแป๊บสี่เหลี่ยมดัดเชื่อมขึ้นรูป ขอบผิวเคลือบด้วยโครเมียมพรีเมียม

7.7.3 โต๊ะประชุม 8-10 ที่นั่ง จำนวน 1 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 240 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 120 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.

ท๊อปโต๊ะ : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 28 มม. เคลือบผิว Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.

แผ่นบังตา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. เคลือบผิว Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

ขาโต๊ะ : โครงขาเหล็กแป๊บแบน หรือเหล็กกล่องพ่นสี พ่นเคลือบด้วยระบบ Epoxy Powder Coating (สีฝุ่นอบความร้อน) ป้องกันการเกิดสนิมและรอยขีดข่วน

: ปลายขาชุบโครเมียม พร้อมติดตั้ง ปุ่มปรับระดับ (Adjuster) ได้เท้าขา เพื่อปรับความสมดุลในกรณีที่พื้นห้องไม่สม่ำเสมอ

7.7.4 เก้าอี้ผู้มาติดต่อ จำนวน 10 ชุด



ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 54 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 91-103 ซม.

รายละเอียด

: พนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงเหล็กชุบโครเมียม หุ้มด้วยหนัง PU

พองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยพองน้ำ Polyurethane Foam เกรด A

ท้าวแขน : โครงเหล็กชุบโครเมียม หุ้มด้วยหนัง PU Leather

ระบบโยกเอน : ด้วยระบบ Butterfly Mechanism

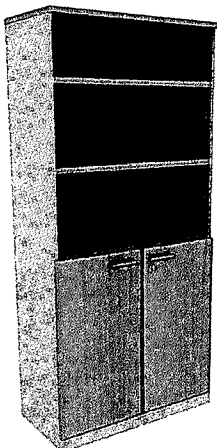
ปรับสูง-ต่ำ : ด้วยระบบไฮดรอลิก (Gas Lift) แกนกระบอกสีดำขนาดไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว

ปรับความสูงได้ไม่น้อยกว่า 10 ซม.

ขาเก้าอี้ : เหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก คุณภาพดี แข็งแรง

ล้อ : ทำจากพลาสติก Nylon ขอบ PU ขนาด Ø 50 มม. แกนเดียวเหล็กชุบโครเมียม ยึดติดกับขาด้วยการตบเข้า

7.7.5 ตู้เก็บเอกสาร จำนวน 4 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 80 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 40 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 180 ซม.

แผ่นท็อป : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film

ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.

แผ่นข้าง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film

ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

แผ่นหน้าบานเปิดตู้ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin

Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging

หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

ชั้นปรับ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film

ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

ไม้ตามขาตู้ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film

ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

แผ่นหลัง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 9 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film

ด้วยระบบ Short Cycle

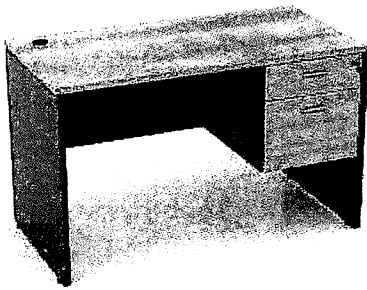
อุปกรณ์ : บานพับตู้ เป็นโลหะบานพับลูกถ้วย สามารถเปิดหน้าบานตู้ออกได้ 110 องศา

: กลอนตู้ เป็นโลหะติดตั้งด้านในของหน้าบานเปิดตู้

: กุญแจ เป็นโลหะ ติดตั้งอยู่บนหน้าบาน

: มือจับตู้ ผลิตจาก Extrusion Aluminium ฉีดขึ้นรูปแบบตรง ความยาวไม่น้อยกว่า 128 มม. สี Sliver Anodized

7.7.6 โต๊ะทำงานมี 2 ลิ้นชักด้านขวา จำนวน 10 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 150 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 75 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.

ท็อปโต๊ะ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 28 มม. ปิดผิว High Pressure Laminate ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.

แผ่นบังตา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ปิดผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

แผ่นขา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

ตู้ 2 ลิ้นชัก

แผ่นข้าง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ปิดผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

แผ่นล่าง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ปิดผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

แผ่นหน้าลิ้นชัก : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ปิดผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

อุปกรณ์ : มือจับทำจากอลูมิเนียมฉีดขึ้นรูป / บานบนรางลิ้นชักลูกกลิ้ง / บานล่างรางลิ้นชักลูกกลิ้ง / กุญแจล็อคหน้าบาน

7.7.7 เก้าอี้ จำนวน 11 ชุด



ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 60 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 64 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 95 ซม.

โครงเก้าอี้ : เบาะนั่งและพนักพิงไม้วีเนียร์ยางพาราอัดขึ้นรูป ความหนาไม่น้อยกว่า 12 มม.

พองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยพองน้ำ Polyurethane Foam เกรด A ช่วงบนด้านข้างของพนักพิงประดับด้วยเพลทเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.8 มม. ปั่นขึ้นรูปทรงกระโถน ขนาดไม่น้อยกว่า Ø 30 มม. ชูโครเมียม

เท้าแขน : ทำจากเหล็กแป๊ปกกลมขนาดไม่น้อยกว่า Ø 32 มม. รีดปลายเรียว ชูโครเมียม ด้านบนที่วางแขนทำจาก Integral Polyurethane [PU] ฉีดหุ้มทับตามแบบ สีดำ

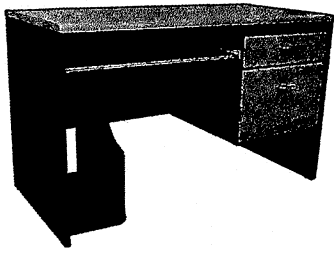
ปรับสูง-ต่ำ : ด้วยระบบไฮดรอลิค (Gas Lift) แกนกระบอกสีดาขนาดไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว ปรับความสูงได้ไม่น้อยกว่า 8 ซม.

ขาเก้าอี้ : ทำด้วย Die-Casting Aluminium Alloy ฉีดขึ้นรูปขึ้นเดียว แบบ 5 แฉก ปิดผิวเงา ขนาดไม่น้อยกว่า Ø 650 มม. (วัดรวมล้อ)

: ล้อ ทำจากพลาสติก Nylon ขอบ PU ขนาด Ø 50 มม. แกนเดือยเหล็กชูโครเมียม ยึดติดกับขาด้วยการตบเข้า

วัสดุหุ้ม : หุ้มด้วยหนัง PU

7.7.8 โต๊ะทำงานแบบโต๊ะคอมพิวเตอร์มี 2 ลิ้นชักด้านขวา พร้อมที่วางซีพียู ล้อเลื่อน 4 ล้อ จำนวน 1 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 150 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 75 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.

แผ่นท็อป : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 28 มม.ปิดผิว High Pressure Laminate ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.

แผ่นขา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

แผ่นบังตา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

ตู้ 2 ลิ้นชัก

แผ่นข้าง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

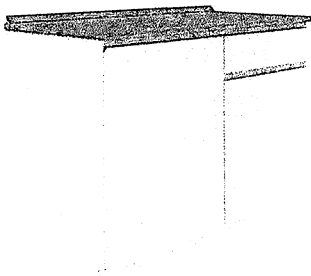
แผ่นล่าง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

แผ่นหน้าลิ้นชัก : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

อุปกรณ์ : มือจับทำจากอลูมิเนียมฉีดขึ้นรูป / บานบนรางลิ้นชักลูกล้อ / บานล่างรางลิ้นชักลูกปืน / กุญแจล็อคหน้าบาน

ที่วางซีพียู : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม. พร้อมล้อเลื่อน 4 ล้อ

7.7.9 ตู้ครัวบานเปิดพร้อมลิ้นชัก จำนวน 1 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 120 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 90.5 ซม.

ท็อปโต๊ะ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 28 มม.ปิดผิว High Pressure Laminate ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 2 มม. สามารถทนความร้อน ทนการซึมของน้ำ และรองรับแรงกระแทกได้ดี

แผ่นข้าง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม.ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

แผ่นหน้าบานเปิดตู้ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม.ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

ไม้ตามขาตู้ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม.ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

แผ่นหลัง : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 9 มม.ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle

ฟังก์ชันการใช้งาน

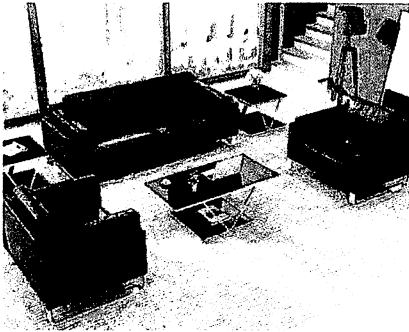
: ระบบบานพับเปิด-ปิดแบบ Soft Close ลดแรงกระแทกและยืดอายุการใช้งาน

: ลิ้นชักพร้อมระบบรางลูกล้อ เลื่อนเปิด-ปิดสะดวก

: ภายในตู้มีแผ่นชั้นวางของที่สามารถปรับระดับได้ตามความต้องการ

7.8 สำนักงาน

7.8.1 ชุดโซฟา 5 ที่นั่ง จำนวน 1 ชุด



ขนาด 3 ที่นั่ง : กว้างไม่น้อยกว่า 190 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 80 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 70 ซม.

ขนาด 1 ที่นั่ง : กว้างไม่น้อยกว่า 75 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 80 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 70 ซม.

โครง : ทำจากไม้จริงหรือไม้เนื้อแข็งที่ผ่านการอบแห้ง เคลือบน้ำยากันปลวกและมอด เพื่อความแข็งแรงทนทาน

พองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยพองน้ำ Polyurethane Foam เกรด A

ที่เท้าแขน : บุด้วยพองน้ำ Polyurethane Foam

ฐานและขา : โครงขาเหล็กชุบโครเมียม

วัสดุหุ้ม : หุ้มด้วยหนัง PU

7.8.2 โต๊ะกลาง จำนวน 1 ชุด

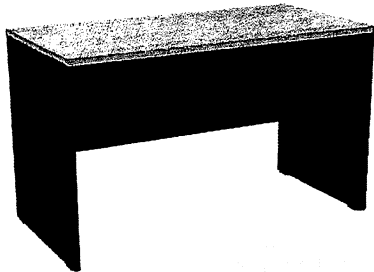


ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 90 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 40 ซม.

หน้าท๊อปโต๊ะ : กรุด้วยกระเบื้องนิรภัยสีใสหรือสีชา (เลือกสีภายหลัง) ตัวกระจกเงียร์ขอบลบมุม โดยรอบ

โครงขาโต๊ะ : ทำจากเหล็กแป๊ปสี่เหลี่ยมตัดเชื่อมขึ้นรูป ชุบผิวเคลือบด้วยโครเมียมพรีเมียม

7.8.3 โต๊ะประสานงาน จำนวน 1 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

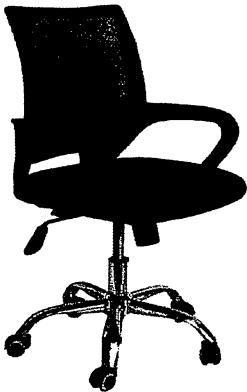
ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 150 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 75 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.

ท๊อปโต๊ะ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 28 มม. ปิดผิว High Pressure Laminate ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.

แผ่นบังตา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

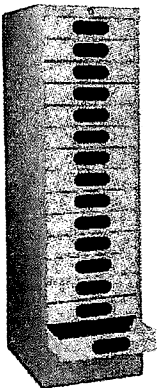
แผ่นขา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

7.8.4 เก้าอี้เจ้าหน้าที่ประสานงานและผู้มาติดต่อ จำนวน 2 ชุด



ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 48 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 47 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 93-101 ซม.
โครงเก้าอี้ : เบาะนั่งไม้วีเนียร์เพรสขึ้นรูปความหนาไม่น้อยกว่า 12 มม. บุพองน้ำ Polyurethane Foam [PU] ฉีดขึ้นรูป หุ้มด้วยผ้า
: พนักพิงทำจาก Molded Plastic ฉีดขึ้นรูป มี Lumbar Support แบบ Fixed หุ้มด้วยผ้าตาข่ายไนลอน
เท้าแขน : ทำจาก Molded Plastic [PP] ฉีดขึ้นรูป ยึดติดตายกับพนักพิง
การปรับสูง-ต่ำ : ปรับความสูงของเบาะนั่งได้ ด้วยระบบไฮดรอลิค [Gas lift]
ขาเก้าอี้ : แบบ 5 แฉกทำจากเหล็กขึ้นรูป ชุบโครเมียม ขนาด Ø 24 นิ้ว
ล้อ : ลูกล้อแบบ Twin wheels castor ทำจาก Nylon ขนาด Ø 55 มม. แบบแกนเดี่ยว เสียบถอดได้

7.8.5 ตู้ลิ้นชักเหล็ก 15 ลิ้นชัก จำนวน 2 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 38 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 45.7 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 132 ซม.
โครงสร้างตู้ : ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น (Cold Rolled Steel) คุณภาพสูงที่มีความแข็งแรงและทนทาน ความหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.
ตัวตู้ : ภายในทั้ง 2 ด้าน มีรางรองรับลิ้นชัก ด้านหน้ามีกุญแจล็อก 1 ชุด
ลิ้นชัก : มีลิ้นชัก 15 ชุด ด้านหน้ามีมือจับ 1 ชุด ผลิตจากวัสดุ ABS และมีช่องใส่การ์ด
การเคลือบผิว : ผ่านกระบวนการกันสนิมและทำสีด้วยระบบ Powder Coating (สีผงอบความร้อน) ช่วยให้ผิวตู้เนียนสวย ทนต่อการขีดข่วน และไม่เป็นสนิมง่าย
ระบบล็อก : ติดตั้งระบบกุญแจล็อกอัตโนมัติแบบ Central Lock (ใช้กุญแจเพียงจุดเดียวที่ด้านบน จะสามารถหมุนล็อกหรือปลดล็อกพร้อมกันได้ทุกลิ้นชัก)



7.8.6 ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 4 ล็อก จำนวน 4 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 46 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 61 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 132 ซม.

โครงสร้างตู้ : ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น (Cold Rolled Steel) คุณภาพสูงที่มีความแข็งแรงและทนทาน ความหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

ตัวตู้ : ภายในแบ่ง 4 ช่อง แต่ละช่องมีคันเหล็กเสริมความแข็งแรง มีระบบล็อกลิ้นชัก 4 จุด (Lock Bar) ป้องกันการเปิดลิ้นชักพร้อมกันหลายชั้น โดยตู้จะอนุญาตให้เปิดได้ทีละ 1 ลิ้นชักเท่านั้น เพื่อป้องกันไม่ให้น้ำหนักเทไปด้านหน้าจนตู้ล้มคว่ำลงมา
ชุดลิ้นชัก

ระบบกันลิ้นชักหลุด : มีตัวล็อกหรือตัวล็อคในรางเพื่อป้องกันไม่ให้ลิ้นชักหลุดออกจากโครงตู้เมื่อดึงออกแรงๆ

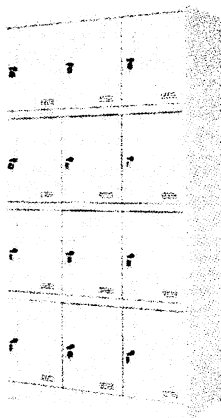
ลิ้นชัก : ด้านหน้ามีมือจับ 1 ชุด ผลิตจากวัสดุ ABS และมีช่องใส่การ์ด

การเคลือบผิว : ผ่านกระบวนการกันสนิมและทำสีด้วยระบบ Powder Coating

(สีผ่องความร้อน) ช่วยให้ผิวตู้เนียนสวย ทนต่อการขีดข่วน และไม่เป็นสนิมง่าย

ระบบล็อก : ติดตั้งระบบกุญแจล็อกอัตโนมัติแบบ Central Lock (ไขกุญแจเพียงจุดเดียวที่ด้านบนจะสามารถหมุนล็อกหรือปลดล็อกพร้อมกันได้ทุกลิ้นชัก)

7.8.7 ตู้ล็อกเกอร์ 12 ช่อง จำนวน 6 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 90 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 45 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 180 ซม.

โครงสร้าง: เหล็กกล้าพ่นสีฝุ่นอีพ็อกซี่ (Electrostatic Powder Coating) ทนทานต่อการขีดข่วนและการกัดกร่อน

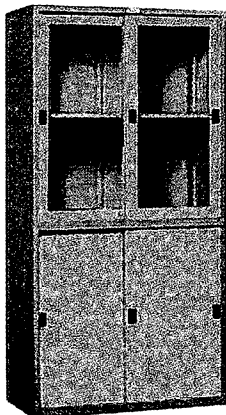
ตัวตู้ : ภายในแบ่งเป็น 12 ช่อง แต่ละช่องมีแผ่นเหล็กแบ่งช่องแยกจากกัน

ประตู : มีมือจับ 1 ชุด ทำจากวัสดุ ABS แบบฝัง (Flush Handle) เรียบเนียนไปกับหน้าบานตู้
: มีเจาะช่องบานเกล็ดระบายอากาศ (Louvers) ช่วยลดการเกิดกลิ่นอับและความชื้นสะสมภายใน

: มีช่องเสียบป้ายชื่อ กรอบอลูมิเนียม , วัสดุจาก ABS หรืออะคริลิก ฝังที่หน้าบาน

ระบบล็อก : บานประตูแต่ละช่องติดตั้งระบบล็อกอิสระแยกจากกัน ด้วยระบบกุญแจมาตรฐาน (Cam Lock) พร้อมลูกกุญแจ 2 ดอกต่อช่อง

7.8.8 ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน จำนวน 4 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 91.7 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 45.8 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 185 ซม.
โครงสร้าง: ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น (Cold Rolled Steel) คุณภาพสูงที่มีความแข็งแรงและ
ทนทาน ความหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

ตัวตู้ : ภายในมีแผ่นชั้น 2 แผ่น ตอนบน 1 แผ่น ตอนล่าง 1 แผ่น แผ่นแต่ละชั้นสามารถ
ปรับระดับได้และมี Shelf Reinforce เสริมเพื่อความแข็งแรง แผ่นละ 1 อัน

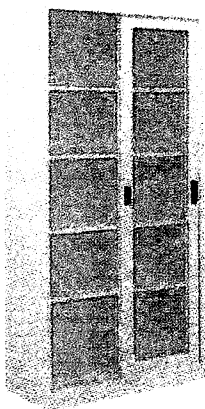
ประตูบานเลื่อน : ประตูบานกระຈก-ล่างบานที่บ มีมือจับ 4 ชุด ผลิตจากวัสดุ ABS สีดำ
กุญแจล็อกหน้าบาน 2 ชุด รางเลื่อนเหล็กเคลือบสี ลูกกลิ้งบานเลื่อนมี 4 ชุด
ผลิตจากวัสดุ ABS

ระบบล็อก : ล็อกด้วยกุญแจ ผลิตจากวัสดุ ABS

การเคลือบผิว : ผ่านกระบวนการกันสนิมและทำสีด้วยระบบ Powder Coating
(สีผงบอบความร้อน) ช่วยให้ผิวตู้เนียนสวย ทนต่อการขีดข่วน และไม่เป็นสนิมง่าย

7.9 ห้อง English corner

7.9.1 ตู้วางหนังสือบานเลื่อน จำนวน 2 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 91.7 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 46 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 180 ซม.
โครงสร้าง: ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น (Cold Rolled Steel) คุณภาพสูงที่มีความแข็งแรงและ
ทนทาน ความหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

ตัวตู้ : ภายในมีแผ่นชั้น ปรับระดับสูง-ต่ำได้ พร้อมตะขอรับชั้นขอบโครเมียม
ด้านข้างตู้มีปุ่มยางกันกระแทก

ประตูบานเลื่อน : ประตูบานกระຈกหน้าไม่น้อยกว่า 3 มม. มีมือจับ 2 ชุด ผลิตจากวัสดุ ABS สีดำ
กุญแจล็อกหน้าบาน 1 ชุด รางเลื่อนเหล็กเคลือบสี ลูกกลิ้งบานเลื่อนมี 4 ชุด
ผลิตจากวัสดุ ABS

แผ่นชั้น : มี 3-4 ชั้นปรับระดับได้และมี Shelf Reinforce เสริมเพื่อความแข็งแรง แผ่นละ 1 อัน

ระบบล็อก : ล็อกด้วยกุญแจ ผลิตจากวัสดุ ABS

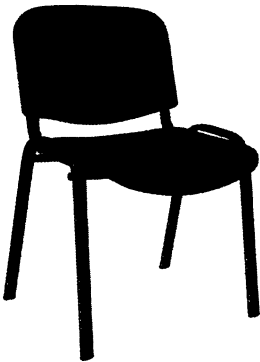
การเคลือบผิว : ผ่านกระบวนการกันสนิมและทำสีด้วยระบบ Powder Coating
(สีผงบอบความร้อน) ช่วยให้ผิวตู้เนียนสวย ทนต่อการขีดข่วน และไม่เป็นสนิมง่าย

7.9.2 โต๊ะพับอเนกประสงค์ มีล้อเลื่อน จำนวน 10 ชุด



- ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 160 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.
- ท็อปโต๊ะ : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. เคลือบผิว Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.
- โครงขาโต๊ะ : ทำจากเหล็กท่อกกลม ขนาด $\varnothing$ 38 มม. หนาไม่น้อยกว่า 1.5 มม. ขึ้นรูปแบบ "Y-FORM" พ่นสี Epoxy Powder Coating อบความร้อน สิบลอนด์
- อุปกรณ์โต๊ะพับ : เพลทรับท้อปูรูปหัวเรือ ทำจากเหล็กแผ่นหนา 1.5 มม.พับขึ้นรูป
- : คานค้ำทำจากเหล็กกล่องสี่เหลี่ยม ขนาด 25X70 มม. หนาไม่น้อย 1.2 มม.
 - : ก้านปรับล็อคและคลายล็อค ทำจากเหล็กท่อกกลม $\varnothing$ 12 มม. ปิดส่วนปลายด้วยพลาสติกฉีดขึ้นรูปสีดำ อุปกรณ์ทั้งหมด พ่นสี Epoxy Powder Coating อบความร้อน สีเงิน
- ชั้นวางของ : ทำจากเหล็กท่อกกลม $\varnothing$ 15 มม. หนาไม่น้อยกว่า 1.2 มม. ขึ้นรูปแบบตะแกรง 3 เส้น
- แผ่นบังตา : เหล็กพับขึ้นรูป
- ล้อ : ล้อเลื่อนทำจากพลาสติก Nylon ขนาด $\varnothing$ 60 มม. ลูกล่อคู่ด้านหน้ามีระบบเบรก ป้องกันการลื่นไถลของโต๊ะ

7.9.3 เก้าอี้นั่งเรียนขาเหล็ก จำนวน 20 ชุด

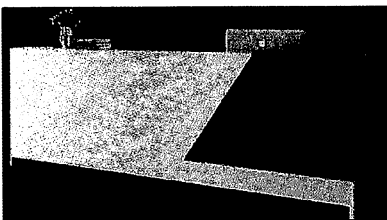


(เลือกสีภายหลัง)

- ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 50 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 53.5 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 78 ซม.
- โครงเก้าอี้ : เบาะนั่งเป็นโครงไม้วีเนียร์ยางพาราอัดขึ้นรูปหนาไม่น้อยกว่า 12 มม.
- : พนักพิงเป็นโครงไม้วีเนียร์ยางพาราอัดขึ้นรูปหนาไม่น้อยกว่า 12 มม.
- โครงขาและพนักพิง : ทำจากเหล็กท่อรูปร่างขนาด $\varnothing$ 15x30 หนาไม่น้อยกว่า 1.5 มม. ตัดขึ้นรูป
- พ่นเคลือบสี Epoxy Powder Coating สีดำ อบความร้อน
 - ปลายขาด้านล่างติดปุ่มพลาสติกป้องกันการกระแทกหรือเสียดสี
- ฟองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิง ฟองน้ำโพลียูรีเทน [Polyurethane Foam] ตัดแต่งขึ้นรูปทรงตามแบบของเก้าอี้
- วัสดุหุ้ม : หุ้มด้วยหนัง PU

7.10 ห้องศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

7.10.1 เคาน์เตอร์ต้อนรับ จำนวน 1 ชุด



(เลือกรูปแบบภายหลัง)

- ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 220 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 110 ซม.
- ท็อปโต๊ะ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 1 มม. พร้อมเจาะรูร้อยสายไฟกลม 1 จุด
- แผ่นข้างโต๊ะ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 1 มม. ด้านล่างติดปุ่มปรับระดับได้
- แผ่นปิดด้านหน้า : ผลิตจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

แผ่นชั้นปรับ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 12 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film
ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.
แผ่นหน้าบานลิ้นชัก : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ปิดผิว Melamine Resin
Film ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.
กล่องลิ้นชัก : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film
ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.
กล่องในลิ้นชัก : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 12 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film
ปิดขอบด้วย PVC Edging หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.
พื้นลิ้นชัก : ไม้ MDF Board หนาไม่น้อยกว่า 3 มม. ปิดผิว Melamine Resin Film
กุญแจ : กุญแจแบบล็อกด้านหน้า ทำจากโลหะชุบนิกเกิล
มือจับ : พลาสติกฉีดขึ้นรูป สีบรอนด์
รางลิ้นชัก : รางระบบลูกกลิ้ง รางลิ้นชักแบบตอนเดียว ความยาวโดยประมาณ 450 มม.

7.10.2 ชุดโซฟา 5 ที่นั่ง จำนวน 1 ชุด



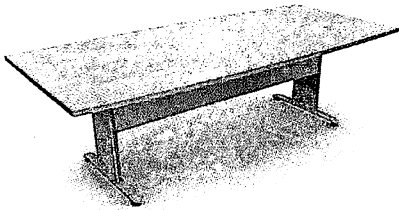
ขนาด 3 ที่นั่ง : กว้างไม่น้อยกว่า 190 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 80 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 70 ซม.
ขนาด 1 ที่นั่ง : กว้างไม่น้อยกว่า 75 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 80 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 70 ซม.
โครง : ทำจากไม้จริงหรือไม้เนื้อแข็งที่ผ่านการอบแห้ง เคลือบน้ำยากันปลวกและมอด
เพื่อความแข็งแรงทนทาน
ฟองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ Polyurethane Foam เกรด A
ที่เท้าแขน : บุด้วยฟองน้ำ Polyurethane Foam
ฐานและขา : โครงขาเหล็กชุบโครเมียม
วัสดุหุ้ม : หุ้มด้วยหนัง PU

7.10.3 โต๊ะกลาง จำนวน 1 ชุด



ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 90 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 40 ซม.
หน้าทึบโต๊ะ : กรุด้วยกระเบื้องนิรภัยสีใสหรือสีชา (เลือกสีภายหลัง) ตัวกระจกเงียรขอบกลม
โดยรอบ
โครงขาโต๊ะ : ทำจากเหล็กแป๊ปสี่เหลี่ยมดัดเชื่อมขึ้นรูป ชุบผิวเคลือบด้วยโครเมียมพรีเมียม

7.10.4 โต๊ะประชุม 8-10 ที่นั่ง จำนวน 1 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

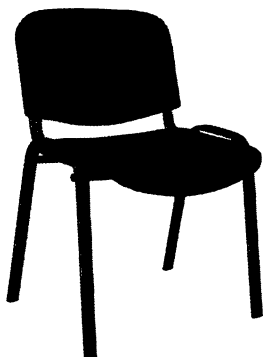
ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 240 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 120 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.
ท็อปโต๊ะ : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 28 มม. เคลือบผิว Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.
แผ่นบังตา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. เคลือบผิว Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.
ขาโต๊ะ : โครงขาเหล็กแป้นแบน หรือเหล็กกล่องพ่นสี พ่นเคลือบด้วยระบบ Epoxy Powder Coating (สีฝุ่นอบความร้อน) ป้องกันการเกิดสนิมและรอยขีดข่วน
: ปลายขาชุบโครเมียม พร้อมติดตั้ง ปุ่มปรับระดับ (Adjuster) ได้ทั้งขา เพื่อปรับความสมดุลในกรณีที่พื้นห้องไม่สม่ำเสมอ

7.10.5 เก้าอี้ผู้มาติดต่อ จำนวน 12 ชุด



ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 54 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 91-103 ซม.
รายละเอียด
: พนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงเหล็กชุบโครเมียม หุ้มด้วยหนัง PU
พองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยพองน้ำ Polyurethane Foam เกรด A
ท้าวแขน : โครงเหล็กชุบโครเมียม หุ้มด้วยหนัง PU Leather
ระบบโยกเอน : ด้วยระบบ Butterfly Mechanism
ปรับสูง-ต่ำ : ด้วยระบบไฮดรอลิค (Gas Lift) แกนกระบอกสีดำขนาดไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว
ปรับความสูงได้ไม่น้อยกว่า 10 ซม.
ขาเก้าอี้ : เหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก คุณภาพดี แข็งแรง
ล้อ : ทำจากพลาสติก Nylon ขอบ PU ขนาด ๕0 มม. แกนเดียวเหล็กชุบโครเมียม ยึดติดกับขาด้วยการตบเข้า

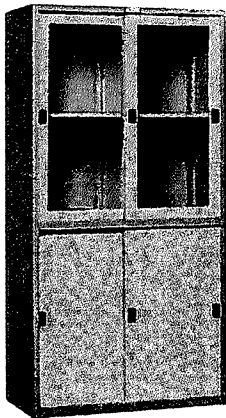
7.10.6 เก้าอี้นั่งพักคอยขาเหล็ก จำนวน 4 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 50 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 53.5 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 78 ซม.
โครงเก้าอี้ : เบาะนั่งเป็นโครงไม้ไผ่เนี้ยบยาวพาราอัดขึ้นรูปหนาไม่น้อยกว่า 12 มม.
: พนักพิงเป็นโครงไม้ไผ่เนี้ยบยาวพาราอัดขึ้นรูปหนาไม่น้อยกว่า 12 มม.
โครงขาและพนักพิง : ทำจากเหล็กท่อบูรณาการขนาด $\varnothing 15 \times 30$ หนาไม่น้อยกว่า 1.5 มม.ดัดขึ้นรูป
พ่นเคลือบสี Epoxy Powder Coating สีดำ อบความร้อน
ปลายขาด้านล่างติดปุ่มพลาสติก ป้องกันการกระแทกหรือเสียดสี
พองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิง พองน้ำโพลียูรีเทน [Polyurethane Foam] ตัดแต่งขึ้นรูปทรงตามแบบของเก้าอี้
วัสดุหุ้ม : หุ้มด้วยหนัง PU

7.10.7 ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน จำนวน 6 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 91.7 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 45.8 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 185 ซม.
โครงสร้าง: ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น (Cold Rolled Steel) คุณภาพสูงที่มีความแข็งแรงและทนทาน ความหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

ตัวตู้ : ภายในมีแผ่นชั้น 2 แผ่น ตอนบน 1 แผ่น ตอนล่าง 1 แผ่น แผ่นแต่ละชั้นสามารถปรับระดับได้และมี Shelf Reinforce เสริมเพื่อความแข็งแรง แผ่นละ 1 อัน

ประตูบานเลื่อน : ประตูบานกระຈก-ล่างบานทึบ มีมือจับ 4 ชุด ผลิตจากวัสดุ ABS สีดำ ญุญแจล็อกหน้าบาน 2 ชุด รางเลื่อนเหล็กเคลือบสี ลูกเลื่อนบานเลื่อนมี 4 ชุด ผลิตจากวัสดุ ABS

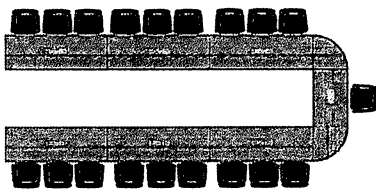
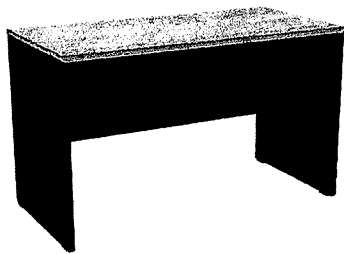
ระบบล็อก : ล็อกด้วยญุญแจ ผลิตจากวัสดุ ABS

การเคลือบผิว : ผ่านกระบวนการกันสนิมและทำสีด้วยระบบ Powder Coating

(สีผองอบความร้อน) ช่วยให้ผิวตู้เนียนสวย ทนต่อการขีดข่วน และไม่เป็นสนิมง่าย

7.11 ห้องประชุม 22 ที่นั่ง จำนวน 2 ห้อง

7.11.1 โต๊ะประชุม



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 180 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.
จำนวน 12 ชุด

: กว้างไม่น้อยกว่า 120 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.
จำนวน 2 ชุด

: กว้างไม่น้อยกว่า 60 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.
จำนวน 4 ชุด

ท็อปโต๊ะ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 28 มม.ปิดผิว High Pressure Laminate ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.

แผ่นบังตา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

แผ่นขา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

7.11.2 เก้าอี้ประชุม จำนวน 40 ชุด



ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 54 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 91-103 ซม.

รายละเอียด

: พนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงเหล็กชุบโครเมียม หุ้มด้วยหนัง PU

พองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยพองน้ำ Polyurethane Foam เกรด A

ท้าวแขน : โครงเหล็กชุบโครเมียม หุ้มด้วยหนัง PU Leather

ระบบโยกเอน : ด้วยระบบ Butterfly Mechanism

ปรับสูง-ต่ำ : ด้วยระบบไฮดรอลิค (Gas Lift) แกนกระบอกสีดำขนาดไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว

ปรับความสูงได้ไม่น้อยกว่า 10 ซม.

ขาเก้าอี้ : เหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก คุณภาพดี แข็งแรง

ล้อ : ทำจากพลาสติก Nylon ขอบ PU ขนาด Ø 50 มม. แกนเดือยเหล็กชุบโครเมียม ยึดติดกับขาด้วยการตบเข้า

7.11.3 เก้าอี้ประธาน จำนวน 2 ชุด



ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 60 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 64 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 95 ซม.

โครงเก้าอี้ : เบาะนั่งและพนักพิงไม้วีเนียร์ยางพาราอัดขึ้นรูป ความหนาไม่น้อยกว่า 12 มม.

พองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยพองน้ำ Polyurethane Foam เกรด A ช่วงบนด้านข้างของพนักพิงประดับด้วยเพลทเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.8 มม. ปั้นขึ้นรูปทรงกระโถน ขนาดไม่น้อยกว่า Ø 30 มม. ชุบโครเมียม

ท้าวแขน : ทำจากเหล็กแป๊ปกกลมขนาดไม่น้อยกว่า Ø 32 มม. รีดปลายเรียว ชุบโครเมียม

ด้านบนที่วางแขนทำจาก Integral Polyurethane [PU] ฉีดหุ้มหัดตามแบบ สีดำ

ปรับสูง-ต่ำ : ด้วยระบบไฮดรอลิค (Gas Lift) แกนกระบอกสีดำขนาดไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว

ปรับความสูงได้ไม่น้อยกว่า 8 ซม.

ขาเก้าอี้ : ทำด้วย Die-Casting Aluminium Alloy ฉีดขึ้นรูปขึ้นเดียว แบบ 5 แฉก ปิดผิวเงา ขนาดไม่น้อยกว่า Ø 650 มม. (วัดรวมล้อ)

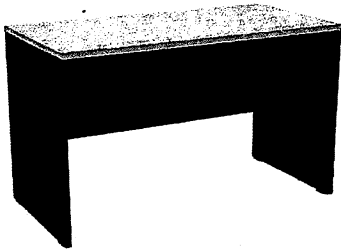
: ล้อ ทำจากพลาสติก Nylon ขอบ PU ขนาด Ø 50 มม. แกนเดือยเหล็กชุบโครเมียม ยึดติดกับขาด้วยการตบเข้า

วัสดุหุ้ม : หุ้มด้วยหนัง PU



7.12 ห้องประชุมใหญ่ 85 ที่นั่ง

7.12.1 โต๊ะประชุม



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 180 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.

จำนวน 28 ชุด

: กว้างไม่น้อยกว่า 120 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.

จำนวน 1 ชุด

ที่อบโต๊ะ : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 28 มม. ปิดผิว High Pressure Laminate ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.

แผ่นบังตา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

แผ่นขา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 19 มม. ผิวเคลือบ Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม.

7.12.2 เก้าอี้ประชุม จำนวน 84 ชุด



ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 60 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 64 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 95 ซม.

โครงเก้าอี้ : เบาะนั่งและพนักพิงไม้วีเนียร์ยางพาราอัดขึ้นรูป ความหนาไม่น้อยกว่า 12 มม.

พองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยพองน้ำ Polyurethane Foam เกรด A ช่วงบนด้านข้างของพนักพิงประดับด้วยเพลทเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.8 มม. บ่มขึ้นรูปทรงกระโถน ขนาดไม่น้อยกว่า Ø 30 มม. ชูโครเมียม

ท้าวแขน : ทำจากเหล็กแป๊ปกกลมขนาดไม่น้อยกว่า Ø 32 มม. ริดปลายเรียว ชูโครเมียม ด้านบนที่วางแขนทำจาก Integral Polyurethane [PU] ฉีดขึ้นรูปขึ้นเดียว แบบ สีดำ

ปรับสูง-ต่ำ : ด้วยระบบไฮดรอลิก (Gas Lift) แกนกระบอกสีดาขนาดไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว ปรับความสูงได้ไม่น้อยกว่า 8 ซม.

ขาเก้าอี้ : ทำด้วย Die-Casting Aluminium Alloy ฉีดขึ้นรูปขึ้นเดียว แบบ 5 แฉก ปิดผิวเงา ขนาดไม่น้อยกว่า Ø 650 มม. (วัดรวมล้อ)

: ล้อ ทำจากพลาสติก Nylon ขอบ PU ขนาด Ø 50 มม. แกนเดือยเหล็กชูโครเมียม ยึดติดกับขาด้วยการตบเข้า

วัสดุหุ้ม : หุ้มด้วยหนัง PU

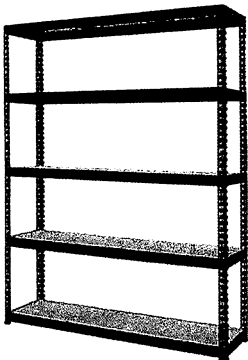
7.12.3 เก้าอี้ประธาน จำนวน 1 ชุด



- ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 60-65 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 65 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 116-126 ซม.
- โครงเก้าอี้ : เบาะนั่งและพนักพิงไม้วีเนียร์ยางพาราอัดขึ้นรูป ความหนาไม่น้อยกว่า 12 มม.
- พองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยพองน้ำ Polyurethane Foam เกรด A ช่วงบนด้านข้างของพนักพิงประดับด้วยเพลทเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.8 มม. ปั้นขึ้นรูปทรงกระโถนขนาดไม่น้อยกว่า Ø 30 มม. ชุบโครเมียม
- เท้าแขน : ทำจากเหล็กแป๊ปกกลมขนาดไม่น้อยกว่า Ø 32 มม. รีดปลายเรียบ ชุบโครเมียม ด้านบนที่วางแขนทำจาก Integral Polyurethane [PU] ฉีดหุ้มทับตามแบบ สีดำ
- ปรับสูง-ต่ำ : ด้วยระบบไฮดรอลิค (Gas Lift) แกนกระบอกสีดำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว ปรับความสูงได้ไม่น้อยกว่า 8 ซม.
- ขาเก้าอี้ : ทำด้วย Die-Casting Aluminium Alloy ฉีดขึ้นรูปขึ้นเดียว แบบ 5 แฉก ปิดผิวเงา ขนาดไม่น้อยกว่า Ø 650 มม. (วัดรวมล้อ)
- ล้อ : ล้อ ทำจากพลาสติก Nylon ขอบ PU ขนาด Ø 50 มม. แกนเดือยเหล็กชุบโครเมียม ยึดติดกับขาด้วยการตบเข้า
- วัสดุหุ้ม : หุ้มด้วยหนัง PU

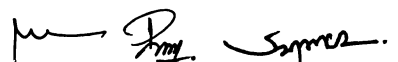
7.13 ห้องสโมสรมักศึกษา

7.13.1 ชั้นวางของอเนกประสงค์ จำนวน 2 ชุด

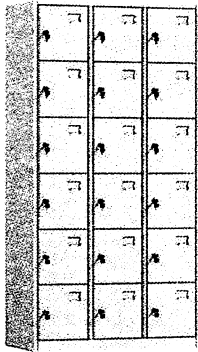


(เลือกสีภายหลัง)

- ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 150 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 54 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 180 ซม.
- โครงสร้าง : เหล็กกล้า (Steel) เคลือบสีฝุ่นกันสนิม (Powder Coated) สีดำ
- วัสดุแผ่นชั้น : ไม้ MDF (Medium-Density Fibreboard) หนาไม่น้อยกว่า 6 - 9 มม. ผิวเรียบ
- จำนวนชั้น : 5 ชั้น สามารถเลือกปรับระดับความสูง-ต่ำ ของแต่ละชั้นได้อย่างอิสระตามระยะรูของเสา
- ระบบการประกอบ : ระบบสลักล็อก (Boltless / Keyhole System) ไม่ต้องขันน็อต สามารถใช้ค้อนยางตอกประกอบเข้ามุมได้เลย สะดวกและรวดเร็ว



7.13.2 ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง จำนวน 1 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 90 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 45 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 180 ซม.

โครงสร้าง: เหล็กกล้าพ่นสีฝุ่นอีพ็อกซี่ (Electrostatic Powder Coating) ทนทานต่อการขีดข่วน และการการเกิดสนิม

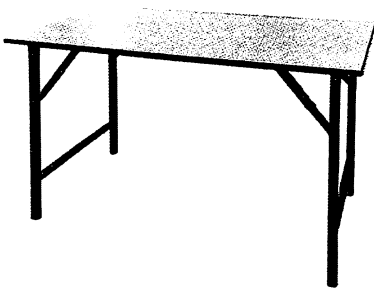
ตัวตู้ : ภายในแบ่งเป็น 18 ช่อง แต่ละช่องมีแผ่นเหล็กแบ่งช่องแยกจากกัน

ประตู : มีมือจับ 1 ชุด ทำจากวัสดุ ABS แบบฝัง (Flush Handle) เรียบเนียนไปกับหน้าบานตู้
: มีเจาะช่องบานเกล็ดระบายอากาศ (Louvers) ช่วยลดการเกิดกลิ่นอับและความชื้นสะสมภายใน

: มีช่องเสียบป้ายชื่อ กรอบอลูมิเนียม วัสดุจาก ABS หรืออะคริลิก ฝังที่หน้าบาน

ระบบล็อก : บานประตูแต่ละช่องติดตั้งระบบล็อกอิสระแยกจากกัน ด้วยระบบกุญแจมาตรฐาน (Cam Lock) พร้อมลูกกุญแจ 2 ดอกต่อช่อง

7.13.4 โต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน 20 ชุด



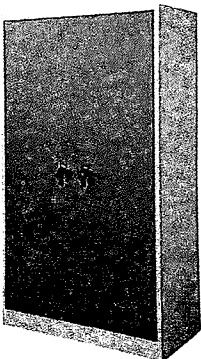
ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 120 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.

หน้าท็อป : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. ปิดผิวด้านบนด้วย High Pressure Laminate สีขาว ชนิดเงา ปิดขอบด้วย PVC Edging สีดำ หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.

ขาโต๊ะ : พับได้ทำจากเหล็กท่อสี่เหลี่ยมขนาด 38 X 38 X หนาไม่น้อยกว่า 1.2 มม. พ่นเคลือบผิวด้วย Powder Coating สีดำ ปลายขาปิดด้วยปุ่มพลาสติกมีแกนเกลียว สามารถปรับระดับสูง-ต่ำได้

คาน : ทำจากเหล็กท่อสี่เหลี่ยมขนาด 38 X 38 X หนาไม่น้อยกว่า 1.2 มม. พ่นเคลือบผิวด้วยสีฝุ่น Epoxy อบอุ่นความร้อน มาตรฐานสีดำ

7.13.5 ตู้เหล็กเก็บของ จำนวน 2 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 90 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 45 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 185 ซม.

โครงสร้าง: ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น (Cold Rolled Steel) คุณภาพสูงที่มีความแข็งแรงและทนทาน ความหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.

ตัวตู้ : ภายในมีแผ่นชั้น 3 แผ่น ปรับระดับสูง-ต่ำได้ พร้อมตะขอรับชั้นชุบโครเมียม แต่ละแผ่นมี Shelf Reinforce เสริม เพื่อความแข็งแรง แผ่นละ 1 อัน

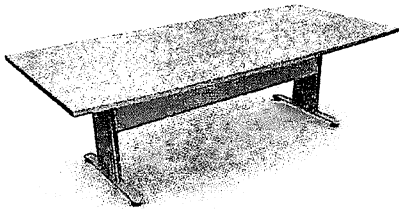
ประตู : มีมือจับ 2 ข้าง ผลิตจาก Zinc Alloy ชุบโครเมียม และบานพับข้างละ 3 จุด

ระบบล็อก : ล็อกด้วยกุญแจมือจับปิดพร้อมกัน 3 จุด ด้วยเพลาล็อกกลมโต 6 มม.

การเคลือบผิว : ผ่านกระบวนการกันสนิมและทำสีด้วยระบบ Powder Coating

(สีผงอบอุ่นความร้อน) ช่วยให้ผิวตู้เนียนสวย ทนต่อการขีดข่วน และไม่เป็นสนิมง่าย

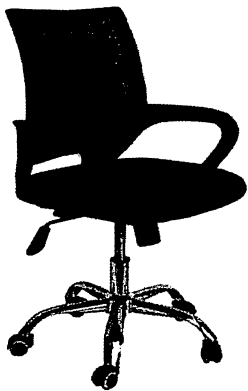
7.13.6 โต๊ะประชุม 8-10 ที่นั่ง จำนวน 1 ชุด



(เลือกสีภายหลัง)

- ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 240 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 120 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.
- ท็อปโต๊ะ : ทำจากไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 28 มม. เคลือบผิว Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.
- แผ่นบังตา : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 16 มม. เคลือบผิว Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.
- ขาโต๊ะ : โครงขาเหล็กแป้นแบน หรือเหล็กกล่องพ่นสี พ่นเคลือบด้วยระบบ Epoxy Powder Coating (สีฝุ่นอบความร้อน) ป้องกันการเกิดสนิมและรอยขีดข่วน
- : ปลายขาชุบโครเมียม พร้อมติดตั้ง ปุ่มปรับระดับ (Adjuster) ได้ทั้งขา เพื่อปรับความสมดุลในกรณีที่พื้นห้องไม่สม่ำเสมอ

7.13.6 เก้าอี้ประชุม จำนวน 10 ชุด



- ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 48 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 47 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 93-101 ซม.
- โครงเก้าอี้ : เบาะนั่งไม้วีเนียร์เพรสขึ้นรูปความหนาไม่น้อยกว่า 12 มม. บุพองน้ำ Polyurethane Foam [PU] ฉีดขึ้นรูป หุ้มด้วยผ้า
- : พนักพิงทำจาก Molded Plastic ฉีดขึ้นรูป มี Lumbar Support แบบ Fixed หุ้มด้วยผ้าตาข่ายไนลอน
- เท้าแขน : ทำจาก Molded Plastic [PP] ฉีดขึ้นรูป ยึดติดตายกับพนักพิง
- การปรับสูง-ต่ำ : ปรับความสูงของเบาะนั่งได้ ด้วยระบบไฮดรอลิค [Gas lift]
- ขาเก้าอี้ : แบบ 5 แฉกทำจากเหล็กขึ้นรูป ชุบโครเมียม ขนาด Ø 24 นิ้ว
- ล้อ : ลูกกลิ้งแบบ Twin wheels castor ทำจาก Nylon ขนาด Ø 55 มม. แบบแกนเดี่ยว เสียบถอดได้

7.14 ห้องรับประทานอาหาร

7.14.1 ชุดโต๊ะรับประทานอาหารพร้อมเก้าอี้ 12 ที่นั่ง จำนวน 1 ชุด

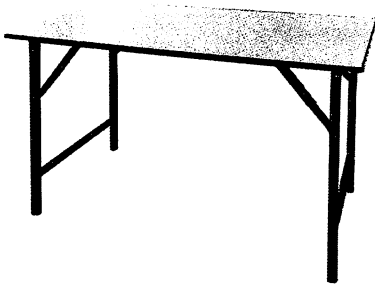


(เลือกรูปแบบภายหลัง)

- ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 300 ซม.X ลึกไม่น้อยกว่า 90 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.
- โต๊ะ : ไม้ยางทั้งตัวทำสี หรือเทียบเท่า
- เก้าอี้ : ไม้ยางพ่นสี โครงสร้างแข็งแรง
- พิงหลัง : ไม้ยางดัดโค้งขึ้นรูป โอบขนาบข้าง เพื่อวางแขนทำให้นั่งสบาย ปรับองศาเพื่อให้ง่ายกับสรีระ
- เบาะ : ทำจากฟองน้ำเกรด A หุ้มด้วยผ้าที่คัดสรรอย่างดี

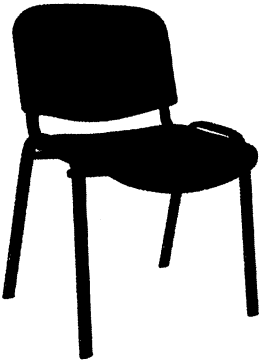
7.15 ห้องแม่บ้าน

7.15.1 โต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน 1 ชุด



- ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 120 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.
- หน้าท็อป : ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. ปิดผิวด้านบนด้วย High Pressure Laminate สีขาว ชนิดเงา ปิดขอบด้วย PVC Edging สีดำ หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.
- ขาโต๊ะ : พับได้ทำจากเหล็กทอสีเหลี่ยมขนาด 38 X 38 X หนาไม่น้อยกว่า 1.2 มม. พื้นเคลือบผิวด้วย Powder Coating สีดำ ปลายขาปิดด้วยปุ่มพลาสติกมีแกนเกลียว สามารถปรับระดับสูง-ต่ำได้
- คาน : ทำจากเหล็กทอสีเหลี่ยมขนาด 38 X 38 X หนาไม่น้อยกว่า 1.2 มม. พื้นเคลือบผิวด้วยสีฝุ่น Epoxy อบอุ่นร้อน มาตรฐานสีดำ

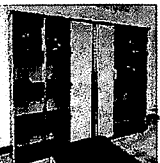
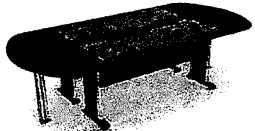
7.15.2 เก้าอี้เหล็ก จำนวน 2 ชุด



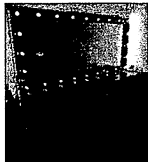
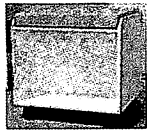
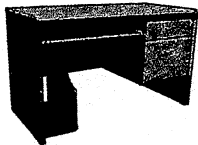
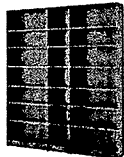
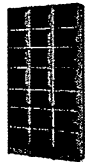
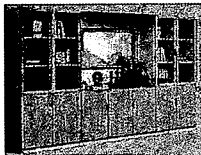
(เลือกสีภายหลัง)

- ขนาด : กว้างไม่น้อยกว่า 50 ซม. X ลึกไม่น้อยกว่า 53.5 ซม. X สูงไม่น้อยกว่า 78 ซม.
- โครงเก้าอี้ : เบาะนั่งเป็นโครงไม้วีเนียร์ยางพาราอัดขึ้นรูปหนาไม่น้อยกว่า 12 มม.
- : พนักพิงเป็นโครงไม้วีเนียร์ยางพาราอัดขึ้นรูปหนาไม่น้อยกว่า 12 มม.
- โครงขาและพนักพิง : ทำจากเหล็กทอรูปวงรีขนาด $\varnothing$ 15X30 หนาไม่น้อยกว่า 1.5 มม. ตัดขึ้นรูปพื้นเคลือบสี Epoxy Powder Coating สีดำ อบอุ่นร้อน ปลายขาด้านล่างติดปุ่มพลาสติกป้องกันการกระแทกหรือเสียดสี
- พองน้ำ : เบาะนั่งและพนักพิง พองน้ำโพลียูรีเทน [Polyurethane Foam] ตัดแต่งขึ้นรูปทรงตามแบบของเก้าอี้
- วัสดุหุ้ม : หุ้มด้วยหนัง PU

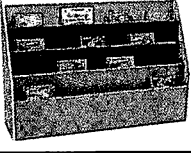
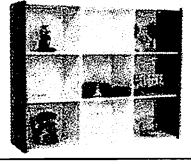
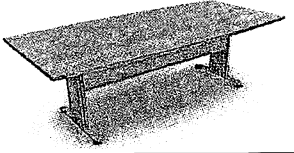
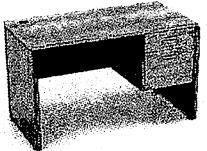
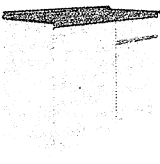
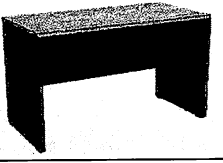
ตารางสรุปรายการครุภัณฑ์ทั้งหมดของโครงการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ภาพประกอบคุณลักษณะ
1	เก้าอี้ผู้บริหาร	1	ชุด	
2	โต๊ะผู้บริหารคณบดี L-Shape	1	ชุด	
3	ตู้โชว์พร้อมตู้เสื้อผ้า	1	ชุด	
4	ชุดโซฟา 5 ที่นั่ง	5	ชุด	
5	โต๊ะกลาง	5	ชุด	
6	โต๊ะประชุม 6-8 ที่นั่ง	1	ชุด	
7	เก้าอี้ประชุม	111	ชุด	
8	เก้าอี้ผู้บริหาร	2	ชุด	
9	โต๊ะทำงานรองคณบดี L-Shape พร้อมลิ้นชัก	2	ชุด	
10	ตู้เก็บเอกสาร	8	ชุด	

ตารางสรุปรายการครุภัณฑ์ทั้งหมดของโครงการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ภาพประกอบคุณลักษณะ
11	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ/เก้าอี้ประชุม	66	ชุด	
12	ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง	3	ชุด	
13	ตู้เก็บชุดร่ำ	6	ชุด	
14	ชุดโต๊ะเครื่องแป้งมีลิ้นชัก	3	ชุด	
15	เก้าอี้สตูล	9	ชุด	
16	โต๊ะทำงานแบบโต๊ะคอมพิวเตอร์	7	ชุด	
17	เก้าอี้เลคเชอร์	90	ชุด	
18	ชั้นวางหนังสือ ขนาด 200 X 28 X 235 ซม.	2	ชุด	
19	ชั้นวางหนังสือ ขนาด 120X28X235 ซม.	2	ชุด	
20	ตู้วางของที่ระลึก	1	ชุด	

ตารางสรุปรายการครุภัณฑ์ทั้งหมดของโครงการ

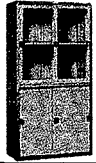
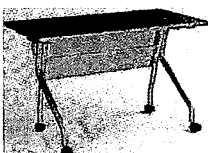
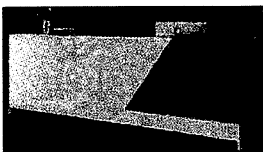
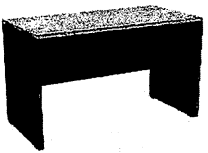
ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ภาพประกอบคุณลักษณะ
21	โซฟารางวัลพร้อมไฟ LED	2	ชุด	
22	ชุดโต๊ะพลาสติกสี่เหลี่ยมคางหมูสำหรับเด็กอนุบาล 6 ที่นั่ง	2	ชุด	
23	ชั้นวางหนังสือนิทาน	2	ชุด	
24	ชั้นวางอุปกรณ์ 3 ชั้น	2	ชุด	
25	โต๊ะประชุม 8-10 ที่นั่ง	3	ชุด	
26	โต๊ะทำงานมี 2 ลิ้นชักด้านขวา	10	ชุด	
27	ตู้ครัวบานเปิดพร้อมลิ้นชัก	1	ชุด	
28	โต๊ะประสานงาน ขนาด 150X75X75 ซม.	1	ชุด	
29	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ/ประชุม	12	ชุด	
30	ตู้ลิ้นชักเหล็ก 15 ลิ้นชัก	2	ชุด	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

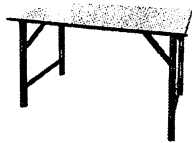
[Handwritten signature]

ตารางสรุปรายการครุภัณฑ์ทั้งหมดของโครงการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ภาพประกอบคุณลักษณะ
31	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 4 ลั่นชัก	4	ชุด	
32	ตู้ล็อกเกอร์ 12 ช่อง	6	ชุด	
33	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน	10	ชุด	
34	ตู้วางหนังสือบานเลื่อน	2	ชุด	
35	โต๊ะพับอเนกประสงค์ มีล้อเลื่อน	10	ชุด	
36	เก้าอี้ขาเหล็ก	26	ชุด	
37	เคาน์เตอร์ต้อนรับ	1	ชุด	
38	ขนาด 180X60X75 ซม.	40	ชุด	
	ขนาด 120X60X75 ซม.	3	ชุด	
	ขนาด 60X60X75 ซม.	4	ชุด	
39	เก้าอี้ประธาน	1	ชุด	
40	ชั้นวางของอเนกประสงค์	2	ชุด	

Pray. Supma.

ตารางสรุปรายการครุภัณฑ์ทั้งหมดของโครงการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ภาพประกอบคุณลักษณะ
41	โต๊ะพับอเนกประสงค์	21	ชุด	
42	ตู้เหล็กเก็บของ	2	ชุด	
43	ชุดโต๊ะรับประทานอาหารพร้อมเก้าอี้ 12 ที่นั่ง	1	ชุด	

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ เกณฑ์ราคา

- ☐ พิจารณา ราคาต่อรายการ
- ☒ พิจารณา ราคารวม

9. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

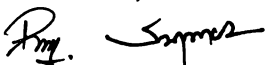
10. งานงานและการจ่ายเงิน มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงิน 2 งวด

- งวดที่ 1 จ่ายเงินร้อยละ 30 ของมูลค่าจัดซื้อทั้งหมดตามสัญญา
เมื่อผู้ขายส่งมอบครุภัณฑ์พร้อมติดตั้ง มูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 35
- งวดที่ 2 จ่ายเงินร้อยละ 70 ของมูลค่าจัดซื้อทั้งหมดตามสัญญา
เมื่อผู้ขายส่งมอบครุภัณฑ์ทั้งหมดพร้อมติดตั้งแล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญา

11. อัตราค่าปรับ คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

12. การกำหนดระยะเวลาประกัน

- 12.1 ระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า 1 ปี
- 12.2 ระยะเวลาแก้ไข/ซ่อมแซม ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

13. อื่น ๆ

13.1 เงื่อนไขการตรวจรับพัสดุ

เกณฑ์การตัดสินเมื่อตรวจสอบแล้วเป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่กำหนดทุกรายการ จึงถือว่าผ่านการตรวจรับ

13.2 เงื่อนไขทั่วไป

- 1) ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ทุกชิ้น ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ไม่ผ่านการใช้งานมาก่อนและเป็นของแท้จากผู้ผลิต ไม่ได้มีการถอดหรือใส่ชิ้นส่วนใดชิ้นส่วนหนึ่งเข้าไป
- 2) ในการส่งมอบครุภัณฑ์ หากมีการชำรุดบกพร่องเสียหายหรือมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่ได้ระบุไว้ ให้ผู้ขายเปลี่ยนใหม่ให้กับมหาวิทยาลัยโดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ
- 3) รูปแบบ ขนาด และจำนวน สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของการใช้งาน โดยความเห็นชอบของทางมหาวิทยาลัย

.....

